



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

ASSISTENTS:

Alcaldesa-Presidenta:

Sra. Montserrat Roura i Massaneda

Regidors/es assistents:

Sra. Cristina Pineda Espinosa
Sr. Josep M^a Corominas i Pujol
Sr. Lluís Martí Barnés i Tarrés
Sr. Gerard Calle i Barba

Han excusat la seva absència:

Cap

Secretària:

Sra. Èlia Massó i Tamayo

A la Sala 1 de la Casa Consistorial de Riudellots de la Selva, essent les 20:00, del dia 21 de març de 2017, es reuneix la Junta de Govern Local per a celebrar sessió resolutòria Ordinària, sota la presidència de la Sra. Alcaldesa i amb l'assistència de la Secretària municipal, qui dóna fe de l'acte, i dels regidors que al marge s'expressen.

ORDRE DEL DIA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Dia: 21/03/2017
Hora: 20:00 hores
Lloc: Sala 1
Naturalesa de la sessió: Ordinària

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 0703/17
2. AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE DESPESES VÀRIES
3. APROVACIÓ PLEC DE CLAUSULES I OBERTURA DE LA CONVOCATÒRIA PER LA CONSERVACIÓ I MILLORA DE LES LLERES PÚBLIQUES
4. SUBMINISTRAMENT LLUMS TIPUS LED PER AL GIMNÀS DE L'ESCOLA. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST.
5. PROJECTE D'URBANITZACIÓ D'UN TRAM DEL CARRER NOU. APROVACIÓ DEFINITIVA.
6. CONTRACTACIÓ FESTA MAJOR 2017
7. APROVACIÓ DE LES BASES PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA CESSIÓ TEMPORAL D'ÚS DELS HORTS ECOLÒGICS MUNICIPALS
8. RECONeixEMENT DE LA BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BENS INMOBLES
9. RECONeixEMENT DE LA BONIFICACIÓ DEL 100% DE LA QUOTA DE LA TAXA DE RECOLLIDA DE DEIXALLES PER PENSIONISTES
10. SOL.LICITUDS D'EXEMPCIÓ DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLES QUE TENEN LA CONSIDERACIÓ D'ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES. RECONeixEMENT EXEMPCIÓ ANY 2016.
11. SOL.LICITUDS D'EXEMPCIÓ DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLES QUE TENEN LA CONSIDERACIÓ D'ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES. RECONeixEMENT EXEMPCIÓ ANY 2017.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

1



Signatura 1 de 2
Èlia Massó i Tamayo

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017
Alcaldesa

SECRETARIA INTERVENTORA
13/04/2017

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

12. COMISSIÓ DE FESTES DE RIUDELLOTS DE LA SELVA: JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER L'ORGANITZACIÓ DELS ACTES DE LA FESTA MAJOR DE 2015

13. URGENTS

- a. AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'AUDITORI I LA SALA DE CATES DEL FOODLAB I LIQUIDACIÓ DEL CORRESPONENT PREU PÚBLIC
- b. APROVACIÓ DEL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA AMB LA UNIVERSITAT DE GIRONA (UDG) PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES A LA BORSA DE TREBALL DE RIUDELLOTS.
- c. OBRES DE COBRIMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA DE L'ESCOLA DE RIUDELLOTS DE LA SELVA. ACTA DE PREUS CONTRADICTORIS I INCOACIÓ D'EXPEDIENT IMPOSICIÓ PENALITZACIÓ.
- d. CONTRACTACIÓ SERVEIS DE LA SELVA TV. ADJUDICACIÓ

14. PRECS I PREGUNTES

Obert l'acte per la Sra. Alcaldessa, s'inicia el debat dels anteriors punts detallats:

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR JUNTA DE GOVERN LOCAL DE DATA 0703/17

Vista la proposta d'acord número PRP2017/303 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local, celebrada el propassat dia 7 de març de 2017 (RESJGL2017/5).

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat del nombre legal de regidors que la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local, celebrada el propassat dia 7 de març de 2017 (RESJGL2017/5).

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

2. AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE DESPESES VÀRIES

Vista la proposta d'acord número PRP2017/309 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

 Riudellots
comunica

2

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Vistes les relacions de factures i de despeses que s'indicaran.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat del nombre legal de regidors que la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures número F/2017/5, i d' import CENT UN MIL NOU-CENTS VUITANTA-CINC EUROS I CINQUANTA-CINC CÈNTIMS (101.985,55€).

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

3. APROVACIÓ PLEC DE CLAUSULES I OBERTURA DE LA CONVOCATÒRIA PER LA CONSERVACIÓ I MILLORA DE LES LLERES PÚBLIQUES

Vista la proposta d'acord número PRP2017/298 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Instruït l'expedient de contractació per a l'adjudicació mitjançant oferta econòmicament més avantatjosa, un sol criteris d'adjudicació, en procediment obert per la conservació i millora de les lleres públiques.

Vist l'informe de secretaria intervenció del passat dia 16 de març passat.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat del nombre legal de regidors que la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient instruït per a la contractació per la conservació i millora de les lleres públiques i autoritzar la despesa que se'n derivarà per al present exercici, a càrrec de la partida 17.454. 210.02 .

SEGON.- Convocar licitació pública per a la contractació per la conservació i millora de les lleres públiques i que se seguirà per procediment obert, determinant-se l'oferta econòmicament més avantatjosa un sol criteri de valoració.

TERCER.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i la memòria tècnica que han de regir la contractació del servei i que s'adjunten com a documents Annexos a la present proposta.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Riudellots
comunica

3

Signatura 1 de 2
Elija Masso i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

QUART.- Publicar l'anunci de licitació en el perfil del contractant de conformitat amb l'art. 8 del Decret llei 3/2016 de 31 de maig de mesures urgents en matèria de contractació pública.

Annex

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ PER LA CONSERVACIÓ I MILLORA DE LES LLERES PÚBLIQUES

CAPÍTOL I CONFIGURACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE

1. Objecte del contracte i necessitats a satisfer

L'objecte del contracte és el desbrossament i neteja de les rieres detallades a la memòria tècnica, comprenent les actuacions en el llit i la llera de les rieres, amb l'objecte de retirar aquells elements que poden obstaculitzar el flux de l'aigua a causa de la reducció que suposen de la secció de la llera. Els treballs comprenent la llera, talussos i terrassa d'inundació dels dos costats de la llera.

Les actuacions es realitzaran a les següents rieres o recs:

Riera de Riudevila

L'actuació consisteix en l'eliminació d'elements que dificultin la capacitat natural de desguàs de la llera i la retirada de vegetació que pertorbi la funcionalitat del règim del sistema fluvial sense fer moviments de terra.

Coordenades inici: X=481055.1 Y= 4636842.1

Coordenades final: X=484749.1 Y= 4638845.1

La Riera Riudevila es divideix en tres trams:

Tram 1: va des del límit del terme municipal pròxim a l'autopista AP-7 fins a l'autovia N-II . Longitud de 790 metres

Tram 2: tram interior , va des de la N-II fins a la C-25. Longitud de 3.371 metres

Tram 3: des de la C-25 fins a l'Onyar. Longitud de 340 metres

Riera del Cric

L'actuació consisteix en l'eliminació d'elements que dificultin la capacitat natural de desguàs de la llera i la retirada de vegetació que pertorbi la funcionalitat del règim del sistema fluvial sense fer moviments de terra.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

4



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017

Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Coordenades inici: X=481539.9 Y=4637863.3

Coordenades final: X=484067.4 Y=4637958.8

La Riera del Cric la dividim en dos trams:

Tram 1: va des de l'entroncament de la C-25 de la rotonda de l'aeroport fins a la rotonda de la autovia N-II. Té una longitud de 485 metres

Tram 2: va des de la rotonda de l'autovia N-II fins a la unió amb la Riera Riudevila. Té una longitud de 2.139 metres

Rec del Regàs

L'actuació consisteix en l'eliminació d'elements que dificultin la capacitat natural de desguàs de la llera i la retirada de vegetació que pertorbi la funcionalitat del règim del sistema fluvial sense fer moviments de terra.

Coordenades inici: X=482593.1 Y=4639654.1

Coordenades final: X=483572.6 Y=4640054.6

L'actuació que es pretén fer del Rec del Regàs va des de la N-II fina al límit del terme municipal. Té una longitud de 1.160 metres

Rec de Can Salvi

L'actuació consisteix en l'eliminació d'elements que dificultin la capacitat natural de desguàs de la llera i la retirada de vegetació que pertorbi la funcionalitat del règim del sistema fluvial sense fer moviments de terra

Coordenades inici: X=482649.4 Y= 4639325.3

Coordenades final: X=482857.4 Y= 4639615.8

L'actuació va des de l'Av. Mas Pins (polígon ponent) fins a la unió amb el Rec del Regàs. Longitud 591 metres

Rec de l'Agulla

L'actuació consisteix en l'eliminació d'elements que dificultin la capacitat natural de desguàs de la llera i la retirada de vegetació que pertorbi la funcionalitat del règim del sistema fluvial sense fer moviments de terra.

Coordenades inici: X=482546.4 Y= 4636372.8

Coordenades final: X=484822.4 Y= 4638134.8

L'actuació només contempla el tram exclusivament municipal. Longitud: 3.012 metres.

De conformitat amb l'establert a l'article 46 i el considerant 78 de la Directiva Europea 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, el present contracte no és susceptible de divisió en lots.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
SECRETARIA INTERVENTORA
13/04/2017
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

El codi CPV és 77312000-0 d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, del 28 de novembre de 2007.

2. Naturalesa del contracte i règim jurídic

D'acord amb l'article 19.1.a) del TRLCSP, aquest contracte té naturalesa administrativa i es tipifica com a contracte de serveis segons la delimitació dels tipus contractuals establerta a l'article 10 del TRLCSP.

El contracte es regeix pel que estableix aquest Plec de clàusules i per la Memòria redactada pels serveis tècnics de l'Ajuntament. Tots aquests documents es consideren part integrant del contracte, al qual li seran, igualment, d'aplicació les següents normes:

- a) Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, amb les modificacions posteriors corresponents que siguin aplicables.
- b) Reial Decret 817/2009, del 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei de l'Estat 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RLCSP).
- c) Reial Decret 300/2011, de 4 de març, pel qual es modifica el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei de l'Estat 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i s'habilita el Ministeri d'Economia i Hisenda per a modificar-ne els annexos.
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, del 12 d'octubre (RGLCAP), en tot allò que no s'oposi al text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- e) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

6

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcaldesa
Elia Masso i Tamayo				
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- g) Reial Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- h) Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals.
- i) Llei de l'Estat 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i les disposicions que la despleguin o la complementin.
- j) Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut en el treball.
- k) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.
- l) Llei de l'Estat 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- m) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
- n) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- o) Amb caràcter supletori, també són aplicables la resta de normes de dret administratiu, especialment les reguladores del procediment sancionador, i, en darrer terme, les de dret privat, d'acord amb el que estableix l'article 19.2 del TRLCSP.

El desconeixement de qualsevol dels termes del contracte, del contingut dels documents annexos que el completen o de les instruccions, els plecs i altres documents contractuals de tota mena que puguin ésser aplicables en l'execució de l'objecte del contracte, no eximeix la part adjudicatària de l'obligació de complir-los.

CAPÍTOL II PREPARACIÓ DEL CONTRACTE I SELECCIÓ DEL CONTRACTISTA

3. Procediment i forma d'adjudicació del contracte

La contractació, que es tramita de forma ordinària, es durà a terme per procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar proposició,

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



7

Signatura 1 de 2	Elia Masso i Tamayo	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb el que estableix l'article 157 del TRLCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'atendrà a un sol criteri d'adjudicació, el del preu més baix, de conformitat amb l'establert a l'article 150.1 del TRLCSP i amb el que estableix la clàusula 10 del present Plec.

4. Publicitat de la licitació

La licitació es publicarà en el perfil del contractant de conformitat amb l'establert a l'art. 8 del Decret llei 3/2016 de 31 de maig de 2016.

5. Valor estimat del contracte, pressupost màxim de licitació i preu del contracte.

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb el que estableix l'article 88 del TRLCSP, és de CINQUANTA-SIS MIL TRES-CENTS VINT EUROS, 56.320 € (IVA exclòs); segons el següent desglossament:

2017	9.100 €
2018	33.000 €
2019	9.100 €
MODIFICACIONS ANUALS PER IMPORT DE 10%	5.120 €

El pressupost màxim de licitació és de CINQUANTA UN MIL DOS-CENTS EUROS (51.200 €), més DEU MIL SET-CENTS CINQUANTA-DOS EUROS (10.752-€), en concepte d'IVA, al tipus legal vigent del 21%.

El preu definitiu del contracte serà el que resulti de la proposta econòmica presentada pel licitador que esdevingui adjudicatari, en la qual haurà de constar l'IVA separatament; de conformitat amb el model establert a la clàusula 13.2 d'aquest Plec. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

8

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017

SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017

Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Les obligacions derivades del contracte seran a càrrec de la partida pressupostària que s'indiquen a continuació:

Partida	Concepte
17.454.210.02	Camins vies públiques i recs.

6. Abonament del preu

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 216 del TRLCSP.

El contractista estarà obligat a presentar les corresponents factures, en format electrònic a través de l'aplicatiu e-FACT de l'Ajuntament accessible des del següent enllaç <https://www.seu-e.cat/web/riudellotsdelaselva>. Aquest aplicatiu és el servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors.

Els requisits de les factures a emetre pel contractista es poden descarregar en el següent enllaç <http://www.facturae.gob.es/paginas/Index.aspx>.

A les factures hi hauran de constar les següents dades:

- Destinatari: Ajuntament de Riudellots de la Selva (Pl. Ajuntament, 1 de Riudellots de la Selva-17457), P1715900E.
- Número d'expedient del contracte i l'objecte.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

9

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

El pagament de les factures es realitzarà prèvia aprovació per l'òrgan municipal corresponent; les quals, prèviament, hauran de ser revisades i conformades pel servei municipal corresponent.

7. Durada

La durada del contracte s'estableix en 3 anys, sense possibilitat de pròrroga.

8. Garantia i forma de constitució

Per concórrer a la licitació regulada en aquest plec, no és necessària la constitució de garantia provisional.

S'estableix una garantia definitiva equivalent al 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs. L'adjudicatari haurà de constituir aquesta garantia en qualsevol de les formes admeses en l'article 96 del TRLCSP i dins el termini dels deu dies hàbils següents a la recepció del requeriment de l'òrgan de contractació, en els termes indicats a la clàusula 19 d'aquest Plec.

Es podrà exigir una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació en el supòsit de presentació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

A la garantia prestada, li serà d'aplicació el règim de les garanties prestades per tercers de l'article 97 del TRLCSP.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 99 del TRLCSP per reposició i reajustament de les garanties.

La garantia respon dels conceptes enumerats a l'article 100 del TRLCSP, com són les penalitats imposades al contractista, la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, les despeses originades a l'Administració per demora

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

10

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldesa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

i incompliments del contractista, els danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la inexistència de vicis o defectes.

La devolució i cancel·lació de les garanties es regirà pel que disposa l'article 102 del TRLCSP. Aquesta no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi complert satisfactòriament el contracte.

9. Criteris d'adjudicació de les proposicions presentades

En la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, es tindrà en compte únicament el preu ofert pels licitadors.

Es valorarà l'oferta de manera que a la més econòmica se li assignarà la màxima puntuació (10 punts). Les ofertes s'avaluaran mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$10 \times \text{preu de l'oferta més econòmica}$$

Puntuació de cada oferta = -----

Preu de l'oferta que es puntua

Al ser el preu, l'únic criteri a tenir en compte a efectes d'adjudicació del contracte, el caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes, es podrà apreciar d'acord amb els paràmetres objectius establerts a l'article 85 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques (Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).

10. Mesa de contractació

La mesa de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 320 del TRLCSP. Assisteix l'òrgan de contractació en l'adjudicació del contracte i té la següent composició:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
 Elia Masso i Tamayo
 13/04/2017
 SECRETARIA INTERVENTORA
 Signatura 2 de 2
 Montserrat Roura i Massaneda
 13/04/2017
 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació **f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001**

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades **Classificador:ACTA_JGL -**





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- a) La presidència, exercida per l'Alcalde de la Corporació o Tinent d'Alcalde en qui delegui.
- b) Quatre vocals:
 - A. La Regidora, Carme Camps i Goy, regidora responsable de l'Àrea de pagesia i medi ambient o regidor/a en qui delegui.
 - B. L'arquitecte tècnica municipal o altre personal municipal en qui delegui.
 - C. Un/a regidor/a del Grup Municipal ERC.
 - D. La Secretària-interventora de la Corporació, o altre funcionari/ària que la substitueixi.
- c) La secretaria, exercida per Montserrat Fàbrega i Comas, o altre funcionari/ària que la substitueixi.

A les reunions de la mesa s'hi podran incorporar els funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, segons la naturalesa dels assumptes a tractar; els quals actuaran amb veu però sense vot.

11. Condicions per a contractar amb l'Administració

Només podran contractar amb el sector públic, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

La **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** s'acredita pels següents mitjans:

1. Quan es tracti de **persones físiques** (empresaris individuals i professionals), s'acompanyarà còpia del DNI o document que el substitueixi. Quan l'empresari individual actuï mitjançant representant s'acompanyarà l'escriptura de poder o còpia d'aquesta, degudament inscrita en el Registre públic corresponent i el DNI del representant.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



12

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcalde

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





2. Quan es tracti de **persones jurídiques**, s'acompanyarà escriptura de constitució de l'entitat i de les seves modificacions, degudament inscrites en el Registre Mercantil i el NIF. En el cas que no sigui exigible la inscripció en aquest registre, la capacitat d'obrar s'ha d'acreditar per mitjà de l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent. Així mateix, s'acompanyarà el DNI i l'escriptura de poder del representant o la seva còpia, la qual ha de figurar inscrita en Registre Mercantil, llevat que, d'acord amb l'article 94.1.5 del Reglament del Registre Mercantil, es tracti d'un poder per a un acte concret. A aquests efectes, la Mesa de contractació no exigeix la inscripció en el Registre Mercantil si l'apoderament s'atorga únicament als efectes de poder participar en aquesta licitació i poder establir el contracte corresponent. L'aportació de l'acreditació de la representació per mitjà de poders generals no inscrits en el Registre Mercantil o, malgrat estar inscrits, sense concretar-ne l'apoderament per a les actuacions pròpies de la contractació pública es té per no vàlida i és motiu d'exclusió del procediment licitatori de qui l'hagi aportada.

3. Quan es tracti **d'empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea**, s'acompanyarà la certificació o declaració jurada acreditativa de la inscripció en el registre corresponent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

4. Si es tracta de **licitadors estrangers d'estats no membres de la Unió Europea** hauran d'acreditar la capacitat d'obrar per mitjà de l'informe emès per la missió diplomàtica permanent o l'oficina consular a què fa referència d'article 10 del RGLCAP. A més han de

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcaldessa
Elia Masso i Tamayo				Montserrat Roura i Massaneda
Signatura 2 de 2				

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

complir el requisit de l'article 55.1 del TRLCSP per mitjà de la presentació de l'informe sobre reciprocitat que correspongui.

La capacitat professional a què fan referència els articles 57 i 72 del TRLCSP comporta que cal acreditar que l'activitat del licitador té una relació directa amb l'objecte d'aquest procediment licitatori. Aquesta relació s'ha de deduir dels estatuts o les regles fundacionals, amb l'acreditació corresponent, i també de qualsevol dels documents que aquest plec exigeix als licitadors per a acreditar-ne la personalitat i la capacitat, o, si no n'hi ha, dels que addicionalment decideixi aportar el licitador i siguin considerats suficients per la mesa de contractació.

La prova, per part dels empresaris, de **no estar sotmesos a cap de les prohibicions per a contractar**, podrà realitzar-se mitjançant una declaració responsable, atorgada davant una autoritat administrativa o notari públic.

En aquesta declaració també s'ha de fer constar que el licitador està **al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social vigents**. Pel que fa a aquestes circumstàncies, el licitador que resulti adjudicatari del contracte, haurà d'acreditar el seu compliment, abans de la data de formalització del contracte, mitjançant la presentació dels corresponents certificats per part de l'AEAT i de la Seguretat Social.

Els criteris per a l'acreditació de la **solvència econòmica i financera**:

1.- Solvència econòmica i financera. La solvència econòmica i financera, d'acord amb l'article 75 del TRLCSP, s'acreditarà a través de:

Volum anual de negoci del licitador que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser al menys una vegada i mitja el valor anual mig del contracte. I s'acreditarà de conformitat amb el que estableix l'art. 11.4 apartat a) del Real Decret 773/2015 de 28 d'agost pel que es modifiquin determinats preceptes del Reglament.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

14

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017 Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

2.- Solvència tècnica. La solvència tècnica, d'acord amb l'article 78 del TRLCSP, s'acreditarà amb la presentació dels següents documents:

Amb una relació dels principals serveis o treballs del mateix tipus o naturalesa realitzats en els últims 5 anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, en absència d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. En ambdós casos caldrà que avalin la bona execució del contracte i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o de la seva anualitat mitja si aquesta és inferior al valor estimat del contracte, de conformitat amb l'establert a l'art. 11.4 b del Real Decret 773/2015 de 28 d'agost pel que es modifiquin determinats preceptes del Reglament.

12. Presentació de les proposicions

Els licitadors que vulguin participar en el procés licitatori han de presentar llurs propostes incloses en els sobres a què fan referència aquestes plects dins el termini de **quinze dies naturals** comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

Les propostes per a participar en la licitació, s'han de lliurar al Registre de documents de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, situat a la Plaça Ajuntament, núm. 1, de dilluns a divendres de 8h a 14h i els dijous de 16h a 18h.

Si la documentació es trameta per correu, el licitador haurà d'anunciar-ho a l'òrgan de contractació i remetre per fax (972.477.375) o telegrama, el justificant de la data i hora d'entrada a l'oficina de correus L'oferta no serà admesa si el justificant de proposició sobrepasa les 14:00 hores del dia de finalització del termini de presentació de proposicions.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

15

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Un cop fet l'avís de la tramesa per correu, si transcorren deu dies naturals des del finiment del termini de presentació de les proposicions i no s'ha rebut la proposició, aquesta no s'admetrà en cap cas.

A l'efecte del còmput dels dies a què fa referència el paràgraf primer de la present clàusula, si el darrer dia del termini coincideix que és un dissabte o un dia festiu, aquests es consideren dies inhàbils, de manera que el termini fineix el primer dia hàbil posterior a aquests.

La presentació de les propostes implica que els licitadors accepten d'una manera incondicionada i sense cap reserva el contingut de les clàusules d'aquest plec i les obligacions que se'n deriven, d'acord amb el que estableix l'article 145.1 del TRLCSP, i comporta la declaració responsable que compleixen totes i cadascuna de les condicions exigides per a poder contractar amb l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

Les propostes són secretes, de manera que s'han d'establir els mitjans que ho garanteixin fins al moment de la licitació pública.

Les ofertes presentades fora de termini no són admeses en cap concepte. No s'accepta la presentació d'ofertes per mitjà d'un avís telefònic o per correu electrònic.

13. Documentació a presentar pels licitadors

Els interessats en participar en la licitació han de presentar dos sobres tancats (A i B), que han de contenir:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

16

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- a) El primer (sobre A), la documentació general relativa a la capacitat i la solvència de l'empresa per a poder participar en la licitació.
- b) El segon (sobre B), la documentació corresponent als criteris d'adjudicació quantificables automàticament.

13.1 Sobre A

La documentació continguda en aquest sobre no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre B relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà l'exclusió del licitador.

S'ha de presentar tancat i signat per la persona que fa l'oferta, i a l'exterior hi ha de constar el nom i la raó social de l'empresa, el telèfon i la persona de contacte, a més de la següent menció: **"Sobre A.- Documentació administrativa per a poder participar en la licitació per a la contractació de la conservació i millora de les lleres públiques de Riudellots de la Selva.**

Aquest sobre ha de contenir:

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldesa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





13.1.1 Dades identificatives del licitador:

13.1.1.1 Persona física: nom i cognoms, DNI, adreça postal i electrònica (on realitzar les comunicacions i notificacions derivades del present contracte) i número de telèfon.

13.1.1.2 Persona jurídica: denominació social, NIF, domicili social, adreça electrònica (on realitzar les comunicacions i notificacions derivades del present contracte), número de telèfon i dades d'identificació del representant legal (nom, DNI, càrrec i dades del nomenament).

13.1.2. Declaració responsable d'acord amb el següent model:

"En/Na, major d'edat, amb DNI, en nom propi / en nom i representació de l'entitat mercantil [escollir una de les dues opcions], domiciliada a, carrer, número ... i amb NIF; declaro sota la meua responsabilitat que no estic sotmès/ni jo ni l'empresa que represento estem sotmesos [escollir una de les dues opcions] a cap de les prohibicions i incompatibilitats per contractar senyalades a l'article 60 del TRLCSP i que compleixo /aquesta empresa compleix [escollir una de les dues opcions] amb els requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional per a l'execució del contracte.

Així mateix declaro que estic/l'empresa que represento està [escollir una de les dues opcions] al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social vigents.

[Únicament si és el cas] Finalment, declaro que l'empresa que represento té en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitat superior al 2%.

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

(Lloc, data i signatura del licitador)"

13.1.3 Model d'autorització d'ús de la notificació electrònica:

"En/Na, major d'edat, amb DNI", en nom propi / en nom i representació de l'entitat mercantil [escollir una de les dues opcions], domiciliada a, carrer, número i amb NIF; autoritzo a l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions derivades de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a [indicar nom, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil de contacte].

(Lloc, data i signatura del licitador)".

13.1.4 Els empresaris que vulguin concórrer agrupats en unió temporal d'empreses hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en els termes previstos per l'article 59 del TRLCSP, en cas de resultar adjudicatari del contracte.

13.2 Sobre B

S'ha de presentar tancat i signat per la persona que fa l'oferta, i hi ha de constar el nom i la raó social de l'empresa, el telèfon i la persona de contacte, a més de la següent menció: "**Sobre B.- Proposició econòmica relativa a la licitació per a la contractació de la conservació i millora de les lleres públiques de Riudellots de la selva**"

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

19



Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	Elia Masso i Tamayo
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcalde	Montserrat Roura i Massaneda

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Ha de contenir la següent documentació relativa a criteris d'adjudicació quantificables automàticament:

La proposta econòmica d'acord amb el següent model:

"En/Na, major d'edat, amb DNI, en nom propi / en nom i representació de l'entitat mercantil [escollir una de les dues opcions], domiciliada a, carrer, número i amb NIF; assabentat/da de la licitació del contracte de conservació i millora de les lleres públiques de Riudellots de la Selva, em comprometo a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i la memòria tècnica, per la quantitat de:

- euros (.....-€), més (....-€) en concepte d'IVA. [Ambdues quantitats hauran d'expressar-se en lletres i en xifres]*

(Lloc, data i signatura del licitador)"

14. Obertura dels sobres A

La mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura dels sobres A de les empreses i comprovarà l'existència i correcció dels diferents documents d'acord amb l'indicat a la clàusula 13.1 anterior. Si la mesa de contractació detecta defectes o omissions esmenables, ho haurà de comunicar verbalment als interessats, per telèfon o, en el seu cas, per correu electrònic, a l'adreça que els licitadors hagin indicat en la documentació presentada, concedint-los-hi un termini no superior a tres dies hàbils per a esmenar els defectes o omissions.

La presentació fora de termini de la documentació necessària per a esmenar la documentació aportada en el sobre A, no serà admesa i comportarà l'exclusió del licitador del procediment. Així mateix, la manca de presentació d'algun dels documents exigits també serà causa d'exclusió del proponent.

Del que s'hagi actuat se'n deixarà constància en l'acta que s'ha d'estendre.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

20

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

15. Obertura de proposicions, ofertes amb valors desproporcionats o anormals i classificació de les ofertes

En el dia, hora i lloc indicats en l'anunci de licitació, la Mesa de contractació, en acte públic, procedirà a l'obertura dels sobres B, que contenen la documentació relacionada a la clàusula 13.2. Aquest acte s'iniciarà amb un pronunciament exprés sobre la qualificació dels documents presentats, amb expressió de les proposicions admeses, de les rebutjades i la causa d'inadmissió d'aquestes últimes.

En el cas que alguna de les ofertes econòmiques, de conformitat amb l'establert a la clàusula 10, sigui presumptament desproporcionada o amb valors anormals, per trobar-se en algun dels supòsits previstos a l'article 85 del RGLCAP, la mesa de contractació haurà de donar audiència al licitador que l'hagi presentat per tal que justifiqui la valoració de l'oferta i precisi les condicions de la mateixa, en els termes establerts a l'article 152.3 del TRLCSP. En aquest cas, la mesa de contractació proposarà l'acceptació o el rebuig de l'oferta, incloent-la o excloent-la de la proposta de classificació i, en el primer cas, es podrà demanar una garantia complementària a l'obligatòria de fins a un 5% de l'import de l'adjudicació, d'acord amb l'article 95.2 del TRLCSP. En aquest supòsit, s'ampliarà el termini d'adjudicació del contracte en els termes establerts per l'article 161.3 del TRLCSP.

La mesa de contractació farà, la proposta de classificació de les propostes dels licitadors per ordre decreixent i juntament amb aquestes ho trametrà a l'òrgan de contractació. Per a fer aquesta classificació, la mesa s'atindrà als criteris d'adjudicació indicats en el plec i en l'anunci, i a aquest efecte podrà sol·licitar tots els informes tècnics que consideri pertinents.

Si la suma de les puntuacions dóna un empat aritmètic, la mesa de contractació, un cop fetes les comprovacions corresponents, proposarà a l'òrgan de contractació la preferència en l'adjudicació al licitador que compleixi el que estableix l'apartat 2 de la disposició addicional quarta del TRLCSP i si persisteix l'empat hi aplicarà els criteris establerts per la resta d'apartats de la dita disposició. A aquest efecte, els

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

21

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldesa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

licitadors que siguin requerits, hauran d'acreditar tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%.

De conformitat amb l'establert a l'article 146.4 del TRLCSP, l'òrgan de contractació, podrà recabar, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ser adjudicatari del contracte.

La proposta d'adjudicació que realitzi la Mesa de contractació no crearà cap dret a favor del licitador enfront a l'Ajuntament.

16. Requeriment de presentació de documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar de l'endemà del dia en què hagi rebut el requeriment, presenti la següent documentació:

- A. Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):
 - a. Documentació acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, indicada en el plec.
 - b. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència econòmica i financera i tècnica i professional, indicats en el plec.
 - c. Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
 - d. Certificat positiu emès per la Tresoreria de la Seguretat Social de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	Elia Masso i Tamayo
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldesa	Montserrat Roura i Massaneda

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

e. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE):

- a. Si l'empresa proposada com a adjudicatària és subjecte passiu de l'IAE ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost, acompanyats d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.
- b. Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'article 82.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març), aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit d'exempció i el document de declaració en el cens de persones obligades tributàriament.

- f. Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb l'establert a la clàusula 9 del present Plec.
- g. Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponent.
- h. Assegurança de responsabilitat civil

B. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE):

- a. Certificat d'inscripció en el RELI o en ROLECE, juntament amb una declaració responsable conforme les dades i documents inscrits no han estat modificats i són vigents.
- b. Documentació acreditativa de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb l'establert a la clàusula 9 del present Plec.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

23

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	Elia Masso i Tamayo	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	Alcaldeessa
------------------	---------------------	------------	-------------------------	------------	------------------------------	-------------

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- c. Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponent.
- d. Assegurança de responsabilitat civil.

17. Adjudicació del contracte i notificació als licitadors i candidats

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte en el termini de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà de l'obertura de les proposicions, i en tot cas, dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació presentada pel licitador requerit.

L'adjudicació ha de ser motivada, s'ha de notificar als candidats o licitadors i, simultàniament, s'ha de publicar en el perfil del contractant. D'acord amb l'article 40.2 del TRLCSP, la notificació ha de contenir la informació necessària per a permetre al licitador exclòs o al candidat descartat d'interposar un recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular, ha de contenir:

- a) Respecte als candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat llur candidatura.
- b) Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també resumidament, les raons per les quals no s'ha admès llur oferta.
- c) En tots els casos, el nom de l'adjudicatari i les característiques i els avantatges de la seva proposició que han estat determinants per a seleccionar-ne l'oferta amb preferència a les de la resta de licitadors amb ofertes admeses.

És aplicable a la motivació de l'adjudicació, l'excepció de confidencialitat a què fa referència l'article 153 del TRLCSP.

La notificació de l'adjudicació i el perfil del contractant han d'indicar el termini per a la formalització del contracte, de conformitat amb l'article 151.4 del TRLCSP.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	Elia Masso i Tamayo
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldeessa	Montserrat Roura i Massaneda

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

La notificació es farà per correu electrònic a l'adreça que els licitadors hagin indicat en el sobre A, en els termes que estableix l'article 28 de la Llei de l'Estat 11/2007. Tanmateix, el termini per a considerar rebutjada la notificació, amb els efectes establerts per l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, és de deu dies naturals.

18. Formalització del contracte

El contracte es perfecciona per mitjà de la seva formalització en document administratiu. No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte haurà de tenir lloc dins els 15 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de l'adjudicació als licitadors en els termes i les condicions expressats en aquest plec.

Si per causes imputables a la part adjudicatària no es pot formalitzar el contracte, aquest resta resolt, fet que comporta la pèrdua de la garantia d'acord amb el que estableix l'article 156.4 del TRLCSP. A més, aquest fet constituirà causa de prohibició de contractar amb el sector públic, de conformitat amb l'establert a l'article 60.2.b) del TRLCSP.

El plec de prescripcions tècniques, aquest plec de clàusules i els documents inclosos en el sobres B, són documents contractuals, per la qual cosa la part adjudicatària els ha de signar com a prova de conformitat en el mateix acte de formalització del contracte, i s'hi han d'annexar.

Si el contracte no es pot formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb el plec.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elija Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

19. Publicitat de la formalització

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant, de conformitat amb l'establert a l'article 154.2 del TRLCSP.

L'òrgan de contractació pot no comunicar determinades dades relatives a l'adjudicació si considera, i ho justifica degudament en l'expedient, que la divulgació d'aquesta informació pot obstaculitzar l'aplicació d'una norma, ésser contrària a l'interès públic o perjudicar interessos comercials legítims d'empreses públiques o privades o la competència lleial entre aquestes.

20. Despeses

Són a càrrec de la part adjudicatària totes les despeses que deriven de la formalització del contracte i de la publicació dels anuncis oficials que exigeix el TRLCSP, aquestes últimes fins a 900.-€ d'import, i les que es requereixen per a obtenir autoritzacions, llicències, documents o qualsevol informació d'organismes oficials o particulars; les relatives a impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que hi poden ésser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i la quantia que aquestes assenyalin, i també qualsevol altra despesa necessària per a l'execució del contracte.

21.- Execució defectuosa i demora

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules i la memòria tècnica.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte, l'òrgan de contractació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de sancions, de conformitat amb l'article 212 del TRLCSP.

Les penalitats es faran efectives descomptant el seu import de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

26



Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldeessa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les factures.

22.- Causes de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 223 i 308 del TRLCSP.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 223, 224, 225, 308 i 309 del TRLCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

23.- Perfil del contractant

Es podrà accedir al perfil del contractant de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva disponible a la seu electrònica del web municipal: <https://www.seu-e.cat/web/riudellotsdelaselva>

24. Prerogatives de l'Administració, recursos i jurisdicció

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 210 del TRLCSP, les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo i acordar-ne la seva resolució, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats al TRLCSP i a les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

27



Signatura 1 de 2	Elia Masso i Tamayo	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació **f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001**

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades **Classificador:ACTA_JGL -**





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

CAPÍTOL III- EXECUCIÓ I EXTINCIÓ DEL CONTRACTE.

25. Execució i supervisió dels serveis.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'article 305 del TRLCSP, al que estableixin les seves clàusules i el Plec, la memòria tècnica i d'acord amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació.

26. Control en l'execució del contracte.

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment, sens perjudici de l'existència d'un responsable del contracte.

27. Responsable del contracte.

L'òrgan de contractació designa, de conformitat amb en l'article 52 del TRLCSP, com a persona responsable del contracte, el cap de la Brigada municipal, o persona que el substitueixi mitjançant Decret d'alcaldia.

Exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte.

El responsable del contracte podrà donar instruccions a l'adjudicatari i resoldre les incidències ordinàries derivades de la prestació dels serveis sense perjudici de les competències legalment atribuïdes a l'òrgan de contractació. En particular li corresponen les funcions i tasques següents:

- a) Seguiment del compliment del contracte.
- b) Visar les factures presentades pel contractista.
- c) Informar les peticions de revisions de preus presentades pel contractista.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

28

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcaldesa
Signatura 2 de 2						

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

d) Qualsevol altra relacionada amb el funcionament del servei i el compliment del contracte.

28. Resolució d'incidències.

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

29. Execució del contracte i la corresponent responsabilitat del contractista.

L'execució i la corresponent responsabilitat del contractista són les que determinen els articles 279 i 280 del TRLCSP.

El contracte s'executarà amb subjecció a les determinacions de les seves clàusules i en aquest Plec i a la memòria tècnica, i d'acord amb les instruccions que es puguin donar al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació. També caldrà atènyer-se a les determinacions de l'article 283 a 285 del TRLCSP.

30. Risc i ventura del contractista.

L'execució del contracte, a la vista de l'article 215 del TRLCSP, es realitzarà a risc i ventura del contractista, i aquest únicament tindrà dret a les indemnitzacions en els casos i amb els procediments que preveu la llei per concurrència de causes de força major, si bé en l'expedient haurà d'acreditar que, prèviament al succés, havia pres les mesures i precaucions raonables per tal de prevenir i evitar, si això fos possible, els danys produïts.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

29

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	Elia Masso i Tamayo
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació **f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001**

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades **Classificador:ACTA_JGL -**





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

En la valoració dels danys causats es tindrà en compte l'adopció de les mesures i precaucions raonables per part del contractista, amb la finalitat de segregar de la valoració els danys que s'haurien pogut evitar si s'haguessin pres les mesures oportunes prèvies o immediates després d'esdevenir el fet causant dels danys.

Si, presentada sol·licitud d'indemnització per causa de força major, transcorreguessin 3 mesos sense haver recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

L'Ajuntament eludeix tota mena de perjudicis que l'adjudicatari pugui ocasionar com a conseqüència de l'execució del servei, per la qual cosa se'l considera com a únic responsable.

En qualsevol cas, i en base amb el principi de risc i ventura, l'execució del contracte tindrà la consideració de preu tancat, i el contractista s'haurà de fer càrrec de les incidències i variacions que es produeixin en l'execució del mateix.

Donat que el contractista és responsable de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers (article 1.902 del Codi Civil), com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, subscriurà una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi els riscos derivats de les activitats contractades, la qual haurà de complir els requisits especificats a les regles següents:

Primera. L'assegurança haurà de cobrir els riscos derivats dels treballs que requereixi la prestació contractual i, molt especialment, els dels accidents que puguin tenir els tercers a conseqüència de la prestació.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Segona. El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos serà de 400.000,00 euros per a cadascun dels sinistres que puguin succeir a conseqüència de la realització dels treballs que exigeix la prestació contractada, amb el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable. El sublímit mínim per víctima serà de 150.000,00 euros.

Tercera. L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual garantirà:

a) Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer com a responsable dels danys, lesions o perjudicis a terceres persones directament o al seu patrimoni, ja sigui la responsabilitat civil directa o subsidiària. Concretament, l'assegurança haurà de cobrir les garanties per responsabilitats civils d'explotació, professional post treball i patronals.

b) Els costos i despeses judicials i altres despeses per a defensa de l'assegurat.

c) La constitució de fiances judicials de tot ordre per al cobriment de la responsabilitat civil.

Quarta. La pòlissa haurà de contenir una clàusula per la qual l'assegurador renuncia als possibles drets de repetició que eventualment pogués exercir contra l'Ajuntament per raó d'un sinistre en el qual hagués hagut d'indemnitzar.

Cinquena. El prenedor de l'assegurança haurà d'acreditar estar al corrent del pagament de la pòlissa subscrita presentant el rebut original corresponent abans de la signatura del contracte. Durant la vigència del contracte haurà de mantenir la pòlissa actualitzada i acreditar-ho anualment davant l'Ajuntament, presentant el corresponent rebut.

Sisena. En definitiva el contractista haurà de:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

a) Assumir tota la responsabilitat civil i administrativa, tant davant de l'Ajuntament com davant de tercers, pels danys i perjudicis causats per ell mateix, pels seus treballadors/es o pels mitjans adscrits al servei a béns o a persones, independentment de la naturalesa d'aquestes, en la gestió normal o anormal del servei, i sense perjudici de les sancions contractuals que li puguin ser imposades.

b) Subscriure, tenint en compte l'apartat anterior, una pòlissa d'assegurança suficient a tot risc de la totalitat del servei i actualitzar aquell import anualment el primer de gener, prenent com a base l'índex general de preus al consum.

c) Assumir tota la responsabilitat penal que pugui derivar-se de l'execució de la gestió del servei, amb els mateixos abast i reserves formulats en l'apartat a).

d) Assumir tota la responsabilitat social que en matèria laboral es pugui derivar de la contractació del personal afecte al servei, amb els mateixos abast i reserves formulats en l'apartat a).

e) Indemnitzar tercers pels danys i perjudicis que pugui produir el funcionament del servei, llevat que aquests s'hagin originat per actes realitzats per donar compliment d'una ordre de compliment forçós dictada per la corporació i sense perjudici dels altres drets que l'assisteixen. L'abonament de la indemnització i la reparació dels danys i perjudicis seran immediats.

f) Presentar anualment a l'Ajuntament una còpia de les pòlisses de responsabilitat civil actualitzades i, sempre que aquest li ho sol·liciti, presentar tota la documentació de l'empresa relativa a la prestació del servei concedit per tal de procedir a la comprovació de la total legalitat d'aquesta en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc. En cas que l'adjudicatari sigui una societat, caldrà que aquesta presenti testimoni notarial de qualsevol dels seus acords que modifiquin els seus fins socials, quant al puguin afectar, directament o indirecta, el compliment del servei objecte del contracte, en el termini dels 15 dies posteriors a la seva adopció.

31. Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte.

L'adjudicatari serà civilment i penalment responsable dels danys que es causin a terceres persones, ja sigui pels elements que estan en el seu poder o pel

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



32

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcalde
Elia Masso i Tamayo				
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcalde

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

desenvolupament de l'activitat contractual. També serà civilment responsable dels danys i perjudicis que puguin ocasionar els seus treballadors i les seves ordres en la prestació del servei, i haurà d'indemnitzar a tercers els danys que s'ocasionin, excepte si s'haguessin produït per actes en compliment d'una clàusula imposada per l'Ajuntament en caràcter ineludible. En aquest supòsit, per tal que l'adjudicatari quedi exempt de responsabilitat, hi ha d'haver una relació de causalitat immediata i directa entre l'ordre administrativa i el dany o perjudici produït a tercers.

D'acord amb el que preveu l'article 280.c) del TRLCSP, el contractista haurà d'indemnitzar pels danys que causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.

La reclamació de l'interessat s'adreçarà al titular del servei, qui mitjançant l'oportú expedient i amb audiència prèvia al contractista, determinarà la responsabilitat objectiva que, si s'escau, es pugui apreciar d'acord amb la documentació que aportin les parts.

En cas que es determini la responsabilitat del contractista, la quantia fixada pel titular del servei serà abonada per aquest al tercer sol·licitant de la indemnització. Aquest import serà compensat al contractista mitjançant retenció en el pagament de la factura mensual corresponent a la data en què s'hagi acordat liquidar la indemnització.

En tot cas, caldrà atènyer-se a les determinacions de l'article 214 del TRLCSP.

32. Seguretat i salut laboral.

32.1.- Prescripcions.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

33

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcaldesa
Elia Masso i Tamayo				

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

D'acord amb les característiques dels centres, l'empresa contractista haurà de complir estrictament amb allò que disposa la Llei estatal 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i les seves disposicions de desenvolupament o complementàries i d'altres normes, legals o convencionals, continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit dels serveis a prestar o susceptibles de produir-les, principalment en l'aspecte de formació i informació del seu personal.

L'empresa contractista designarà un responsable de prevenció de riscos laborals, que es posarà en contacte amb l'Ajuntament durant els primers 10 dies hàbils d'execució del contracte, i mantindrà una relació continuada amb ella als efectes legals oportuns previstos en la normativa sectorial.

En compliment del deure de protecció el contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors/es al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A aquests efectes, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant l'adopció de les mesures que siguin necessàries per a la seguretat i salut dels treballadors/es i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, tot això, en els termes que estableix la citada Llei estatal 31/1995.

El contractista planificarà l'acció preventiva en la prestació del servei a partir d'una avaluació de riscos per a la salut i seguretat dels seus treballadors/es, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i en relació amb aquelles que estiguin exposades a riscos especials. La mateixa avaluació haurà de realitzar-se amb motiu de l'elecció d'equips de treball i del condicionament dels llocs de treball, que hauran d'actualitzar-se quan canviïn les seves característiques i condicions.

El contractista estarà obligat a presentar, abans de l'inici de l'execució del contracte, un pla de prevenció de riscos laborals que reculli la totalitat dels serveis a prestar. Aquest pla s'efectuarà de conformitat amb les disposicions de seguretat i

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcaldessa
Elia Masso i Tamayo				
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

salut que regulen la matèria i per a aquells treballs i serveis als quals pugui no existir regulació específica s'adaptaran a allò que es disposa per a treballs anàlegs o de similars característiques. El pla esmentat haurà de contenir, com a mínim, una memòria explicativa del mateix, amb descripció gràfica suficient per a la seva comprensió i aplicació.

32.2.- Acció preventiva.

El contractista adoptarà, per a la prestació dels serveis objecte del contracte, les mesures necessàries amb la finalitat de que els equips de treball siguin adequats per a la feina que s'hagi de realitzar i convenientment adaptades a tal efecte, de forma que garanteixin la seguretat i salut dels treballadors/es que hagin d'utilitzar-les.

El contractista haurà de proporcionar als seus treballadors/es equips de protecció individual adequats per a la realització de les seves funcions i vetllar pel seu ús efectiu dels mateixos quan per la natura del treball sigui necessari.

El contractista adoptarà les mesures adequades per a què els treballadors/es rebin totes les informacions necessàries en relació amb els riscos per a la seguretat i la salut dels treballadors/es en la prestació del servei tant aquelles que afectin a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció; Igualment, s'informarà als treballadors/es sobre les mesures i activitats de protecció i prevenció aplicable als riscos del servei i a les mesures a adoptar en situacions d'emergència.

El contractista haurà de garantir que cada treballador/a adscrit a la realització del servei objecte del contracte rebi una formació teòrica i pràctica, suficient i adequada, en matèria preventiva, tant en el moment de la contractació, qualsevol que sigui la duració o modalitat d'aquesta, com quan es produeixin canvis en les

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

funcions que realitzin i s'introdueixin noves tecnologies o canvis d'equips de treball.

El contractista haurà d'acreditar que els treballadors/es adscrits/es a l'execució del contracte hagin rebut, amb caràcter previ a l'execució del contracte, la formació necessària en matèria de prevenció de riscos laborals i utilització dels equips de treball.

CAPÍTOL IV.- DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

33. Confidencialitat.

Sense perjudici de les disposicions del TRLCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que ha de donar-se als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, especialment pel que fa als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. L'òrgan de contractació no podrà divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Els licitadors només podran declarar confidencial la part de la proposició que afecti els secrets tècnics o comercials i els aspectes confidencials de la seva oferta, quina difusió pugui perjudicar els seus interessos. En cas que el licitador declari una part de la proposició com a confidencial, ho haurà de justificar. En aquest cas l'òrgan de contractació, a proposta de la Mesa de contractació, si no considera justificada aquesta declaració, pot no acceptar aquesta declaració de confidencialitat.

Igualment, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació que tingui accés amb motiu de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els Plecs o en el contracte, o que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de ser tractada en aquell sentit.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

36

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldeessa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació **f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001**

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades **Classificador:ACTA_JGL -**





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Aquest deure es mantindrà durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que el contracte estableixi un termini major.

34. Retribució al contractista.

34.1.- L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el present Plec i la memòria per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent.

34.2.- El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura. Anualment, i en el mes següent al venciment, caldrà que hi adjunti el comprovant de pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.

34.3.- El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 218 del TRLCSP.

35. Drets del contractista.

A més dels drets generals derivats del règim jurídic del present contracte, són drets específics del contractista els següents:

a) El contractista té dret a l'abonament de la prestació realitzada, en els termes de l'article 216 del TRLCSP i d'acord amb la clàusula següent.

b) El contractista té dret a ser assistit per l'Ajuntament en els impediments que es puguin presentar a la normal prestació del servei.

c) Obtenir una compensació econòmica per tal que es mantingui l'equilibri econòmic del contracte com a conseqüència de les modificacions ordenades que impliquin un augment de les prestacions a executar i el consegüent increment de les despeses. Malgrat això, els licitadors, pel simple fet de presentar les proposicions, assumeixen

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2	Elia Masso i Tamayo	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcaldeessa
Signatura 2 de 2							

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

explícitament que, amb la retribució ofertada, assoleixen l'equilibri econòmic del contracte, no podent-se invocar amb posterioritat i durant la seva execució altres causes de ruptura que no siguin causes de força major, de *ius variandi*, de *factum principis* o de risc imprevisible, d'acord amb les vigents previsions normatives i jurisprudencials existents.

d) Utilitzar els béns de domini públic necessaris per prestar els serveis.

36. Obligacions del contractista.

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules, en aquest Plec i la memòria, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació així com les condicions que estableixi l'Agència catalana de l'aigua.

El contractista serà responsable de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- a) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, i altra normativa aplicable.
- b) Fer-se càrrec de les despeses derivades de l'anunci de licitació de la formalització del contracte i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin. En cas que el contractista sol·liciti que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses també aniran a càrrec seu.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcaldessa
Elia Masso i Tamayo				
Signatura 2 de 2		Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

c) Informar prèviament de totes les variacions contractuals, increments i disminucions de tota mena de les prestacions adjudicades, reorganització del servei i/o horaris, amb la suficient antelació, per tal de ser aprovades per l'Ajuntament.

d) Dedicar o a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients (article 64.2 del TRLCSP), per la qual cosa haurà de disposar de l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei.

e) Designar un representant, amb poder suficient, mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació. S'haurà de sotmetre a cada moment al control i a les ordres, indicacions o observacions que, en relació amb el servei, dicti l'Ajuntament i facilitar les inspeccions que disposi aquest.

g) Vetllar perquè el personal del servei es comporti amb tota correcció amb els ciutadans, autoritats i agents, i mostri el distintiu o document que acrediti la seva identitat quan sigui requerit a aquesta finalitat.

h) Substituir el personal a petició del responsable del contracte de l'Ajuntament si, a judici d'aquest, el personal no s'adapta al lloc de treball, no reuneix les condicions mínimes necessàries per prestar el tipus de servei que es demana o bé no fa la seva tasca de forma correcta.

i) Comunicar a l'Ajuntament les dades personals i laborals i la jornada de treball dels treballadors/es que es destinin al servei.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	Elia Masso i Tamayo	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	Signatura 2 de 2	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcaldeessa
------------------	---------------------	------------	-------------------------	------------------	------------------------------	------------	-------------

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

j) Impedir que el personal, els mitjans, el material o les instal·lacions adscrites al contracte realitzin o serveixin per realitzar cap tipus de servei aliè a aquest, excepte que ho autoritzi l'Ajuntament, quan, a criteri d'aquest, circumstàncies especials ho aconsellin.

k) Responsabilitzar-se de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament, tot això d'acord amb l'article 214 del TRLCSP.

l) Permetre a l'Ajuntament les inspeccions municipals dels treballs, material i mitjans del servei que disposi.

n) Dur a terme una correcta gestió dels residus que generi com a conseqüència de la prestació del servei.

o) Acceptar la modificació del servei en les circumstàncies previstes en les disposicions vigents.

q) Complir tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

40

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb motiu de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Ajuntament contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

r) Complir les següents obligacions lingüístiques:

- Ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte, almenys, en llengua catalana.
- En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

s) Sol·licitar els permisos necessaris als organismes oficials competents així com els propietaris afectats.

t) Executar les tasques definides en aquest plec i la memòria en determinades èpoques de l'any en què la vegetació i d'altres circumstàncies ho permetin.

u) Aportar els vehicles i eines necessàries per l'execució del contracte en perfecte estat d'utilització i conservació, poden ser rebutjat pels Serveis Tècnics de l'Ajuntament quan no reuneixi aquestes condicions.

v) Senyalitzar amb indicadors reglamentaris, amb avisos de perill, precaució les zones d'actuació que interfereixin vies de circulació o de pas, havent de notificar als

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	Elia Masso i Tamayo	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	Alcaldeessa
Signatura 2 de 2						

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació **f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001**

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades **Classificador:ACTA_JGL -**





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Serveis Tècnics Municipals amb un mínim de 48 hores d'antelació les actuacions que afectin al trànsit rodat o de vianants.

x) Complir condicionants de l'Agència Catalana de l'aigua.

Y) Sol·licitar autorització al propietaris afectats en cas que sigui necessari per l'execució del contracte.

37. Modificació del contracte

Una vegada perfeccionat el contracte, i d'acord amb les determinacions dels articles 105 a 108, 211, 219 i 306 del TRLCSP, l'òrgan de contractació només pot introduir-ne modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient.

Mitjançant el present Plec s'adverteix, a la vista de l'article 106 del TRLCSP, de la possibilitat de modificació del contracte, quines condicions es determinen a la clàusula següent. Les modificacions que acordi l'òrgan de contractació seran obligatòries per al contractista.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en aquest Plec, només pot operar quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 107 del TRLCSP. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la contractació i adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables.

El procediment a seguir per efectuar la modificació del contracte serà el següent:

- 1.- Incoació d'expedient de modificació del contracte per l'òrgan de contractació.
- 2.- Audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils.
- 3.- Informe de Secretaria.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	SECRETARIA Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcaldesa
Elia Masso i Tamayo					

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

- 4.- Proposta d'acord de modificació del contracte per a la seva elevació a l'òrgan de contractació.
- 5.- Fiscalització de l'expedient de modificació i de la despesa per la Intervenció.
- 6.- Acord motivat de l'òrgan de contractació.
- 7.- Notificació al contractista i publicació.
- 8.- Formalització en document administratiu, d'acord amb l'article 156 del TRLCSP, per remissió de l'article 219 del TRLCSP.

38. Ampliació, reducció i/o supressió dels serveis contractats

38.1.- En base a l'article 106 del TRLCSP, s'estableix que el contracte a licitar podrà modificar-se en segons quines condicions.

38.2.- Així, i en funció de les noves necessitats que puguin sorgir en relació al servei contractat, l'Ajuntament podrà augmentar els serveis contractats. El contractista estarà obligat a prestar aquests serveis, bé mitjançant redistribució dels mitjans humans i materials ja adscrits sense cap increment de cost per a l'Ajuntament, bé mitjançant la seva ampliació amb el corresponent reajustament econòmic del contracte, opcions aquestes que s'acordaran amb l'Ajuntament.

38.3.- De la mateixa manera, i en funció de situacions que puguin sorgir en relació al servei contractat, l'Ajuntament també podrà reduir o suprimir els serveis contractats. El contractista estarà obligat a deixar de prestar o reduir els serveis mitjançant la redistribució o reducció dels mitjans humans i materials ja adscrits al servei sense cap cost per a l'Ajuntament.

38.4.- Aquests increments, reduccions i/o supressions seran obligatoris per al contractista, amb l'única limitació que la modificació del contracte per aquests

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldesa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

conceptes no superi o no redueixi el 10% del preu primitiu del contracte en el moment d'aprovar el respectiu increment, reducció i/o supressió.

38.5 Preus unitaris no previstos en el contracte:

Quan, en el transcurs de l'execució del contracte, fos necessari modificar la prestació dels serveis contractats, introduint modificacions que no figurin en el pressupost, s'elaborarà l'oportú preu contradictori d'acord amb les següents normes:

- Si el nou preu pot deduir-se dels preus aprovats, els serveis tècnics municipals formularan un preu i aquest serà d'acceptació obligatòria pel contractista.

- Si el nou preu no pot deduir-se dels preus aprovats, el tècnic municipal responsable del seguiment dels serveis conjuntament amb l'empresa adjudicatària, elaborarà la proposta de nous preus basant-se, en allò que resulti d'aplicació, en la descomposició dels preus unitaris que conformen el pressupost del contracte, i en qualsevol cas, en els costos que haguessin correspost en la data en què va tenir lloc la licitació.

L'Ajuntament aprovarà, a la vista de la proposta presentada pel tècnic municipal i de les observacions presentades per l'adjudicatari en el tràmit d'audiència, els nous preus, que quedaran incorporats a tots els efectes en el quadre de preus del pressupost que va servir de base del contracte.

39. Suspensió del contracte.

En el cas que l'Ajuntament acordi la suspensió del contracte, s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 220 del TRLCSP.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió. L'Ajuntament ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

CAPÍTOL V.- DISPOSICIONS RELATIVES AL PROCEDIMENT SANCIONADOR.

40. Disposicions generals.

L'incompliment o el defectuós compliment de les obligacions contractuals i de les prestacions objecte del contracte podrà donar lloc indistintament a la resolució del contracte o bé, a la imposició de les sancions en les quanties que es determinen en aquest plec.

El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalaran en el plec de clàusules en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte, l'Alcaldia Presidència podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de sancions de conformitat amb l'article 212 del TRLCSP.

Les infraccions en què pugui incórrer el contractista en la prestació dels serveis es classifiquen en lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla en aquest capítol.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

41. Infraccions lleus.

Es qualifiquen de lleus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que, sense estar tipificats amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present Plec de clàusules administratives, en el Plec de prescripcions tècniques, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexos, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte.

42. Infraccions greus.

Es qualifiquen de greus les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament de la prestació del servei objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present Plec o del Plec de prescripcions tècniques. En tot cas, es consideren faltes greus:

- La desobediència fins dues vegades de les ordres de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament.
- La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofertat de forma genèrica.
- La inexistència de mitjans tècnics necessaris.
- Tracte incorrecte amb els usuaris dels espais objecte de manteniment i amb els serveis municipals.
- No informar de les anomalies del servei.
- La realització de tres faltes lleus.

43. Infraccions molt greus.

- Demora en l'inici de l'execució del contracte.
- Paralitzacions o interrupcions de la prestació del servei durant més de 24 hores, llevat d'una causa de força major.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

46

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcalde
Elia Masso i Tamayo			
Signatura 2 de 2	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcalde

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social amb el seu personal.
- La cessió, el traspàs total o parcial del contracte sense l'autorització de l'Ajuntament.
- La desobediència reiterada més de dues vegades, a les ordres de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- la prestació del servei de manera diferent a la planificació aprovada en cada moment o modificació sense causa justificada i sense autorització prèvia sempre que incideixi en la seguretat dels ciutadans.
- L'omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- La realització de tres infraccions greus.

44. Circumstàncies modificatives de la responsabilitat.

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a) La intencionalitat.
- b) La pertorbació del servei.
- c) els danys produïts a l'Ajuntament o als ciutadans.
- d) La quantitat de ciutadans o usuaris afectats.
- e) La reincidència en les infraccions.
- f) La participació en la comissió de la infracció.
- g) La transcendència social de la infracció.
- h) el comportament especulatiu de l'infractor.
- i) la quantia global de l'operació que ha estat objecte de la infracció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

47

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcaldesa
Elia Masso i Tamayo				
Signatura 2 de 2		Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- j) la quantia del benefici il·lícit estimat.
- k) L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment quan no s'hagin derivat perjudicis directes a l'Ajuntament o a tercers.

45 Quantificació de les penalitats.

45.1.- Com regla general, la seva quantia podria ser un 1% del pressupost del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podran arribar a fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

Malgrat això, les infraccions es penalitzaran de la manera següent:

- a) Les lleus, amb penalitats de 300 a 1.000 €
- b) Les greus, amb penalitats des de 1.000 € fins a 3000€.
- c) Les molt greus, amb penalitats des de 3.001 a 10.000 €, sens perjudici de la possibilitat de resolució del contracte per part de l'Ajuntament de conformitat amb el disposat a l'article 212.7 del TRLCSP.

Les penalitats es faran efectives descomptant el seu import sobre el de la factura corresponent al mes següent al de la notificació de la imposició de la penalitat.

46. Mesures addicionals.

L'aplicació de penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis que pugui tenir dret l'Ajuntament, originada per l'incompliment del contractista.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

47. Expedient sancionador per a la imposició de penalitats.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'Alcaldia, adoptat a proposta del responsable del contracte i s'imposaran en virtut d'expedient instruït amb aquesta finalitat.

48. Procediment per a la imposició de penalitats.

48.1.- La competència per incoar de l'expedient sancionador és de l'Alcaldia.

48.2.- La instrucció de l'expedient s'encarregarà a un representant-funcionari/ària de l'Ajuntament i el secretari de l'expedient serà un altre funcionari/ària de l'Ajuntament. En tot cas, es donarà audiència al contractista per un termini de 10 dies hàbils.

48.3.- La resolució de l'expedient correspon a l'Alcaldia, llevat que la proposta de sanció sigui la resolució del contracte, que correspondrà al Ple de l'Ajuntament. L'acord serà immediatament executiu.

48.4.- La sanció serà abonada dins el termini de 15 dies hàbils a comptar del següent al de notificació de la resolució sancionadora. Transcorregut aquest termini sense haver-se efectuat l'abonament, l'import de la sanció serà compensat mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les factures esmentades. En aquest cas, el contractista ha de complementar la garantia constituïda fins a la seva totalitat en el termini que a l'efecte li sigui atorgat.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

49



Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcaldesa
Signatura 2 de 2						

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

48.5.- Les penalitats que es puguin imposar no impedeix per a què l'Ajuntament pugui exigir la corresponent indemnització per danys i perjudicis que es puguin ocasionar, fins i tot per via de constrenyiment.

48.6.- La resta d'aspectes procedimentals s'ajustaran al que disposa la legislació aplicable en matèria sancionadora.

48.7.- En cap cas l'import de la sanció podrà esser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir de la infracció.

CAPÍTOL VI.- DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ

49. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a un tercer, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 226 del TRLCSP.

50. Subcontractació.

La subcontractació es regirà per les determinacions dels articles 227, 228 i 228.bis del TRLCSP.

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes en l'article 227.2 del TRLCSP o el límit màxim especial establert per a la subcontractació s'imposarà la penalitat regulada en l'article 227.3, amb subjecció a les següents determinacions:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

50

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcaldessa
Elia Masso i Tamayo				
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hauran d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 212.8 del TRLCSP.

Com regla general, la seva quantia serà un 5% de l'import del subcontracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas podrà arribar a fins a un 10% o fins al màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per a valorar la gravetat.

El contractista només podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, i d'acord amb l'article 227.2.e) del TRLCSP, fins al 30% de l'import d'adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 227 del TRLCSP. Tindrà preferència, en igualtat de condicions, la contractació d'empreses domiciliades en el terme municipal de Riudellots de la Selva .

CAPÍTOL VII.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE I A D'ALTRES ASPECTES DEL CONTRACTE.

51. Recepció i liquidació.

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 222 i 308 i ss del TRLCSP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb motiu de la seva recepció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

52.- Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia 2 mesos, a comptar des del termini de finalització del contracte, període durant el qual l'Ajuntament comprovarà que els serveis realitzats s'ajusten a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a allò estipulat en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques, a més a més d'haver deixat en correcte estat de manteniment tots els béns mobles i immobles lligats al contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els serveis efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni. Transcorregut el termini de garantia sense formular-hi esmenes, o resultats els vicis o defectes, quedarà extingida la responsabilitat del contractista i s'iniciaran els tràmits per a la devolució de la garantia dipositada, tal com determina l'article 102 del TRLCSP.

53. Resolució del contracte.

La resolució del contracte es regirà per les determinacions, amb caràcter general, dels articles 222 a 225 del TRLCSP i, específicament, per al contracte de serveis en els articles 308 i 309 del TRLCSP. S'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 223 del TRLCSP, les següents:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 60 del TRLCSP o al present Plec durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- L'incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitzacions.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Ajuntament, en allò que excedeixin de l'import de la garantia.

CAPÍTOL VIII.- RECURSOS.

54. Règim de recursos.

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte administratiu seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa.

Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu, de conformitat amb allò previst a la legislació contenciosa administrativa i a l'article 21 del TRLCSP, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst als articles 116 i 117 de la Llei estatal 30/1992, del règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC).

Amb l'acceptació del Plec, s'entén que el contractista renuncia a qualsevol fur i privilegi i se sotmet als tribunals competents per resoldre i conèixer les qüestions que puguin produir-se.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

55. Jurisdicció competent.

Atès el caràcter exclusivament administratiu del contracte, l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Els licitadors, pel sol fet de participar en la licitació, i pel mateix motiu el que en resulti adjudicatari, s'entén que renuncien expressament a la jurisdicció dels Tribunals del seu propi fur i domicili, o de qualsevol altre que els pertorqui, i que se sotmeten formalment als que tenen competència i jurisdicció a Riudellots de la Selva per al coneixement i la resolució de totes les qüestions litigioses que pugui suscitar aquest contracte.

Disposició final. Modificacions del Plec.

Les disposicions d'aquest Plec que, per sistemàtica, incorporen aspectes que remeten a normes legals o reglamentàries d'aplicació preferent s'entén que són automàticament modificades en el moment en què es produeix la revisió d'aquestes normes. En aquest supòsit de modificació, continuen essent vigents les disposicions d'aquest Plec que són compatibles o permeten una interpretació harmònica amb els nous preceptes legals o reglamentaris.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

4. SUBMINISTRAMENT LLUMS TIPUS LED PER AL GIMNÀS DE L'ESCOLA. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST.

Vista la proposta d'acord número PRP2017/301 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

54

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elija Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

El Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 20 de febrer de 2012, va aprovar l'adhesió al Pacte d'Alcaldes. Tots els signants del Pacte d'Alcaldes es comprometeren, voluntàriament i unilateralment, a anar més enllà dels objectius de la Unió Europea i a adoptar el compromís de reduir les emissions de CO2 en el seu territori en més del 20 % per l'any 2020 mitjançant la redacció i execució de plans d'acció per a l'energia sostenible (PAES), a favor de les fonts d'energia renovables i les tecnologies de millora de l'eficiència energètica.

Per tal de donar compliment al citat compromís, aquest Ajuntament va encarregar al Consell comarcal de la Selva, la redacció del Pla d'acció per a l'energia sostenible (PAES); el qual fou aprovat pel Ple de la Corporació, en sessió celebrada el dia 28 d'abril de 2014.

Algunes de les accions contemplades en el Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible de Riudellots de la Selva (PAES), tenen com a objectiu augmentar el grau d'estalvi i eficiència energètica dels edificis públics.

Per tal de donar compliment als diferents objectius marcats, és voluntat d'aquest Ajuntament substituir els actuals llums del gimnàs de l'escola, per a llums de tipus led. A aquest efecte, per part de l'enginyer tècnic municipal, s'ha sol·licitat pressupost a diferents empreses especialitzades, amb el següent resultat:

Empresa	Data i núm. registre entrada	Pressupost (IVA exclòs)
Boadas Concom, SL	15/03/2017 nº 1849	3.480,00.-€
Il-lumina Sum, SL	15/03/2017 nº 1850	3.234,00.-€
Suministradora electricidad y materiales, SA (SESAELEC)	15/03/2017 nº 1851	3.248,40.-€

Vist l'informe emès per l'enginyer tècnic municipal, el dia 16 de març de 2017.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldesa d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret 2015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat del nombre legal de regidors que la componen, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per IL-LUMINA SUM, S.L., domiciliada a Figueres-17600, al C/ Borrassà, 39, i amb CIF B-17.773.292; per import de 3.234,00.-€, més IVA, per al subministrament de 12 llums tipus led per al gimnàs de l'escola.

SEGON.- La despesa derivada de la present contractació anirà a càrrec de la partida 633.02.165 (enllumenat de l'Escola) del pressupost vigent.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

TERCER.- El material objecte de la present contractació s'haurà de subministrar en el termini de quinze dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció del present acord.

QUART.- El lliurament s'haurà d'efectuar al magatzem de la brigada municipal situat al C/ Nou, número 2 de Riudellots de la Selva (contactar amb el Sr. Albert Lleopart 686.956.050).

Les despeses de lliurament i transport dels béns objecte de subministrament al lloc convingut seran a càrrec de l'adjudicatari.

Si els béns objecte de subministrament no es trobessin en estat de ser rebuts, es farà constar així en l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises al contractista perquè esmeni els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament.

CINQUÈ.- Els béns objecte de subministrament comptaran amb una garantia de 3 anys, a comptar des de la data de recepció.

SISÈ.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

5. PROJECTE D'URBANITZACIÓ D'UN TRAM DEL CARRER NOU. APROVACIÓ DEFINITIVA.

Vista la proposta d'acord número PRP2017/299 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Mitjançant acord de la Junta de govern local en sessió celebrada el dia 2 de novembre de 2016, es va aprovar inicialment el PROJECTE D'URBANITZACIÓ D'UN TRAM DEL CARRER NOU d'aquest municipi, redactat per l'enginyer tècnic industrial Sr. Xavier Planella i Pujol, compostat per una memòria i annexes, plànols, plec de condicions i pressupost.

L'esmentat projecte es va sotmetre a informació pública pel termini d'un mes, mitjançant la publicació del corresponent anunci als diaris que s'indiquen tot seguit, i simultàniament es va concedir tràmit d'audiència a les persones interessades amb citació personal:

- Diari El Punt de 17 de novembre de 2016
- BOP número 222, de 21 de novembre de 2016
- Tauler d'anuncis de la Corporació des de l'11 de novembre fins el 22 de desembre.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

56



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Durant el citat període d'informació pública i audiència als interessats, no es va presentar cap al·legació ni reclamació al respecte.

De conformitat amb l'establert a l'article 89.6 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya (Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost), es va sol·licitar informe a les següents empreses subministradores de serveis:

Empresa	Data sol·licitud	Recepció informe
Endesa distribució elèctrica	08/11/2016 RS 2332	29/12/2016 RE 6530
Prodaisa	08/11/2016 RS 2333	15/12/2016 RE 6294
Telefònica	08/11/2016 RS 2334	22/12/2016 RE 6432
Gas Natural	08/11/2016 RS 2335	---

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de govern local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldeessa-Presidenta de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat del nombre legal de regidors que la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar definitivament el PROJECTE D'URBANITZACIÓ D'UN TRAM DEL CARRER NOU, redactat per l'enginyer tècnic industrial Sr. Xavier Planella i Pujol.

SEGON.- Publicar el present acord d'aprovació definitiva en el BOP de Girona i notificar-lo a les persones interessades.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

6. CONTRACTACIÓ FESTA MAJOR 2017

Vista la proposta d'acord número PRP2017/253 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldeia-Presidència de la Corporació.

És voluntat d'aquest Ajuntament disposar d'uns concrets grups musicals en el decurs dels actes de la Festa Major d'enguany, i per això ja s'han sol·licitat alguns pressupostos.

Vistos els contractes presentats el propassat dia 23 de febrer (R.E. núm. 1402), per part de PROPAGANDA PEL FET! SCCL, en representació dels següents grups musicals:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

57

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Grup	Data i hora actuació	Import (sense IVA)
ITACA BAND	29/09/2017 00:00	8.000,00.-€
ZOO	29/09/2017 01:30	8.000,00.-€

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldeessa d'aquest Ajuntament, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat del nombre legal de regidors que la componen, NO ACORDA:

PRIMER.- Acceptar les condicions establertes en els contractes presentats per PROPAGANDA PEL FET! SCCL, amb domicili a Manresa-08243, a l'Avinguda dels Dolors, 17, i amb CIF F-63.489.538, en nom i representació dels següents grups musicals:

- ITACA BAND (actuació dia 29/09/2017 a les 00:00, per import de 8.000,00.-€, més IVA).
- ZOO (actuació dia 29/09/2017 a les 01:30, per import de 8.000,00.-€, més IVA).

SEGON.- Autoritzar al regidor responsable de l'àrea de Festes Sr. Josep M^a Corominas i Pujol, per a subscriure els corresponents contractes.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

7. APROVACIÓ DE LES BASES PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA CESSIÓ TEMPORAL D'ÚS DELS HORTS ECOLÒGICS MUNICIPALS

Vista la proposta d'acord número PRP2017/251 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldeia-Presidència de la Corporació.

Atès l'article 57.2 del Reglament de Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, i els articles 91 i següents de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, que regulen l'ús privatiu de béns de domini públic.

Vist que l'Ajuntament de Riudellots de la Selva és propietari de la finca situada al Ca. Major, núm. 44, denominada com a parcel·la dels horts ecològics municipals, i que presenta un total cinc parcel·les delimitades i identificades amb els següents números: 0, 1, 2, 3 i 4.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

58

Riudellots
comunica



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Atès que en anteriors adjudicacions dels horts ecològics municipals s'ha aprovat la cessió temporal de quatre de les cinc parcel·les dels horts ecològics municipals, reservant-ne una per a realitzar-hi activitats pròpies de l'Ajuntament (cursos, ocupació durant la fira Fiporc, etc.).

Atès que en l'actualitat existeix una demanda social creixent per a disposar de petits espais que permetin el conreu de verdures i hortalisses ecològiques, a fi d'aconseguir certs nivells d'autosuficiència, així com per poder disposar d'aliments de qualitat, de forma econòmica, amb els beneficis que comporta això per a la salut.

Atès que una part important de la població de Riudellots de la Selva no pot disposar d'un espai adequat per a satisfer les anteriors necessitats.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar les "Bases per a l'adjudicació de la cessió temporal d'ús dels horts ecològics municipals situats al carrer Major núm. 44 de Riudellots de la Selva", les quals també contenen el plànol de les parcel·les, les normes d'ús dels horts, el model de sol·licitud de cessió d'una parcel·la i el document de formalització de la fiança i cessió d'ús dels horts ecològics municipals (veure Annex I).

SEGON.- Obrir la convocatòria pública per optar a la cessió temporal d'ús de les parcel·les dels horts ecològics municipals núm. 1, 2, 3 i 4, pel període de 30 dies naturals, a comptar des de l'endemà de la publicació del corresponent anunci al BOP de Girona, a efectes de difusió, coneixement i presentació d'al·legacions o reclamacions si s'escau.

TERCER.- Deixar fora de la convocatòria pública per optar a la cessió temporal d'ús de les parcel·les dels horts ecològics municipals la parcel·la núm. 0, a fi de poder-la tenir a disposició de les diverses activitats que hi desenvolupa l'Ajuntament al llarg de l'any.

Annex I:

**BASES PER A L'ADJUDICACIÓ DE LA CESSIÓ TEMPORAL D'ÚS DELS HORTS
ECOLÒGICS MUNICIPALS SITUATS AL CARRER MAJOR NÚM. 44 DE
RIUDELLOTS DE LA SELVA**

Títol I. Condicions generals

1. Objecte

1.1. Les presents bases tenen per objecte la regulació del procediment que es seguirà per a l'adjudicació en règim de cessió de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva (veure Annex I), ubicats al carrer Major núm. 44, propietat d'aquest Ajuntament.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

1.2. Les presents bases també serviran per l'adjudicació de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels horts ecològics municipals, quan aquestes quedin desocupades, mitjançant el registre de sol·licitants de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels Horts Ecològics municipals de Riudellots de la Selva, que es regula en l'article 13 d'aquestes normes.

2. Normativa aplicable

2.1. L'adjudicació de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels horts ecològics municipals es regirà per les presents bases, aprovades per l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

2.2. Per tot allò que no prevegin les presents bases, i en tant no s'oposin al seu contingut, serà d'aplicació el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals, així com la resta de normativa municipal pertinent.

3. Termini de vigència.

3.1. La cessió dels horts ecològics municipals s'iniciarà quan l'adjudicatari faci efectiva la fiança i finalitzarà al cap de 2 anys.

3.2. Un cop finalitzat el període de la cessió, l'adjudicatari haurà de deixar la parcel·la en les mateixes condicions, el material que se li va cedir, i retornar les claus en un termini màxim de 10 dies naturals.

3.3. L'Ajuntament es reserva el dret de prorrogar el termini d'adjudicació, prèvia sol·licitud de l'adjudicatari i per un període màxim de 2 anys més.

Títol II. Hort ecològic.

4. Tipologia d'horts.

4.1. L'Ajuntament de Riudellots de la Selva és propietari de la parcel·la situada al C. Major, núm. 44, de Riudellots de la Selva, denominada com a parcel·la dels horts ecològics municipals. Aquest terreny es troba conformat per cinc espais diferenciats: les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4.

4.2. Les parcel·les susceptibles de cessió seran delimitades per aquest consistori, que vetllarà per tal de que presentin la mateixa superfície que la resta de parcel·les.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

60



Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldeessa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

4.3. Les parcel·les disposaran de servei de subministrament d'aigua, a través de punts de sortida comunitaris.

4.4. Les parcel·les únicament podran ser destinades al cultiu ecològic, d'acord amb la normativa d'ús dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva.

5. Condicions econòmiques de la cessió dels horts ecològics.

5.1. La cessió de les parcel·les dels horts ecològics serà gratuïta. No obstant, a fi de fomentar el correcte ús de les parcel·les dels horts ecològics, s'estableix que els adjudicataris hauran d'abonar 50.-€ en concepte de fiança.

5.2. Aquest import serà retornat als adjudicataris a la finalització de l'adjudicació, quan es produeixi el retorn de les claus dels accessos als Horts Ecològics Municipals, i mitjançant prèvia sol·licitud del propi adjudicatari.

5.3. L'Ajuntament de Riudellots de la Selva no efectuarà el retorn de la fiança en els següents supòsits:

- Quan l'adjudicatari no retorni la parcel·la en les mateixes condicions en les que hi va accedir.
- Quan l'adjudicatari no retorni les eines disponibles i resta de material d'ús comú dels horts ecològics.
- Quan l'adjudicatari no retorni les claus d'accés als horts ecològics municipals.
- Quan es produeixi una rescissió de la cessió, segons el que es contempla en les normes d'ús dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva (Annex II).

5.4. L'adjudicatari que acrediti mitjançant un informe emès pels serveis socials del municipi, la seva situació de vulnerabilitat econòmica, haurà d'abonar una fiança de 5.-€.

Títol III. Sol·licitants.

6. Requisits dels sol·licitants.

6.1. Totes aquelles persones físiques, majors d'edat, interessades en cultivar les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels horts ecològics de Riudellots de la Selva podran formular les seves sol·licituds.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

61



Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	Elia Masso i Tamayo
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcalde	Alcalde

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

7. Motius d'exclusió de sol·licitants.

7.1. Els/les sol·licitants no poden ser menors d'edat.

7.2. Els/les sol·licitants no poden presentar cap deute amb l'Ajuntament de Riudellots de la Selva o entitats vinculants o dependents d'aquest. No es considerarà deute, els casos en que s'hagi sol·licitat l'ajornament o el fraccionament del deute.

7.3. Tampoc podran optar a la cessió de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels horts ecològics municipals aquelles persones que hagin estat anteriorment privades, mitjançant la rescissió de la cessió, d'una parcel·la dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva.

Títol IV. Barem de puntuació de les sol·licituds.

8. Puntuació de les sol·licituds:

8.1. Si el sol·licitant disposa d'un certificat d'assistència i/o aprofitament del curs organitzat per la Casa de Cultura de Riudellots de la Selva "Treballa un hort ecològic" o de cursos similars d'horticultura ecològica, suposarà l'atorgament de 2 punts.

8.2. La residència actual del sol·licitant en el municipi de Riudellots de la Selva es puntuarà amb 5 punts.

8.3. L'acreditació de ser atès pels serveis socials municipals, a causa de la seva situació de vulnerabilitat econòmica, suposarà l'atorgament de 2 punts.

8.4. S'atorgarà 1 punt extra a aquells sol·licitants que no hagin resultat adjudicatari anteriorment de la cessió d'una parcel·la dels horts ecològics municipals.

Títol V. Informació pública.

9. Publicació de la informació.

9.1.- Les presents bases seran publicades a la web de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva (www.riudellots.cat) i l'anunci de la seva publicació es farà al tauler d'edictes del mateix Ajuntament i al BOP de Girona.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

62



Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcaldessa
Elia Masso i Tamayo				
Signatura 2 de 2		Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació **f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001**

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades **Classificador:ACTA_JGL -**





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

9.2.- Les bases estaran a disposició de les persones interessades a les oficines de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, en horari de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00 h. i els dijous a la tarda de 16:00 a 18:00 h.

Títol VI. Procediment d'adjudicació.

10. Presentació de sol·licituds.

10.1. Les sol·licituds només podran ser formulades per una sola persona.

10.2. Les sol·licituds s'ajustaran al model oficial que facilitarà l'Ajuntament de Riudellots de la Selva i a les quals s'hi adjuntarà la documentació recollida en la base número 11 (Annex III).

10.3. Les sol·licituds podran presentar-se a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva mitjançant tramitació electrònica (e-TRAM) o presencialment.

10.4. L'accés a la plataforma e-TRAM es realitza des de la pantalla d'inici de la web municipal www.riudellots.cat > Seu-e > Instància genèrica. Per fer efectiva la sol·licitud caldrà adjuntar-hi la "Sol·licitud de cessió d'una parcel·la dels horts ecològics municipals" degudament emplenada, disponible a la pàgina web www.riudellots.cat, així com la resta de documentació que l'ha d'acompanyar.

10.5. La presentació de sol·licituds també podrà realitzar-se a les oficines municipals de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva (Plaça de l'Ajuntament, 1), de les 08:00 a les 14:00 hores, de dilluns a divendres i els dijous de 16:00 a 18:00 hores, excepte els dies festius en el municipi.

10.6. Mitjançant acord de la Junta de Govern s'obrirà la convocatòria pública per a l'adjudicació de la cessió temporal d'ús dels horts ecològics municipals, on s'establirà el període de presentació de sol·licituds i les parcel·les incloses en la convocatòria. Aquesta convocatòria es publicarà al BOP, al tauler d'edictes municipal així com en la resta de mitjans que l'Ajuntament cregui oportú.

10.7. La presentació de la sol·licitud implicarà l'autorització perquè l'Administració pugui sol·licitar la informació de caràcter tributari o econòmic legalment pertinent.

10.8. L'Ajuntament de Riudellots de la Selva es reserva la possibilitat de requerir als sol·licitants, que en el termini màxim de 10 dies hàbils, esmenin els errors,

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

omissions o falta de documentació que es detectin, amb la indicació que, de no fer-ho així, se'ls tindrà per desistits de la petició i s'arxivarà la mateixa.

11. Documentació que cal acompanyar amb la sol·licitud:

11.1. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la fotocòpia del DNI/NIE de la persona sol·licitant.

11.2. En cas de voler acreditar alguna de les circumstàncies puntuables, caldrà adjuntar el certificat d'assistència o d'inscripció al curs "Treballa un hort ecològic" de la Casa de Cultura de Riudellots de la Selva o curs similar. No caldrà aportar ni el volant d'empadronament ni l'informe emès pels serveis socials municipals, ja que s'incorporarà a l'expedient d'ofici.

12. Publicació de l'adjudicatari

12.1. Transcorregut el termini de presentació de sol·licituds, i en el termini de 5 dies hàbils mitjançant resolució d'Alcaldia, es publicarà el nom dels sol·licitants de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels horts ecològics municipals, amb la puntuació obtinguda, i dels adjudicataris finals, al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i al web, durant un període de 5 dies. Així mateix, es notificarà a tots els interessats aquesta resolució.

12.2. En cas que dos o més sol·licitants obtinguin la mateixa puntuació, es decidirà l'ordre d'adjudicació atenent a l'ordre de presentació de les sol·licituds en el registre d'entrada de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

12.4.- Durant el termini de 10 dies següents a la recepció de la notificació, els interessats podran efectuar les al·legacions que considerin oportunes en relació a la referida llista, als efectes previstos a l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

12.5. Les al·legacions seran resoltes mitjançant decret de l'Alcaldia en el termini màxim de 5 dies hàbils.

12.6. Si no es produeix cap al·legació s'entendrà elevada a definitiva la resolució de l'Alcaldia inicial.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldessa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

13. Llista d'espera i registre de sol·licitants de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels Horts Ecològics municipals de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

13.1. Es crea per part de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva el registre de sol·licitants de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels Horts Ecològics municipals, als efectes de la gestió dels sol·licitants que finalment no han resultat adjudicatariis.

13.2. Els sol·licitants que no hagin resultat adjudicatariis d'acord amb els apartats anteriors, passaran a formar part del registre de sol·licitants de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels Horts Ecològics municipals.

13.3. Aquest registre es crea als efectes de disposar d'una llista d'interessats a optar a la cessió de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels Horts Ecològics municipals, com a borsa per a possibles adjudicacions futures dels horts descrits en aquestes normes, per suplir possibles vacants, baixes i/o renunciis. En aquests casos, se seguirà escrupolosament l'ordre resultant del concurs per l'adjudicació de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels Horts Ecològics municipals.

13.4. Les persones que figurin a la llista d'espera hauran de continuar complint els requisits d'accés especificats en aquestes normes en el moment en què siguin cridats per a la cessió. A aquest efecte, l'Ajuntament de Riudellots de la Selva podrà sol·licitar l'actualització de les dades o l'aportació de documents. En cas de no aportació o de manca d'acreditació del compliment dels requisits d'accés es denegarà la cessió i es requerirà a la següent persona de la llista d'espera.

13.5. Aquesta llista d'espera serà vàlida únicament fins al termini de finalització de les cessions, i no es mantindrà per a altres adjudicacions futures.

13.6. En el supòsit que no es presentin sol·licituds suficients per adjudicar la totalitat de les parcel·les, es podrà adjudicar les parcel·les buides als adjudicatariis de la resta de parcel·les dels horts ecològics municipals.

Títol VII. Cessió de la parcel·la.

14. Condicions específiques de la cessió de la parcel·la.

14.1. La cessió de cadascuna de les parcel·les objecte d'aquestes bases, es realitzarà a una única persona. En cap cas, aquesta cessió podrà ser transferida.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldesa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

14.2. La cessió es formalitzarà amb la signatura del document de "Fiança i cessió d'ús dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva" (Annex III), l'entrega a l'adjudicatari d'una còpia de les claus necessàries per accedir a la parcel·la cedida, així com una còpia de la normativa d'ús dels Horts Ecològics municipals de Riudellots de la Selva.

14.3. La formalització de la cessió de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 es realitzarà en el termini màxim de 5 dies, a comptar a partir de la publicació de l'adjudicatari, i quedarà recollida en un document signat per l'adjudicatari de la parcel·la i un representant de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

Títol VIII.- Rescissió de la cessió.

15. Rescissió de l'autorització de cessió.

15.1. La rescissió de l'autorització de cessió de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels Horts Ecològics municipals únicament es realitzarà quan es produeixi alguna de les circumstàncies previstes en les normes d'ús dels Horts Ecològics municipals de Riudellots de la Selva (Annex II).

15.2. La rescissió de l'autorització, en cap moment donarà lloc al dret a percebre indemnització o compensació de cap tipus. Tampoc es realitzarà el retorn de la fiança abonada.

15.3. La privació de l'ús d'una parcel·la s'adoptarà mitjançant resolució de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, i es basarà en l'informe previ del tècnic municipal pertinent.

Títol IX.- Regles d'interpretació del concurs.

16. Regles d'interpretació del concurs.

16.1.- Totes les qüestions no regulades en aquestes bases o les possibles al·legacions posteriors, seran resoltes per l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

Títol X.- Protecció de dades.

17. Protecció de dades.

17.1.- En compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal, s'informa que les dades recollides en qualsevol convocatòria d'assignació de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels Horts

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -



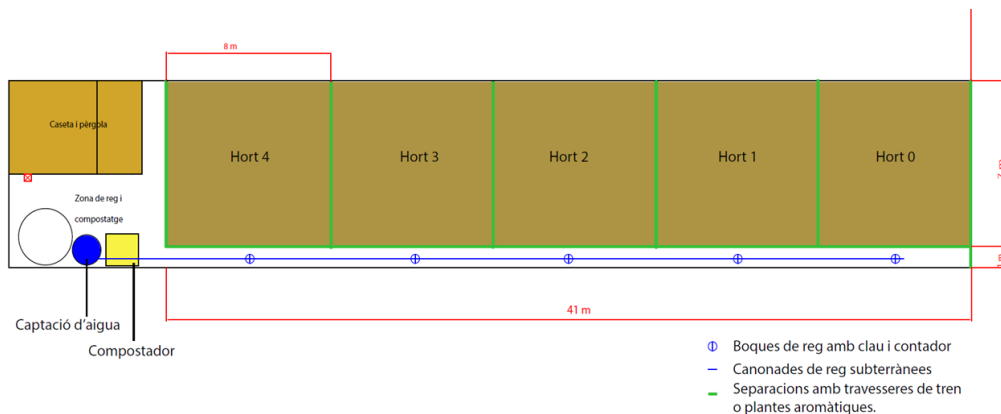


**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Ecològics municipals, seran tractades i quedaran incorporades en els fitxers de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, amb la finalitat de poder tramitar la sol·licitud de cessió de les parcel·les núm. 0, 1, 2, 3 i 4 dels horts ecològics. Tanmateix, qualsevol persona pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a les seves dades personals a l'empara de la Llei, notificant-ho a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

ANNEX I:

PLÀNOL DE LES PARCEL·LES DELS HORTS ECOLOGICS MUNICIPALS



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

ANNEX II:

NORMES D'ÚS DELS HORTS ECOLÒGICS MUNICIPALS DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

TÍTOL I: DRETS I DEURES DELS ADJUDICATARIS

Article 1: Drets dels adjudicataris.

Els adjudicataris podran gaudir dels següents drets:

- a. Conrear qualsevol varietat d'hortalisses, verdures, flors i fruiters, sempre que no siguin espècies prohibides per alguna disposició.
- b. Disposar del servei de subministrament d'aigua.
- c. Accedir als horts durant les hores de llum solar.
- d. Participar en el funcionament i la gestió dels horts i proposar millores al respecte.

Article 2: Deures dels adjudicataris.

Els adjudicataris tenen l'obligació de:

- a. Destinar les parcel·les dels horts al cultiu basat amb criteris ecològics.
- b. Fer-se càrrec de les llavors, els adobs, estris, eines i altres elements que s'utilitzin per al cultiu, tot utilitzant espècies pròpies de l'horta i prioritant les varietats locals.
- c. Utilitzar la canya natural com a tutor de les diferents collites. Les canyes s'hauran d'emmagatzemar degudament lligades.
- d. Utilitzar únicament adobs amb verd, preparats adequats a base de plantes o preparats de microorganismes, per a fer compost.
- e. Mantenir l'entorn de les seves parcel·les en perfecte estat, net i lliure de tot tipus d'herbes i plantes espontànies. També hauran de fer-se càrrec de gestionar adequadament les restes de matèria orgànica derivades del cultiu i dipositar-les en el contenidor corresponent per fer compost o directament a la parcel·la destinada a aquesta finalitat.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

68

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2 Elia Masso i Tamayo	Signatura 2 de 2 Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017	13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA	Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació **f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001**

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades **Classificador:ACTA_JGL -**





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

- f. Vetllar pel bon ús dels terrenys, els camins, i altres instal·lacions del terreny dels horts ecològics municipals i respondre econòmicament de tots els danys que ocasioni el seu mal ús.
- g. Els adjudicataris són els responsables del manteniment en perfecte estat de totes les instal·lacions, i tenen l'obligació d'avisar tan aviat com els sigui possible a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva per a qualsevol avaria o incidència.
- h. Tancar les portes d'accés general cada cop que s'entra o surt del recinte dels Horts Ecològics municipals.
- i. Fer un ús responsable dels recursos, i en especial de l'aigua, fent ús en la mesura del possible de sistemes de reg localitzat (reg per degoteig, cinta exsudant, entre d'altres).

TÍTOL II: PROHIBICIONS

Article 3: Actuacions no permeses

Queda expressament prohibit als adjudicataris:

- a. Modificar la distribució, les característiques o qualsevol altra alteració de les parcel·les respecte les establertes pel propi Ajuntament.
- b. Pavimentar qualsevol punt de la parcel·la.
- c. Limitar la parcel·la amb murs, canyes, fustes, plàstics, "uralites", etc.
- d. Sobrepassar els límits marcat de cadascuna de les parcel·les.
- e. Instal·lar barraques, coberts, porxos o edificacions de qualsevol tipus.
- f. Sembrar o plantar espècies exòtiques bioinvasores.
- g. Sembrar o plantar organismes modificats genèticament.
- h. Sembrar o plantar espècies degradants del sòl.
- i. Fer ús de trampes o mètodes de captura no selectius per la fauna, així com la col·locació de trampes, ja siguin amb substàncies venenoses o no.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

69

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elija Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- j. Cremar restes vegetals. Aquestes hauran de ser dipositades al compostador comunitari existent en la parcel·la.
- k. Instal·lar hivernacles, exceptuant túnels de temporada de 1,5 m d'alçada màxima.
- l. Utilitzar la parcel·la com a dipòsit o magatzem de materials aliens a l'hort.
- m. Instal·lar qualsevol animal dins la parcel·la.
- n. Construir pous.
- o. Regar amb aspersors o qualsevol altre estri que pugui envair o regar altres parcel·les veïnes.
- p. Usar herbicides, plaguicides i fertilitzants químics no autoritzats. Només està autoritzat l'ús d'estratègies basades en tècniques d'agricultura ecològica, les quals són: alternatives i rotació de cultius, ús de depredadors naturals de plagues, ús de repulsius naturals, ús d'atraients per insectes, ús de productes fitosanitaris admesos en les pràctiques d'agricultura ecològica.
- q. Aplicar adobs des de l'aire. S'aplicaran facilitant la seva incorporació al sòl, amb l'aigua de reg o després del reg, i evitant l'escolament superficial.
- r. Abocar aigües residuals als recs.
- s. Cedir, prestar, arrendar o subarrendar la totalitat o una part de l'hort a una tercera persona.
- t. Comercialitzar els productes obtinguts en el conreu de l'hort. En cas d'excedents aquests podrien ser lliurats al Banc dels Aliments del municipi.
- u. Passar la nit als Horts Ecològics municipals.
- v. Circular i estacionar a l'interior de l'hort amb vehicles de motor, excepte quan s'utilitzin eines agrícoles prèvia autorització.
- w. Qualsevol altre ús que, no estant previst anteriorment, produeixi molèsties, males olors, limiti l'ús d'altres parcel·les, o afecti a l'entorn.

TÍTOL III: RÈGIM DE RESPONSABILITATS

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.cat/ajuntament@riudellots.cat

70

Riudellots
comunica



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Article 4: Recau sobre l'adjudicatari la responsabilitat sobre les eines i productes cultivats. L'Ajuntament de Riudellots de la Selva no assumeix cap deure de custòdia dels béns propis dels adjudicataris.

Article 5: L'Ajuntament de Riudellots de la Selva no es fa responsable de la conducta de cap persona usuària en vers una altra, o una persona aliena, ni dels danys o perjudicis que aquesta conducta pugui comportar.

TÍTOL IV: EXTINCIÓ DE LA CESSIÓ

Article 6: La condició d'adjudicatari es perdrà automàticament per:

- a. L'incompliment de les normes d'ús dels horts ecològics municipals (Annex II).
- b. La renúncia per part de l'adjudicatari.
- c. L'abandonament o manca de cultiu de la parcel·la durant més d'un mes.

TÍTOL V: REGLES D'INTERPRETACIÓ

Article 7: Les incidències que es produeixin entre els concessionaris de parcel·les o els dubtes que sorgeixin de la interpretació de les presents normes, seran resoltes per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

71

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Alcaldesa
Montserrat Roura i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

ANNEX III:

SOL-LICITUD DE CESSIÓ D'UNA PARCEL·LA DELS HORTS ECOLÒGICS MUNICIPALS DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

Sol·licitant	
NOM I COGNOMS	
NIF/NIE	

Dades per a notifikacions			
ADREÇA		NÚM	
MUNICIPI		CP	
TELÈFON			
CORREU ELECTRÒNIC			
VULL REBRE NOTIFICACIONS A TRAVÉS DE MITJANS ELECTRÒNICS (E-NOTUM) ¹	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		

Davant d'aquesta Alcaldia compareix atentament, i DECLARA:

- Ser major d'edat.
- Tenir coneixement i acceptar la normativa d'ús dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva.
 - Que actualment està residint al municipi de Riudellots de la Selva.
 - Que va realitzar el curs "Treballa un hort ecològic" de la Casa de Cultura o similar.
 - Que és atès pels serveis socials municipals, a causa de la seva situació d'especial vulnerabilitat econòmica.

APORTA la següent documentació:

- La fotocòpia del seu DNI/NIE;
- Certificat del curs "Treballa un hort ecològic" de la Casa de Cultura o similar.

I AUTORITZA a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva a consultar i a verificar, les dades disponibles en les seves bases de dades, així com en d'altres administracions públiques, per acreditar les dades que són imprescindibles per a la resolució d'aquesta tramitació.

I, per tot l'exposat, la persona interessada SOL-LICITA la cessió d'una parcel·la dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva.

Riudellots de la Selva, _____ de/d' _____ de _____.

Signatura

SRA. ALCALDESSA - PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

L'Ajuntament de Riudellots de la Selva tractarà les vostres dades de caràcter personal exclusivament per gestionar la vostra petició. En el moment de respondre la vostra sol·licitud, l'Ajuntament us informarà del fitxer al qual han estat incorporades i de la seva finalitat. D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, us informem que podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva (Pl. de l'Ajuntament, 1. 17457 - Riudellots de la Selva).

¹ El consentiment per rebre notifikacions per mitjans electrònics és vàlid a efectes jurídics per a totes les que fan referència a aquest procediment. L'accés a les notifikacions electròniques es realitzarà a través de missatge al correu electrònic facilitat en la instància. La notifikació estarà disponible durant 10 dies, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà (Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, article 28).

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elija Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

ANNEX IV:

FIANÇA I CESSIÓ D'ÚS DELS HORTS ECOLÒGICS MUNICIPALS DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

A Riudellots de la Selva, a ___ / ___ / _____.

REUNITS:

D'una banda, la Sra. MONTERRAT ROURA I MASSANEDA, amb D.N.I. número 77901990-A, en qualitat d'Alcaldeessa-Presidenta de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, domiciliat a la Plaça de l'Ajuntament, 1, de Riudellots de la Selva-17457, i amb C.I.F. P-1715900E.

De l'altra, el/la Sr./Sra. _____ (a partir d'ara com adjudicatari), major d'edat, veí de _____ amb domicili al _____ núm. ____, i amb D.N.I. número _____.

EXPOSEN:

I.- Que l'Ajuntament de Riudellots de la Selva és titular del terreny situat al C. Major, núm. 44, on s'hi troben ubicats els denominats Horts Ecològics municipals.

II.- Que mitjançant convocatòria d'adjudicació aprovada per la Junta de Govern local, en data _____, s'obria el concurs públic per a la cessió de parcel·les dins del citat terreny.

III.- Que mitjançant Decret d'Alcaldia núm. _____ de data _____, s'establí l'adjudicatari de la parcel·la objecte de la cessió, i en la que hi constava el/la Sr./Sra. _____, com a adjudicatari de la parcel·la núm. ____.

De conformitat amb tot l'exposat, ambdues parts **ACORDEN:**

PRIMER.- Que l'Ajuntament de Riudellots de la Selva cedeix l'ús de la parcel·la núm. _____, dels Horts Ecològics municipals, situats al C. Major, núm. 44 de Riudellots de la Selva, a favor del/de la Sr./Sra. _____, per tal de que aquest en faci ús segons la normativa d'ús dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva.

SEGON.- La durada de la present cessió s'iniciarà en data d'avui i s'extendrà fins a 2 anys, prorrogables a 2 anys més, excepte que es

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

73

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017

Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

produceixi qualsevol de les causes d'extinció de la cessió, previstes en la normativa d'ús dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva.

TERCER.- L'adjudicatari/ària declara que coneix i accepta la normativa d'ús dels horts ecològics municipals de Riudellots de la Selva, i que assumeix la responsabilitat pels danys que ocasionar en l'ús dels horts ecològics municipals.

QUART.- L'adjudicatari/ària fa efectiu l'abonament d'una fiança per valor de ____.-€, a fi d'assegurar l'eventual sufragament dels danys causats en l'ús dels horts ecològics municipals. Al finalitzar la cessió de la parcel·la, el mateix adjudicatari haurà de demanar el retorn d'aquesta fiança.

CINQUÈ.- L'Ajuntament de Riudellots de la Selva, fa entrega en aquest moment, d'una còpia de les claus necessàries per accedir i fer ús de les instal·lacions a l'esmentat adjudicatari.

I perquè així consti i produceixi els efectes oportuns, signen el present document, per duplicat, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Montserrat Roura i Massaneda
Alcaldesa

Adjudicatari

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció. L'Alcaldesa ha d'absentar-se de la Junta de Govern Local.

8. RECONeixEMENT DE LA BONIFICACIÓ DE LA QUOTA DE L'IMPOST SOBRE BENS INMOBLES

Vista la proposta d'acord número PRP2017/270 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vistes les sol·licituds de bonificació fiscal plantejades en relació a l'impost sobre

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

74



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

béns immobles que seguidament es nombraran.

Atès que s'han examinat els documents aportats pels interessats.
D'acord amb el que estableix la respectiva ordenança fiscal reguladora de l'impost
que, en breu, s'indicarà.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat
dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Proposar el reconeixement a favor dels titulars cadastrals que
seguidament es detallen de la bonificació del 90% de l'import de la quota íntegra
que es liquidi al seu càrrec, en el present exercici, a l'empara de l'article 6.1.
apartat a), de l'ordenança fiscal núm. 2, reguladora d'aquest impost, en relació a
les famílies nombroses:

- Sra. P.A.A
Ref. Cadastral : 3684806DG8338S0010HT
Adreça: C/ Canigó, 1 1er 1ra

- Sr. L.G.T
Ref. Cadastral : 3889315DG8338N0001UF
Adreça: C/ del Bosc, 8

SEGON.- Proposar el reconeixement a favor dels titulars cadastrals que
seguidament es detallen de la bonificació del 50% de l'import de la quota íntegra
que es liquidi al seu càrrec, en el present exercici, a l'empara de l'article 6.1.
apartat c), de l'ordenança fiscal núm. 2, reguladora d'aquest impost, en relació a
les famílies nombroses:

- Sra. S.L. D.
Ref. Cadastral : 3786701DG8338N004SJ
Adreça: Av. Països Catalans, 88 PB 3era

TERCER.- Proposar el reconeixement a favor dels titulars cadastrals que
seguidament es detallen de la bonificació del 25% de l'import de la quota íntegra
que es liquidi al seu càrrec, en el present exercici, a l'empara de l'article 6.1.
apartat d), de l'ordenança fiscal núm. 2, reguladora d'aquest impost, en relació a
les famílies nombroses:

- Sra. M.A.M
Ref. Cadastral : 3883114DG8338S0001YX
Adreça: Av. Països Catalans, 31

QUART.- Donar trasllat del present acord als interessats i al Servei de
Recaptació del Consell Comarcal de La Selva.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

75

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

9. RECONeixEMENT DE LA BONIFICACIó DEL 100% DE LA QUOTA DE LA TAXA DE RECOLLIDA DE DEIXALLES PER PENSIONISTES

Vista la proposta d'acord número PRP2017/291 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vistes les sol·licituds de bonificació fiscal plantejades en relació a l'impost sobre béns immobles que seguidament es nombraran.

Atès que s'han examinat els documents aportats pels interessats.
D'acord amb el que estableix la respectiva ordenança fiscal reguladora de l'impost que, en breu, s'indicarà.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Proposar el reconeixement a favor de jubilats o pensionistes, que seguidament es detallen, de la bonificació del 100 % sobre la taxa de la quota de les escombraries, a l'empara de l'article 4.2.1, de l'ordenança fiscal núm. 8, reguladora d'aquesta taxa, a habitatges que es trobin ocupats exclusivament per persones que ostentin la condició de jubilats o pensionistes, que no convisquin amb persones que no percebin altres tipus d'ingressos, i en tot cas, els ingressos del conjunt de membres de la unitat familiar no superin el límit màxim de 16000 €/any. La bonificació, un cop atorgada, es mantindrà vigent indefinidament per mentre no es modifiquin les circumstàncies determinants de la seva concessió.

- Interessada: Sra. R.C.N. r/e 1043
Adreça tributària: c/ Canigó, 48 2on-2na

-Interessada: Sra. P.A. r/e 1167
Adreça tributària: c/ Verge de Núria, 14

-Interessat: Sr. J.V.E. r/e 868
Adreça tributària: c/ Eucaliptus, 1

-Interessat: Sr. E.C.G. r/e 780
Adreça tributària: c/ Sant Jordi, 15

SEGON.-Traslladar el present acord al interessat/da i al Servei de Recaptació del Consell Comarcal de la Selva, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

76

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda

SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017

13/04/2017

Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

10. SOL.LICITUDS D'EXEMPCIÓ DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLES QUE TENEN LA CONSIDERACIÓ D'ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES. RECONeixEMENT EXEMPCIÓ ANY 2016.

Vista la proposta d'acord número PRP2017/263 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vistes les sol·licituds d'exempció presentades per diferents entitats que s'indicaran, per tenir contractada la recollida de deixalles assimilables a domèstiques.

Atès a què s'han examinat els documents aportats pels interessats, d'acord amb el que preveu l'ordenança fiscal número 8 reguladora de la taxa pel servei de recollida de deixalles.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- RECONÈIXER L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLES **DE L'ANY 2016** a favor dels contribuents que seguidament es detallaran, de conformitat amb l'establert a l'art. 4.1a de l'ordenança fiscal núm. 8:

Subjecte Passiu	Adreça Tributària	Data i Registre d'Entrada
PETIT FORESTIER ESPAÑA SL	C/Bruc, 1-7	31.01.2017 RE 650
AUTO TALLER PRAT SL (JOSEP CAPELLA TARRES)	Av. Mas Pins, 48	30.01.2017 RE 625
METÀL.LIQUES SERMO SL	Av. Mas Pins, 104	26.01.2017 RE 581
DIBOSCH SL (BOSKO GEST SL)	C/Vímet, 12-16	16.01.2017 RE 282
WERKHAUS SL (CERAMICAS BASAS SL)	C/Onyar, 16-18	04.01.2017 RE 75
TALLER FIGUERES SL	Av. Mas Pins, 116	04.01.2017 RE 64
PINTATS CARPUN SL	Av.Països Catalans, 173	03.01.2017 RE 54

SEGON.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada i al Servei de Recaptació del Consell Comarcal de la Selva.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

11. SOL.LICITUDS D'EXEMPCIÓ DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLES QUE TENEN LA CONSIDERACIÓ D'ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES. RECONeixEMENT EXEMPCIÓ ANY 2017.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

77
Riudellots
comunica



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Vista la proposta d'acord número PRP2017/307 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vistes les sol·licituds d'exempció presentades per diferents entitats que s'indicaran, per tenir contractada la recollida de deixalles assimilables a domèstiques.

Atès a què s'han examinat els documents aportats pels interessats, d'acord amb el que preveu l'ordenança fiscal número 8 reguladora de la taxa pel servei de recollida de deixalles.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- RECONÈIXER L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLES, per l'exercici 2017 a favor dels contribuents que seguidament es detallarà, de conformitat amb l'establert a l'art. 4.1a de l'ordenança fiscal núm. 8:

Subjecte Passiu	Adreça Tributària	Data/Registre Entrada
Plazit Iberica Plastic Solutions SAU	C/Arboç, 13-15	RE 248 13.01.2017
Triperia la Selva SL	Av. Mas Vilà, 71-81	RE 404 23.01.2017
Roberlo SA	Crta. NII Km. 706,5	RE 571 26.01.2017
Dexia System SL	Av. Mas Pins, 53-59	RE 572 26.01.2017
Metal.liques Sermo SL	Av. Mas Pins, 104 Nau 7	RE 582 26.01.2017
Castey Global SL	C/Onyar, 65-67	RE 626 30.01.2017
Barberi SL	Av. Mas Vilà, 4-6	RE 629 30.01.2017
Ad Parts SL	Av. Mas Vilà, 139-147	RE 744 01.02.2017
Comercial Girona de Llibres SL	Av. Mas Vilà, 142	RE 705 01.02.2017
Capella Tallers SL	C/Romaní, 1	RE 777 02.02.2017
Capella Tallers SL	C/Bruc, 9	RE 778 02.02.2017
Capella Tallers SL	Av. Mas Pins, 59	RE 779 02.02.2017
Llevats i Millorants Girona SL	C/Onyar, 61	RE 824 03.02.2017
Giroclad SL	Av. Mas Pins, 147-149	RE 823 03.02.2017
Julvetrans SL	C/Mòdega, 9	RE 805 03.02.2017
Pintats Carpun SL	Av. Països Catalans, 173	RE 847 06.02.2017
Dibosch SL	C/Vímet, 12-16	RE 903 06.02.2017
Garatge Selva Diesel SL	C/Romaní, 5-11	RE 945 07.02.2017
Alkirent Servi SL	C/Farigola, 16	RE 977 08.02.2017
Transportes Líquidos JM Cañadas SL	Av. Mas Pins, 97	RE 918 07.02.2017
Petit Forestier España SL	Av. Mas Pins, 54	RE 985 08.02.2017
CFI-2001 SL	Av. Mas Pins, 75-81	RE 996 09.02.2017
Damerik SL	C/Onyar, 75-81	RE 1027 10.02.2017
Simon SA	Av. Mas Pins, 155-165	RE 1028 10.02.2017
Aglo-Catalana del Suro SA	C/Mòdega, 7-9	RE 1041 10.02.2017

78

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017

Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació **f02db38400734b348d1c1cbcdf3cfc6734001**

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades **Classificador:ACTA_JGL -**





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Tig Envàs i Embalatge SL	Av. Mas Pins, 124	RE 1046 10.02.2017
Ascensors Girona SAU	Av. Mas Pins, 61	RE 1146 15.02.2017
Central de Manteniment Girona SA	Av. Mas Vilà, 131-137	RE 1123 14.02.2017
Jamones Gordillo SA	Av. Mas Vilà, 53-57	RE 1138 14.02.2017
Compañia Tabacos Mediterraneo SA	C/Onyar, 59	RE 1151 15.02.2017
Somac SA	Av. Mas Pins, 95	RE 1158 15.02.2017
PLMTEC Innovacion SLU	Av. Mas Pins, 104	RE 1309 21.02.2017
Progust SL	Av. Mas Vilà, 102	RE 1342 22.02.2017
Ilunion Bugaderies de Catalunya SA	Av. Paisos Catalans, 216	RE 1314 21.02.2017
Werkhaus SL SCS	C/Onyar, 16-18	RE 1310 21.02.2017
Gibarfred SL	C/Onyar, 98	RE 1321 21.02.2017
Foneria Artística Riudellots SL	Av. Mas Pins, 52	RE 1340 22.02.2017
PT POLIMERTECNIC SLU	C/Romaní, 2	RE 1353 22.02.2017
Oleguer Xifra Rubirola	Av. Paisos Catalans, 123	RE 1377 23.02.2017
Detallistes Electrodomèstics de Girona SA	Av. Mas Pins, 25	RE 1407 23.02.2017
Ciments de Catalunya SA	Av. Mas Pins, 126	RE 1410 23.02.2017
Pujolar Services SLU	Av. Mas Pins, 125	RE 1411 24.02.2017
Gicarns SL	Av. Mas Vilà, 190	RE 1412 24.02.2017
Pieles y Cueros Palomeras y Gambús SA	Av. Paisos Catalans, 135-149	RE 1451 27.02.2017
Collagen Food Tech SL	Av. Paisos Catalans, 133	RE 1452 27.02.2017
Petit Forestier España SL	C/Bruc, 1-7	RE 1458 27.02.2017
Bolsaflor SL	Av. Paisos Catalans, 158	RE 1461 27.02.2017
Ferros Agustí 1876 SL	C/Onyar, 100-104	RE 1476 27.02.2017
Taller Figueras SL	Av. Mas Pins, 114	RE 1487 28.02.2017
Selecció Regisa SL	Av. Mas Pins, 106	RE 1540 01.03.2017
Girona Integral Expres SL	C/Farigola, 24-26	RE 1543 01.03.2017
Pulits Girona SL	C/Farigola, 20	RE 1544 01.03.2017
Piscines Mon de Pra SL	Av. Mas Pins, 153	RE 1553 01.03.2017

SEGON.- DESESTIMAR L'EXEMPCIÓ DE LA TAXA PEL SERVEI DE RECOLLIDA DE DEIXALLES, dels contribuents que seguidament es detallen, per haver presentat la sol.licitud fora del termini indicat, de conformitat amb l'establert a l'art. 4.1a de l'ordenança fiscal núm. 8 reguladora de la taxa pel servei de recollida de deixalles.

Envirocat Serveis SL	RE 1654 07.03.2017
Mecanitzats Alofra SL	RE 1687 07.03.2017

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada i al Servei de Recaptació del Consell Comarcal de la Selva.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

12. COMISSIÓ DE FESTES DE RIUDELLOTS DE LA SELVA: JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER L'ORGANITZACIÓ DELS ACTES DE LA FESTA MAJOR DE 2015

Vista la proposta d'acord número PRP2017/300 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist que l'acord de Junta de Govern Local en sessió ordinària celebrada el dia 21 de juliol de 2016, va acordar que el resultat positiu a favor de la Comissió de Festes de Riudellots d'import 12.237,85 € (per ser la diferència entre la subvenció concedida l'any 2015 i les despeses justificades durant l'any 2015) es disposés durant tot l'any 2016, inclòs els actes de la Festa Major de 2016, per dur a terme llur activitat.

Vist que en data 01/12/16 amb registre d'entrada número 6055 per part de la Comissió de Festes s'ha presentat compte justificatiu simplificat del que s'observa hi manca la documentació acreditativa de les despeses detallades a la memòria econòmica de l'actuació.

Vista la resolució d'Alcaldia 2016/638 de 9 de desembre de 2016 per la que es requereix a la Comissió de Festes de Riudellots de la Selva per tal que en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar del següent al de la seva notificació, s'acreditin totes les despeses detallades a la memòria econòmica de l'actuació sota advertiment de revocació de la subvenció.

Vista la sol·licitud presentada pel SR. FRANCESC XAVIER LOPEZ CADENA, en data 03/01/17 amb registre d'entrada número 1-2017-000056-2 a la que acompanya la documentació requerida per tal de justificar la subvenció.

Vist el resultat final d'ingressos i despeses, on s'estableix un resultat positiu a favor de la Comissió de Festes de 14.030,49 €

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Disposar a l'Associació Comissió de Festes de Riudellots de la Selva, que del resultat final d'ingressos i despeses dels actes de la Festa Major 2016, per import 14.030,49 €, en podran disposar durant tot l'any 2017, inclòs els actes de la Festa Major 2017, per dur a terme la seva activitat.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

80

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

SEGON.- Disposar a l'esmentada entitat, que haurà de presentar abans del dia 30 de novembre de 2017, la següent documentació justificativa, per import igual o superior a 14.030,49 €, amb els models normalitzats aprovats per aquesta corporació:

- Compte justificatiu simplificat: inclou una memòria d'actuació, memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada (relació d'ingressos i despeses) i certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb la Seguretat Social.

TERCER.- Publicitat: S'haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva en qualsevol acte, acció de publicitat o difusió que realitzin sobre les actuacions objecte de la present subvenció.

QUART.- Disposar que l'incompliment de les obligacions contingudes en aquesta resolució i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, pot donar lloc a la revocació de la subvenció i al reintegrament, fins i tot per la via administrativa, de les quantitats lliurades.

CINQUÈ.- Notificar el present acord a l'Associació Comissió de Festes de Riudellots de la Selva pel seu coneixement, i si en un termini d'un mes no manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques per a la seva aplicació.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

13. URGENTS:

13.a AUTORITZACIÓ PER A L'OCUPACIÓ DE L'AUDITORI I LA SALA DE CATES DEL FOODLAB I LIQUIDACIÓ DEL CORRESPONENT PREU PÚBLIC.

Vista la proposta d'acord número PRP2017/317 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vista la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de la Selva, (R.E. núm. 1782, de 10/03/2017) on es sol·licita disposar de l'auditori, l'àrea de rentat i la sala de cates durant els dimarts del període del 11/04/2017 al 27/06/2017, en horari de 9 a 14 h.

Vist l'acord adoptat per la Junta de Govern Local, en sessió Ordinària celebrada el dia 24 de novembre de 2015, d'establiment dels preus públics per la Casa de Cultura, la Biblioteca, l'Espai Jove i el FoodLab, i elevat a definitiu mitjançant anunci al BOP de Girona el dia 11 de març de 2016, al no havent-se produït cap reclamació durant el termini d'exposició pública.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

81



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Vist que en el citat acord s'establiren els següents preus públics i serveis inclosos en l'ocupació de l'auditori, l'àrea de rentat i la sala de cates del FoodLab:

Concepte	Preu 1/2 jornada* (I.V.A. no inclòs)	Preu jornada completa (I.V.A. no inclòs)	Serveis inclosos
Auditori (32 pax.), àrea de rentat i sala de cates	250.-€	400.-€	<ul style="list-style-type: none"> - Visita prèvia a les instal·lacions i entrega de claus, en horari d'obertura del centre**. - Accés a internet per WiFi. - Serveis de WC. - Estris de cuina. - Cuina office. - Vestuari. - Neteja de les instal·lacions.

Vist que en l'article 7.2 i 7.3 de l'Ordenança Fiscal núm. 25 – General reguladora dels preus públics, es preveu la possibilitat de bonificar total o parcialment als preus públics atenent raons socials, benèfiques o culturals d'interès públic.

Vist l'informe del regidor de promoció econòmica, el Sr. Lluís-M. Barnés, on es proposa la bonificació el preu públic en un 80%, donant com a resultat un import total de 600.-€ (I.V.A. no inclòs) per la utilització que s'ha esmentat anteriorment.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la urgència de la present proposta.

SEGON.- Autoritzar al Consell Comarcal de la Selva, per a l'ocupació de l'auditori, l'àrea de rentat i la sala de cates del FoodLab, amb efectes a partir del dia 11/04/2017 i fins el dia 27/06/2017.

TERCER.- Bonificar en un 80% el preu públic per a la citada utilització.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
 Elia Masso i Tamayo
 13/04/2017
 SECRETARIA INTERVENTORA
 Signatura 2 de 2
 Montserrat Roura i Massaneda
 13/04/2017
 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

QUART.- Aprovar l'emissió d'una única factura al Consell Comarcal de la Selva, amb CIF núm. P6700002F, i amb domicili al Passeig de Sant Salvador núm. 25 de Santa Coloma de Farners (17430), amb una base imposable de 600.-€ (I.V.A. no inclòs), corresponent a aquesta utilització. L'emissió d'aquesta factura es produirà un cop finalitzat l'ús dels espais.

CINQUÈ.- Donar trasllat del present acord al Consell Comarcal de la Selva.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

13.b APROVACIÓ DEL CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA AMB LA UNIVERSITAT DE GIRONA (UDG) PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES A LA BORSA DE TREBALL DE RIUDELLOTS

Vista la proposta d'acord número PRP2017/321 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Atès que la Universitat de Girona (UdG) imparteix durant el curs 2016-17 el Màster en treball, relacions laborals i recursos humans i que dins d'aquest màster s'ofereix als alumnes la possibilitat de realitzar pràctiques acadèmiques extracurriculars en entitats col·laboradores que ofereixin una formació pràctica per als estudiants.

Vist que any rere any s'ha registrat una demanda creixent dels serveis de la borsa de treball, tant per part d'empreses que sol·liciten serveis d'intermediació com d'usuaris que cerquen feina i necessiten assessorament i acompanyament durant aquest procés.

Vist que durant l'any 2016 es van gestionar un total de 107 ofertes de treball i es van realitzar un total de 77 visites d'assessorament individual a persones que cercaven feina.

Atès que des de la Facultat d'Educació i Psicologia de la Universitat de Girona s'ha ofert la possibilitat de disposar d'estudiants en pràctiques del Màster en treball, relacions laborals i recursos humans, mitjançant la signatura d'un conveni entre la Universitat de Girona i l'Ajuntament de Riudellots de la Selva.

Vist que en aquestes pràctiques no suposen cap cost econòmic per aquesta corporació i que a més, poden suposar una millora en l'atenció dels usuaris i la gestió d'ofertes laborals.

Atès que el regidor de promoció econòmica, el Sr. Lluís-M. Barnés, i el regidor de joventut, el Sr. Gerard Calle, han entrevistat als alumnes interessats en participar

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

83

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

en aquestes pràctiques i han verificat la idoneïtat dels candidats entrevistats amb les tasques que s'hauran de desenvolupar durant les pràctiques.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la urgència de la present proposta.

SEGON.- Aprovar el conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes en entitats col·laboradores i el seu corresponent projecte formatiu, entre la Universitat de Girona i l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, per tal de realitzar pràctiques al servei de Borsa de treball de Riudellots, i que s'adjunta com Annex I.

TERCER.- Facultar àmpliament l'Alcaldeessa-Presidenta, la Sra. Montserrat Roura i Massaneda, per a la signatura del conveni i del projecte formatiu, així com per a realitzar les gestions necessàries per a formalitzar de l'aprovació disposada, si s'escau.

QUART.- Designar al regidor responsable del servei de Borsa de Treball, el sr. Lluís-M. Barnés i Tarrés, com a tutor de les pràctiques esmentades.

CINQUÈ.- Donar trasllat del present acord a la Universitat de Girona.

Annex I:

**CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE
PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES EN ENTITATS COL-LABORADORES**

REUNITS

D'una part, Josep M. Serra Bonet, degà de la Facultat d'Educació i Psicologia (FEP) de la Universitat de Girona, domiciliada a Girona, plaça de Sant Domènec, núm. 9, 17071, NIF Q-6750002 E.

D'una altra part, Montserrat Roura i Massaneda com a Alcaldeessa-Presidenta, en nom i representació de l'entitat col·laboradora AJUNTAMENT RIUDELLOTS DE LA SELVA, domiciliat a la Plaça de l'Ajuntament, núm. 1 de Riudellots de la Selva.

I, d'una altra part Cristian Gaona Ibáñez, amb DNI XXXX, estudiant del Màster en Treball, Relacions laborals i Recursos Humans a la Facultat d'Educació i Psicologia (FEP) de la Universitat de Girona.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni i

MANIFESTEN

Que, en el marc de la normativa vigent per la qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, les parts subscriuen aquest document i

ACORDEN

Primer. L'objecte d'aquest conveni és establir les condicions sobre les quals es desenvoluparan les pràctiques acadèmiques externes que l'estudiant ha de dur a terme per a la seva formació. Les pràctiques han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral.

L'estudiant ha de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu detallat a l'annex d'aquest conveni, en el qual s'inclouen els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar.

Segon. Les condicions de l'estada de pràctiques seran les següents:

1. S'estableix que el període de durada de les pràctiques sigui des del dia 28/03/2017 fins al dia 30/06/2017, amb horari entre les 9 i les 13h de dilluns a divendres. Aquesta dedicació és compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació de l'estudiant a la Universitat.
2. L'estudiant de grau ha d'haver superat el 50% dels crèdits de la seva titulació per poder subscriure un conveni de pràctiques.
3. El nombre total d'hores de l'estada de pràctiques externes és de 112.
4. L'estada de pràctiques tindrà lloc a l'empresa.

Tercer. L'estudiant ha de percebre de l'entitat col·laboradora la quantitat de 0€/hora (subjecte a una retenció mínima del 2% d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 439/2007, de 30 de març), en concepte d'ajut a l'estudi, que li serà satisfeta segons s'acordi entre les dues parts. En cas de retribució, això comportarà la inclusió de l'estudiant en el règim general de la Seguretat Social, d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria.

Quart. Els drets i deures de l'estudiant són els establerts per les normatives vigents que són d'aplicació, entre els quals figuren:

Drets:

- a. Ser tutelat durant el període d'execució de la seva pràctica formativa per un tutor de la universitat i per un professional de l'entitat externa col·laboradora.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Elija Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

- b. Tenir la cobertura d'una assegurança durant el període de realització de les pràctiques.
- c. En els casos en què així s'estableixi, percebre l'aportació econòmica prevista per part de l'entitat col·laboradora, que serà satisfeta en la forma que oportunament determinin ambdues parts.
- d. Rebre la documentació relativa a les pràctiques amb antelació suficient.
- e. Rebre informació de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals per part de l'entitat col·laboradora.
- f. Assistir a les proves d'avaluació i altres activitats obligatòries dels seus estudis, així com a les reunions dels òrgans de govern de la universitat, comunicant-ho prèviament i amb antelació suficient a l'empresa o institució.
- g. A l'obtenció d'un informe per part de l'entitat col·laboradora on ha realitzat les pràctiques, amb menció expressa de l'activitat duta a terme, la seva durada i, si escau, el seu rendiment.
- h. A la propietat intel·lectual i industrial en els termes que estableix la legislació reguladora de la matèria.
- i. A disposar dels recursos necessaris per a l'accés dels estudiants amb discapacitat a la tutela, la informació, l'avaluació i el desenvolupament mateix de les pràctiques en igualtat de condicions.
- j. A conciliar, en el cas dels estudiants amb discapacitat, la realització de les pràctiques amb les activitats i situacions personals derivades o connectades amb la situació de discapacitat.
- k. Altres drets recollits en la normativa de la universitat.

Deures:

- a. Conèixer i complir el projecte formatiu previst seguint les indicacions del tutor a l'entitat externa col·laboradora, sota la supervisió del tutor de la universitat.
- b. Complir la normativa vigent relativa a pràctiques acadèmiques externes de la UdG.
- c. Mantenir contacte amb el tutor acadèmic durant tota la durada prevista de l'activitat, i comunicar-li i informar-lo sobre qualsevol incidència que pugui sorgir en el desenvolupament d'aquella activitat.
- d. Lliurar a la universitat tots els documents i informes que li siguin sol·licitats per al seguiment i avaluació, segons el tipus de pràctica.
- e. Incorporar-se a l'entitat externa col·laboradora en la data acordada.
- f. Complir i respectar les normes de funcionament i les polítiques de l'entitat externa col·laboradora.
- g. Desenvolupar el projecte formatiu i complir amb diligència les activitats acordades amb l'entitat externa col·laboradora, d'acord amb les línies de col·laboració establertes.
- h. Guardar confidencialitat en relació amb la informació interna de l'empresa, entitat o institució pública o privada, i no explotar les dades obtingudes en la pràctica sense l'autorització expressa de l'empresa, entitat o institució pública o privada i de la UdG.
- i. Mostrar, en tot moment, una actitud respectuosa cap a la política de l'entitat externa col·laboradora, i salvaguardar el bon nom de la UdG.

L'estudiant té dret al règim de permisos següent:

- a. Per exàmens, ja siguin parcials o finals. L'estudiant tindrà permís tot el dia, quan tingui lloc un examen.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	13/04/2017	SECRETARIA INTERVENTORA	13/04/2017	Alcalde
Elia Masso i Tamayo				
Signatura 2 de 2	13/04/2017	Montserrat Roura i Massaneda	13/04/2017	Alcalde

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- b. Per tutoria. L'estudiant tindrà permís les hores indispensables per a la tutoria.
- c. Per presentació de treballs acadèmics. L'estudiant tindrà permís durant les hores indispensables per a la presentació de treballs acadèmics.
- d. Per la representació i la participació en els òrgans de govern i de representació de la Universitat. L'estudiant tindrà permís durant les hores indispensables per a la celebració de les sessions i per participar en els processos electorals que correspongui.
- e. Per visita mèdica. L'estudiant tindrà permís durant les hores indispensables per assistir a la visita mèdica.
- f. Per altres supòsits aprovats conjuntament per l'entitat col·laboradora i la Universitat de Girona.

L'estudiant haurà d'informar l'entitat col·laboradora, amb suficient antelació, de les absències que siguin previsibles, i haurà de presentar els justificants corresponents.

Les hores de pràctiques que no s'hagin pogut dur a terme a causa d'un permís poden comportar una ampliació de la data d'acabament de l'estada de pràctiques equivalent al temps de permís gaudit, sempre que aquesta ampliació es comuniqui abans de la finalització del període inicialment pactat amb la Universitat de Girona.

L'estudiant es compromet expressament a tractar amb absoluta confidencialitat la informació interna de l'entitat col·laboradora on desenvolupi l'estada de pràctiques, i a guardar secret professional sobre les seves activitats, tant durant l'estada com un cop l'hagi finalitzat.

Al final de l'estada de pràctiques, l'estudiant n'elaborarà una memòria final i la presentarà en el temps i forma que estableixi el reglament intern del centre docent.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la Universitat emetrà un document acreditatiu per a l'estudiant i inclourà l'estada en el suplement europeu del títol (SET).

L'estudiant gaudeix de la cobertura de l'assegurança escolar obligatòria o, si n'està exclòs per raons d'edat, per l'assegurança d'accidents que la UdG ofereix a tots els estudiants i que han de contractar obligatòriament els estudiants participants en pràctiques externes que no poden acollir-se a l'assegurança escolar obligatòria.

La UdG manifesta que en la data de subscripció d'aquest conveni té subscrita una pòlissa de responsabilitat civil per tal de cobrir les contingències que sorgeixen com a conseqüència de la realització de les pràctiques externes.

Cinquè. L'entitat col·laboradora designa al sr. Lluís-M. Barnés i Tarrés, com a persona tutora que ha de vetllar per la formació de l'estudiant, fixar el pla de treball segons el projecte formatiu i coordinar-se amb la persona tutora interna designada per la Universitat.

L'entitat col·laboradora es compromet a tractar les dades de l'estudiant d'acord amb la normativa reguladora de les dades de caràcter personal i a facilitar a

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

l'estudiant les dades necessàries per tal que pugui exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.

L'entitat col·laboradora es compromet expressament a informar l'estudiant de l'organització i funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.

La persona tutora designada per l'entitat col·laboradora tindrà els drets i els deures recollits en la normativa vigent.

Un cop finalitzada l'estada de pràctiques, la persona tutora de l'entitat col·laboradora ha d'elaborar un informe final i trametre'l al tutor de la universitat en un termini de 15 dies a partir de la finalització de l'estada de pràctiques, segons el model que s'adjunta i que està disponible a la pàgina web <http://www.udg.edu/tabid/19392/default.aspx>

Les dades personals de la persona tutora designada de l'entitat col·laboradora formaran part d'un fitxer de la Universitat de Girona, amb la finalitat de gestionar el desenvolupament de l'objecte d'aquest conveni i fer el seguiment de l'evolució dels estudiants. De conformitat amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, les persones designades com a tutors poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant la Secretaria General de la Universitat de Girona.

Sisè. La realització de l'estada de pràctiques no suposa per a les parts l'assumpció d'obligacions més enllà de les estrictament establertes en aquest document, i en cap cas no implica l'existència de relació laboral entre l'estudiant i l'entitat col·laboradora.

Setè. L'incompliment dels termes establerts en el present conveni i en els seus annexos, i en les disposicions legalment aplicables que puguin donar peu a la rescissió d'aquest, s'ha de comunicar, tan aviat com sigui possible, al deganat/direcció del centre docent.

La Universitat pot rescindir unilateralment aquest conveni si considera que alguna de les parts incompleix els acords establerts i la normativa aplicable.

Vuitè. Aquestes condicions específiques se subscriuen a l'empara del que disposa la normativa vigent per la qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris, a la qual queden subjectes en totes les seves estipulacions.

Novè. Qualsevol controvèrsia que pugui sorgir en l'aplicació, interpretació o execució d'aquest conveni es resoldrà de mutu acord entre les parts. Si això no és possible, les parts renunciïn al seu propi fur i se sotmeten als jutjats i tribunals de Girona.

Desè. La Universitat de Girona i l'entitat col·laboradora poden fer difusió pública de la subscripció d'aquest conveni, sempre que quedi emmarcada en l'esperit i en la voluntat de col·laboració establerta entre les parts.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2	Elia Masso i Tamayo
Signatura 2 de 2	Montserrat Roura i Massaneda
	13/04/2017
	SECRETARIA INTERVENTORA
	13/04/2017
	Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

PROJECTE FORMATIU

(ANNEX)

Projecte formatiu relatiu al conveni de cooperació educativa per a la realització de pràctiques acadèmiques externes entre la Facultat d'Educació i Psicologia (FEP) de la Universitat de Girona, amb NIF Q6750002E, l'entitat col·laboradora AJUNTAMENT RIUDELLOTS DE LA SELVA, amb NIF P1715900E, i l'estudiant Cristian Gaona Ibáñez, amb DNI XXXX, en data 21 de març de 2017.

Dades del projecte formatiu

Tipus de pràctiques: 1. Curriculars 2. Extracurriculars

Entitat col·laboradora: AJUNTAMENT RIUDELLOTS DE LA SELVA

Adreça de la realització de l'estada de pràctiques: Plaça de l'Ajuntament, núm. 1 - 17457 Riudellots de la Selva

Àrea/departament/servei on es durà a terme l'estada de pràctiques: Borsa de treball de Riudellots de la Selva

Data: 28 de març de 2017

Motivació

Formació pràctica de l'estudiant

Objectiu de l'estada de pràctiques

L'objectiu general de les pràctiques és que l'alumne conegui com es desenvolupa la gestió de l'ocupació i que intervingui en el seu funcionament, tot aportant els coneixements i habilitats adquirits al llarg del màster.

Detall del contingut de l'estada de pràctiques

- Atenció als candidats i a les empreses que acudeixen al servei amb ofertes de feina.
- Gestió d'ofertes de treball mitjançant la selecció dels perfils més adequats a la demanada.
- Proposant cursos i tallers per a millorar l'ocupabilitat de les persones en situació de recerca de feina.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.

www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

89

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Competències que ha d'haver adquirit l'estudiant en finalitzar l'estada de pràctiques

1. Mostrar habilitats interpersonals i de relació professional per al treball i la direcció d'equips interdisciplinaris.
2. Identificar les pròpies capacitats d'aprenentatge i els contextos on aquestes capacitats es desenvolupen amb més eficàcia, i aprofitar al màxim aquestes potencialitats al servei de la recerca i el desenvolupament professional estratègic.
3. Aplicar els coneixements adquirits i la seva capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seva àrea d'estudi.
4. Integrar coneixements i enfrontar-se a la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, inclogui reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis.
5. Comunicar les seves conclusions i els coneixements i raons últimes que les sustenten a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.
6. Mostrar les habilitats d'aprenentatge que els permetin continuar estudiant d'una manera que haurà de ser en gran mesura autodirigida o autònoma.
7. Dissenyar i desenvolupar propostes creatives i innovadores i avaluar la sostenibilitat de les pròpies propostes i actuacions.
8. Establir i mantenir un sistema de garantia de qualitat per a la pràctica en el seu conjunt.

Procediment de seguiment per part de la persona tutora designada per l'entitat col·laboradora

Supervisió periòdica

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

13.c OBRES DE COBRIMENT DE LA PISTA POLIESPORTIVA DE L'ESCOLA DE RIUDELLOTS DE LA SELVA. ACTA DE PREUS CONTRADICTORIS.

Vista la proposta d'acord número PRP2017/312 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

90

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

13/04/2017
Montserrat Roura i Massaneda

13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

La Junta de govern local, en sessió celebrada el dia 3 de maig de 2016, va incoar expedient per a la contractació de les obres de cobriment de la pista de l'Escola, amb un pressupost d'execució material de 293.815,31.-€ (IVA inclòs), i un termini màxim d'execució de les obres, de cinc mesos.

Mitjançant resolució 2016/412 de l'Alcaldia-Presidència de la Corporació, de data 3 d'agost de 2016, es va adjudicar a la companyia mercantil ARGON INFORMÀTICA, S.L., l'execució de les obres de cobriment de la pista de l'Escola, d'acord amb la seva oferta presentada:

- Preu d'execució de les obres: 203.038,00.-€ (IVA inclòs)
- Reducció del termini d'execució de les obres: 6 setmanes
- Ampliació del termini de garantia legalment establert: 4 anys

El contracte administratiu d'obra es va subscriure el dia 5 d'agost de 2016, i l'acta de comprovació del replanteig, el dia 9 d'agost de 2016; començant a comptar a partir de l'endemà de la signatura de la comprovació del replanteig, és a dir, el dia 10 d'agost de 2016, el termini d'execució de les obres. Per tant, i d'acord amb el termini d'execució de les obres establert en el Plec de clàusules (cinc mesos), el contracte havia de finalitzar el dia 10 de gener de 2017.

No obstant, l'empresa adjudicatària ARGON INFORMÀTICA, S.L. en la seva oferta econòmica, va establir una reducció del termini d'execució de les obres de sis setmanes, i en conseqüència aquestes havien de finalitzar el dia 29 de novembre de 2016.

El proppassat dia 4 de març es va subscriure la corresponent acta de recepció de l'obra. En conseqüència la demora del contractista, en l'execució de l'obra ha estat de 94 dies (des del 29/11/2016 a 03/03/2017, ambdós inclosos).

El Plec de clàusules administratives aprovat per a la contractació de les obres de cobriment de la pista, a la clàusula 27.3.c) estableix que, quan el contractista, per causes que li siguin imputables, incorri en demora, en relació al termini total, podrà escollir entre la resolució del contracte o la imposició de penalitats diàries per import d'un euro per cada mil euros del preu del contracte.

De conformitat amb l'establert a l'article 212.8 del TRLCSP i a la clàusula 27.3 del PCAP, les penalitzacions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

En data 23 de febrer proppassat, la direcció facultativa de l'obra i el representant legal de l'empresa contractista varen subscriure l'acta de preus contradictoris (RE 1906 de 16/03/2017), en virtut de la qual, ambdues parts van fixar els preus de les següents partides no incloses en el projecte original:

Preu contradictori	Concepte	Unitats	Preu/u	Total
PC01	Reforç estructural voladís	1	1.865,55.-€	1.865,55.-€

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

PC02	Canvi classe de canal	10	114,02€/m	1.140,20.-€
------	-----------------------	----	-----------	-------------

Vist l'informe emès pels tècnics responsables de la direcció de l'obra i coordinació de la Seguretat i salut, de data 17 de març de 2017, el qual disposa:

"Les modificacions que s'han introduït durant l'execució de l'obra són les següents:

A1. Introducció de noves partides no contemplades en projecte: 3.005,75 €.

Aquestes es corresponen al preus contradictoris PC01 i PC02 que ja es varen descriure a l'acte de preus contradictoris, i consisteixen en :

El PC01 correspon al reforç estructural en el voladís, substituint els tirant per un diàmetre superior així com les platines d'ancoratge, amb un preu unitari de 1.865,55 €/ut, tenint en compte que l'amidament d'aquesta partida és de 1 ut l'import que hi ha reflectit en la certificació és de 1.865,55 €.

El PC02 correspon al canvi de classe de canal, ja que s'ha decidit modificar només en la zona de la rampa, la de projecte que era del tipus B125, a una superior de tipus C250, degut a que s'ha considerat que seria més resistent pel pas de vehicles. Amb un preu unitari de 114,02 €/m, tenint en compte que l'amidament d'aquesta partida és de 10 m l'import que hi ha reflectit en la certificació és de 1.140,20 €.

A2. Modificacions a l'alça de l'amidament de partides previstes en projecte: 2.653,75 €

Degut majoritàriament pel fet de complir les exigències de l'ACA en el nivell de la fonamentació en la zona que dona a la riera, aquestes corresponen a les partides K31522H1 de m3 de formigó HA25/B/20/IIa, K31B3000 de kg d'acer B500S, E31521H1 de m3 de formigó HM20/B/20/I i ED143C170 de m de baixant de tub de planxa galvanitzada de DN 125.

A3. Modificacions a la baixa de l'amidament de partides previstes en projecte: 5.659,50 €

Es corresponen a les partides F965A4C5 de m de vorada recta de peces de formigó, 00601 de ut formació de base de poste, KD5H8AB5 de m canal formigó amb reixa de fosa B125, FQS1U010: m xarxa de fil trenat de poliamina de 4 mm i 03000001 de ut imprevistos a justificar.

Atès que el total de partides amb increment (+5.659,50 €) es corresponen amb el total de les partides amb decrement (-5.659,50), podem concloure que totes aquestes modificacions no han implicat un augment del pressupost de l'adjudicació, havent liquidat l'obra amb el mateix import adjudicat".

Vist l'informe emès per la Secretària-interventora municipal sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a la imposició de penalitats, així com sobre l'import pendent de pagament al contractista.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo

13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldesa d'aquesta Corporació, mitjançant resolució 3015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la urgència de la present proposta.

SEGON.- Aprovar els preus contradictoris PC01 i PC02, de 1.865,55.-€ i 1.140,20.-€ respectivament; els quals no representen un increment en el cost d'execució del contracte, atès que el seu import queda compensat amb la baixa d'amidaments d'altres partides previstes en el projecte, d'acord amb l'informe emès pels tècnics directors de l'obra (RE 1967 de 17/03/2017).

TERCER.- Imposar al contractista les penalitats previstes a la clàusula 27.3.c) del PCAP, per demora en l'execució de les obres de cobriment de la pista de l'Escola, a raó d'un euro al dia per cada mil euros del preu del contracte, és a dir, 167,80.-€/dia.

Atès que la demora del contractista ha estat de 94 dies, la penalització a imposar al contractista és de 15.773,20.-€.

Aquesta penalització es farà efectiva mitjançant deducció de l'import de la mateixa en la darrera certificació d'obra que s'hagi d'abonar al contractista.

L'aplicació i el pagament d'aquesta penalització no exclou la indemnització a que l'Ajuntament pugui tenir dret per danys i perjudicis ocasionats amb motiu del retard imputable al contractista.

QUART.- Donar trasllat del present acord a l'empresa contractista, atorgant-li un termini d'audiència de deu dies hàbils a l'empresa contractista, als efectes de presentació d'al·legacions i d'aportació dels documents o justificacions que consideri convenient.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

13.d CONTRACTACIÓ SERVEIS DE LA SELVA TV. ADJUDICACIÓ

Vista la proposta d'acord número PRP2017/319 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

93



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldesa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Atès que l'Ajuntament de Riudellots de la Selva considera necessari la promoció del municipi així com la comunicació pública rigorosa i veraç.

Vist el pressupost presentat per Nosolomedia s.l., empresa que desenvolupa un dels seus principals productes " LA SELVA TV" com un instrument informatiu de format audiovisual que projecte la realitat comarcal de la Selva .

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat del nombre legal de regidors que la componen, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per NOSOLOMEDIA S.L. amb CIF B55254619 amb domicili a Llagostera al carrer Casademont 34 per import de 3000 € (iva exclòs) a raó de 250 € mensuals, per dur a terme el patrocini i la promoció del municipi.

SEGON.- La plataforma digital LA SELVA TV es compromet a la realització de 24 vídeos anuals personalitzats del municipi, d'una durada mínima de 3 minuts sobre projectes, entrevistes, festes etc.. essent la Corporació Municipal qui decidirà sobre el seu contingut.

TERCER.- L'Ajuntament abonarà per la prestació dels serveis descrits en aquest contracte l'import de 250 € mensuals (iva exclòs), import anual de 3000 € (iva exclòs). Import que serà pagat per la Corporació Municipal prèvia la presentació de la factura per part de la mercantil NOSOLOMEDIA S.L a càrrec de la partida 17.920.226.02 del vigent pressupost.

QUART .- La vigència del contracte s'estableix en un any a comptar des de la data de la seva signatura.

CINQUÈ .- Són causes de resolució del contracte les establertes en el Text refós de la llei de contractes de les administracions públiques, el Real decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre.

SISÈ.- Atorgar poder suficients a l'Alcaldeessa per la firma del documents que siguin necessaris per l'efectivitat d'aquest acord.

SETÈ.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Elia Masso i Tamayo
13/04/2017
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda
13/04/2017
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

L'Alcaldessa s'absenta de la Junta de Govern Local abans de l'aprovació del punt número 7 de la Junta de Govern local.

I no produint-se cap intervenció, el primer tinent d'Alcaldessa dóna per finalitzada la reunió.

Són les 21:00 hores.

Compleixi's

Montserrat Roura i Massaneda
Alcaldessa

Ho certifico

Èlia Massó i Tamayo
Secretària-interventora

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

95

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Èlia Massó i Tamayo

13/04/2017 SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 2 de 2
Montserrat Roura i Massaneda 13/04/2017 Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació f02db38400734b348d1cbcdf3cfc6734001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -

