

SOL·LICITUD D'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS DEL FOODLAB

Sol·licitant

NOM I COGNOMS

DNI/NIE/CIF

Representant

NOM I COGNOMS

NIF/NIE

Dades per a notificacions

ADREÇA

NÚM

MUNICIPI

CP

TELÈFON

CORREU ELECTRÒNIC

VULL REBRE NOTIFICACIONS A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS (E-NOTUM) ¹

SI

NO

Davant d'aquesta Alcaldia compareix i atentament, EXPOSA, que durant el/s dia/es

vol organitzar

Per tot l'exposat, SOL·LICITA fer ús de les següents instal·lacions del FoodLab, i en les hores que es detallen a continuació:

- Auditori. Especificar horari d'entrada i de sortida: _____.
- Sala de cates. Especificar horari d'entrada i de sortida: _____.
- Sala de reunions. Especificar horari d'entrada i de sortida: _____.
- Magatzem. Especificar número de m2: _____.

Riudellots de la Selva, _____ de/d' _____ de _____

Signatura

SRA. ALCALDESSA – PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

L'Ajuntament de Riudellots de la Selva tractarà les vostres dades de caràcter personal exclusivament per gestionar la vostra petició. En el moment de respondre la vostra sol·licitud, l'Ajuntament us informará del fitxer al qual han estat incorporades i de la seva finalitat. D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva (Pl. de l'Ajuntament, nº1. 17457 Riudellots de la Selva).

¹ El consentiment per rebre notificacions per mitjans electrònics és vàlid a efectes jurídics per a totes les que fan referència a aquest procediment. L'accés a les notificacions electròniques es realitzarà a través de missatge al correu electrònic facilitat en la instància. La notificació estarà disponible durant 10 dies, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà (Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, article 28).

**PREUS PÚBLICS PEL LLOGUER D'ESPAIS DEL FOODLAB
(BOP Girona núm. 245, de data 24/12/2018)**

Espais de coworking:

Concepte	Preu (I.V.A. no inclòs)	Serveis inclosos
Lloc de treball (1 persona)	150.-€/mes	<ul style="list-style-type: none"> - Escriptori de 180x80cm amb calaix personal amb clau. - Ús compartit de despatx/sala de reunions. - Accés a internet per WiFi. - Trucades (inclou trucades nacionals i internacionals). - Serveis de WC. - Cuina office. - Neteja de les instal·lacions.
Despatx privat	165.-€/mes	<ul style="list-style-type: none"> - Escriptori de 180x80cm amb calaix personal amb clau. - Ús compartit de despatx/sala de reunions. - Accés a internet per WiFi. - Trucades (inclou trucades nacionals i internacionals). - Serveis de WC. - Cuina office. - Neteja de les instal·lacions.
Tramitació de la sol·licitud	36.-€	Import únic.

Espais per a l'organització d'esdeveniments i jornades:

Concepte	Preu (I.V.A. no inclòs)	Serveis inclosos
Auditori (aforament màxim de 32 persones)	18.-€/hora	<ul style="list-style-type: none"> - Visita prèvia a les instal·lacions i entrega de claus, en horari laboral del personal de l'Ajuntament. - Accés a internet per WiFi. - Serveis de WC. - Estris de cuina. - Cuina office. - Àrea de rentat - Vestuari. - Neteja de les instal·lacions.
Servei de neteja de l'auditori	21.-€	Import únic per esdeveniment o jornada.
Sala de cates	15.-€/hora	<ul style="list-style-type: none"> - Visita prèvia a les instal·lacions i entrega de claus, en horari laboral del personal de l'Ajuntament. - Accés a internet per WiFi. - Serveis de WC. - Estris de cuina. - Cuina office. - Vestuari. - Neteja de les instal·lacions.
Sala de reunions	10.-€/hora	<ul style="list-style-type: none"> - Visita prèvia a les instal·lacions i entrega de claus, en horari laboral del personal de l'Ajuntament. - Accés a internet per WiFi. - Serveis de WC. - Estris de cuina. - Cuina office. - Vestuari. - Neteja de les instal·lacions.
Magatzem	2.-€/m ² /dia	<ul style="list-style-type: none"> - Visita prèvia a les instal·lacions i entrega de claus, en horari laboral del personal de l'Ajuntament.
Tramitació de la sol·licitud	36.-€	Import únic per a sol·licitud.
Retirada de deixalles (resta, orgànica, envasos, paper i vidre)	40,37.-€	Import únic per esdeveniment. Servei opcional, si l'empresa disposa de gestor de residus.