



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

ASSISTENTS:

Alcaldeessa-Presidenta:

Sra. Montserrat Roura i Massaneda

Regidors/es assistents:

Sra. Cristina Pineda Espinosa
Sr. Lluís Martí Barnés i Tarrés
Sr. Gerard Fabrellas i Ciurana

Regidor/a convidat/ada:

Sra. M Carme Camps i Goy

Han excusat la seva absència:

Sr. Josep M^a Corominas i Pujol

Secretària:

Sra. Èlia Massó i Tamayo

A la Sala 1 de la Casa Consistorial de Riudellots de la Selva, essent les 19:00, del dia 3 de maig de 2018, es reuneix la Junta de Govern Local per a celebrar sessió resolutòria Ordinària, sota la presidència de la Sra. Alcaldeessa i amb l'assistència de la Secretària municipal, qui dóna fe de l'acte, i dels regidors que al marge s'expressen.

ORDRE DEL DIA

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL PROPPASSAT DIA 17 D'ABRIL DE 2018
2. AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE DESPESES VÀRIES
3. SERVEI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA. VARIS
4. L·LICÈNCIA URBANÍSTICA. J B S
5. L·LICÈNCIA URBANÍSTICA. AD PARTS SL
6. L·LICÈNCIA URBANÍSTICA. NEDGIA CATALUNYA SA (GAS NATURAL)
7. APROVACIÓ PLEC DE CLÀUSULES D'ARRANJAMENT DE L'ASFALTATGE DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE RIUDELLOTS DE LA SELVA FASES 1 I 9 I OBERTURA DE LA CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ PÚBLICA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT
8. CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DE L'ESCOLA DE MÚSICA. APROVACIÓ INICIAL
9. CONTRACTES DE LES ACTUACIONS PER A L'ESTIU I FESTA MAJOR 2018

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

1

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2 | Montserrat Roura i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldeessa
Signatura 2 de 2 | Èlia Massó i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETÀRIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

- 10. PROJECTE BRIGADA JOVE ANY 2018. APROVACIÓ
- 11. ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS A ENTITATS: CLUB HANDBOL RIUDELLOTS. SUBVENCIÓ PER LES DESPESES TEMPORADA 2017/2018 (DE DESEMBRE DE 2017 A NOVEMBRE DE 2018)
- 12. URGENTS:
 - 12.1 L·LICÈNCIA URBANÍSTICA. PINTATS CARPUN SL
 - 12.2 CONTRACTACIÓ DE LES OBRES CORRESPONENTS AL CAMÍ DE SANT ANDREU. ADJUDICACIÓ.
 - 12.3 CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PUBLICITARIS I DE SUBSCRIPCIÓ AL DIARI EL PUNT-AVUI.
- 13. PRECS I PREGUNTES

Obert l'acte per la Sra. Alcaldessa, s'inicia el debat dels anteriors punts detallats:

Signatura 1 de 2	Montserrat Roure i Massaneda	09/05/2018	Alcaldessa
Signatura 2 de 2	Elia Masso i Tamayo	04/05/2018	SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

1. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
CELEBRADA EL PROPPASSAT DIA 17 D'ABRIL DE 2018

Vista la proposta d'acord número PRP2018/437 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local celebrada el proppassat dia 17 d'abril de 2018 (RESJGL2018/8).

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local, celebrada el proppassat dia 17 d'abril de 2018 (RESJGL2018/8).

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

2. AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE DESPESES VÀRIES

Vista la proposta d'acord número PRP2018/422 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vistes les relacions de factures que s'indican.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures F/2018/8 que s'adjunta al present com annex, d'import CENT TRENTA-UN MIL VUIT-CENTS QUARANTA-UN EUROS I CINQUANTA-SET CÈNTIMS (131.841,57€).

SEGON.- Prendre coneixement i ratificar en allò que sigui necessari, la relació de despeses número 3/2018 per import de VUITANTA-DOS MIL CENT CINQUANTA-QUATRE EUROS I UN CÈNTIM (82.154,01€), corresponent al període

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

3

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

comprès entre el dia 1 i 31 de març de 2018, aprovada mitjançant resolució de l'Alcaldia número 2018/240 de data 13 d'abril de 2018, la qual s'annexa.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

3. SERVEI DE GESTIÓ TRIBUTÀRIA DEL CONSELL COMARCAL DE LA SELVA.
VARIS

Vista la proposta d'acord número PRP2018/412 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

El Servei de Gestió Tributària del Consell Comarcal de La Selva ha tramès diferent documentació relativa a actuacions diverses de gestió i cobrament de tributs locals que té delegades, la qual ha estat oportunament revisada i conformada, procedint en el present estat de sotmetre-la a la Junta de Govern Local per aprovació si s'escau.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la liquidació mensual tramesa pel Servei de Recaptació del Consell Comarcal de La Selva, corresponent als imports recaptats durant el mes de MARÇ, en període voluntari i executiu, per un import total de 39.340,20€, pels conceptes tributaris que s'hi detallen.

Ratificat igualment, les devolucions d'ingressos indeguts i/o compensacions efectuades, i que figuren, especificades i justificades, per un import de 63,45€.

SEGON.- Aprovar el plec de càrrecs corresponent el mes de MARÇ tramès pel mateix Servei de Recaptació del Consell Comarcal de La Selva i referit als conceptes tributaris i imports que seguidament s'indiquen.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

4

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldeessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

EXERCICI	CONCEPTE	IMPORT
2018	DTE. PER PAGAMENT ANTICIPAT	-340,00
2018	FRACCIONAMENT GRATUÏT UNIFICAT	164,13
2018	IBI RÚSTICA	15.041,57
2018	IBI URBANA	1.327.270,29
2018	IIVTNU	12.073,02
2018	IIVTNU	10.047,50
2018	IVTM	140,05
2018	IVTM	321,22
2018	MULTES/SANCIONS	680,00
2018	RECÀRREC EXTEMPORANEÏTAT	222,89
TOTAL CÀRRECS		1.365.620,67€

TERCER.- Aprovar les baixes corresponents el mes de MARÇ tramès pel mateix Servei del Consell Comarcal de La Selva i referit als conceptes tributaris i imports que seguidament s'indiquen, disposant-ne la corresponent baixa dels comptes municipals.

EXERCICI	CONCEPTE	IMPORT
2012	IVTM	926,21
2013	IAE	677,17
2013	MULTES/SANCIONS	1.502,00
2013	MULTES/SANCIONS	1.502,00
2014	IAE	687,65
2015	IAE	687,65
2016	IAE	687,65
2017	IAE	687,65
2017	IAE	49,58
2017	IAE	-49,58
2018	IAE	66,32
TOTAL BAIXES		7.424,30€

QUART.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

5

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo
04/05/2018
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda
09/05/2018
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>
Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

4. LLICÈNCIA URBANÍSTICA. J B S

Vista la proposta d'acord número PRP2018/409 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist l'expedient de llicència urbanística número 2018/192, i els diversos documents que hi figuren incorporats.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: 192 - 01 11 004 44 /2018
- Sol·licitant: J B S
- Obres que s'autoritzen: REPARACIÓ I CONSTRUCCIÓ TROS DE VALLA I PINTAR I REPARAR ESQUERDES FAÇANA.
- Emplaçament: MAS PERET VERMELL
- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).
- Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: 96,82.-€ (pagament efectuat en data 05/04/2018)
- **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO): 77,25.-€**

SEGON.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

1. En relació al contingut del projecte i documentació presentada: -
2. De caràcter urbanístic:
 - 2.1 D'acord amb l'article 136 de les Normes Subsidiàries, les tanques en sòl no urbanitzable es faran amb reixat de malla metàl·lica fina a una alçada màxima de 1'50 metres.
3. Altres autoritzacions que es requereixen amb caràcter previ: -

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



6

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo
SECRETARIA INTERVENTORA
04/05/2018
Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda
Alcaldeessa
09/05/2018

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

4. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:

- 4.1. La persona titular de la llicència urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'Ordenança municipal de gestió de residus de la construcció i demolició, al Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i al Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

5. LLICÈNCIA URBANÍSTICA. AD PARTS SL

Vista la proposta d'acord número PRP2018/410 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist l'expedient de llicència urbanística número 2018/212, i els diversos documents que hi figuren incorporats.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: 212 - 01 11 004 54 /2018
- Sol·licitant: AD PARTS S.L
- Obres que s'autoritzen: LEGALITZACIÓ POU
- Emplaçament: AV MAS PINS, 139-147 (POLÍGON INDUSTRIAL)
- Coordenades UTM : X:483.686,4 Y: 4.639.135,34

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

7

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).
- **Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: 268,32-€**
- **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO): 584,01.-€**

SEGON.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

1. En relació al contingut del projecte i documentació presentada:
2. De caràcter urbanístic:
3. Altres autoritzacions que es requereixen amb caràcter previ:
 - 3.1 La obtinguda de l'Agència Catalana de l'Aigua de data 9 de març de 2018 amb condicionants.
4. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:
 - 4.1. La persona titular de la llicència urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'Ordenança municipal de gestió de residus de la construcció i demolició, al Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i al Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
 Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>
 Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

6. LLICÈNCIA URBANÍSTICA. NEDGIA CATALUNYA SA (GAS NATURAL)

Vista la proposta d'acord número PRP2018/421 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist l'expedient de llicència urbanística número 2018/206 , i els diversos documents que hi figuren incorporats.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: 206 - 01 11 004 52 /2018
- Sol·licitant: NEDGIA CATALUNYA SA (GAS NATURAL)
- Obres que s'autoritzen: OBERTURA DE RASA SOBRE VORERA I CALÇADA PER INSTAL·LACIÓ CANONADA
- Emplaçament: C/ MESTRAL, 4
- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).
- Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: 96,82.-€
(pagament efectuat en data 04/04/2018)
- **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO): 3,42.-€**

SEGON.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

1. En relació al contingut del projecte i documentació presentada: -
2. De caràcter urbanístic:
 - 2.1 Prèviament a l'inici de les obres està obligat a assabentar-se dels serveis existents a la via pública i es respectaran les distàncies o separacions mínimes amb els altres serveis existents.
 - 2.2 Condicionant generals pel creuament o per la instal·lació dins les voreres:
 - 2.2.1 La reposició de les voreres es farà amb el mateix material en tota la seva amplada.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

2.2.2 Les peces o panots enderrocats en l'excavació de la rasa no podran ser utilitzats en la reposició, encara que aparentment estiguin en bon estat, s'haurà de fer amb peces de nova adquisició.

2.2.3 Es respectaran les distàncies o separacions mínimes amb els altres serveis.

2.2.4 La fondària de la instal·lació des de la generatriu superior a la rasant del paviment de les voreres no serà inferior a 60 cm.

3. Altres autoritzacions que es requereixen amb caràcter previ: -

4. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:

4.1. La persona titular de la llicència urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'Ordenança municipal de gestió de residus de la construcció i demolició, al Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i al Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

5. En quant a afectació del domini públic local:

5.1 De conformitat amb informe del tècnic municipal incorporat a l'expedient, la garantia assenyalada en aquest s'atribueix fins a l'import 110,71 €, a càrrec de la constituïda per la companyia promotora, amb caràcter general i per a la finalitat exposada, mitjançant aval bancari presentat en data 28.03.2003

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

Signatura 1 de 2 | Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
Signatura 2 de 2 | Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

7. APROVACIÓ PLEC DE CLÀUSULES D'ARRANJAMENT DE L'ASFALTATGE DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE RIUDELLOTS DE LA SELVA FASES 1 I 9 I OBERTURA DE LA CONVOCATÒRIA DE LICITACIÓ PÚBLICA PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

Vista la proposta d'acord número PRP2018/418 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist la Junta de Govern Local del passat dia 17 d'abril per la que va resoldre iniciar l'expedient per a la contractació de l'obra corresponent al projecte titulat "Arranjament de l'asfaltatge del polígon industrial de Riudellots de la selva Fases 1 i 9".

Vist l'informe emès per la Secretària-interventora de la Corporació, sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a la contractació de les esmentades obres.

Vist el certificat emès per la mateixa Secretària-interventora municipal sobre l'existència de crèdit suficient i adequat per a finançar la despesa que comporta la contractació de les obres esmentades.

Examinat el plec de clàusules administratives particulars, redactats a l'efecte.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de govern local, en virtut de la delegació de competències efectuada per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient instruït per a la contractació de l'obra, a càrrec de la partida 18. 153261911 del present exercici.

El pressupost màxim de licitació és de 270.559,30 € (iva exclòs) ,

SEGON.- Convocar licitació pública per a la contractació de l'obra corresponent al projecte titulat "titulat "Arranjament de l'asfaltatge del polígon industrial de Riudellots de la selva Fases 1 i 9" que se seguirà per procediment obert, determinant-se l'oferta econòmicament més avantatjosa en base a diversos criteris de valoració.

TERCER.- Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i que han de regir la contractació i que s'adjunten com a document Annex a la present proposta.

QUART.- Publicar l'anunci de licitació en el en el perfil del contractant de l'Ajuntament.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

11
Riudellots
comunica



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE D'ARRENJAMENT DE L'ASFALTATGE DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és la realització de l'obra de conformitat amb el projecte aprovat per la Junta de Govern local en sessió del passat dia 6 de febrer.

1.2 Els lots en què, en el seu cas, es divideix el contracte s'identifiquen en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'apartat A del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte objecte de la present convocatòria, són les que consten a l'expedient i les que es desprenguin de les instruccions, que

en la interpretació del mateix, realitzi l'Ajuntament de Riudellots de la selva .

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

3.3 El pressupost de licitació es determina en l'apartat **B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, en endavant) que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

3.5 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.6 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel projecte d'obres, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen al ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Europeo i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.(en endavant, LCSP)

- c) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, ni estigui derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- d) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- e) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en **l'apartat E del quadre de característiques**, respecte dels aspectes i en les condicions que expressament s'estableixin.

Les variants, en el seu cas, han d'estar vinculades a l'objecte del contracte, fer referència a elements prèviament establerts i presentar-se en la forma prevista en **l'apartat E del quadre de característiques**.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El present expedient es tramitarà de forma ordinària, a través de **procediment obert simplificat** d'adjudicació, tal com s'estableix en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Vuitena. Ús de mitjans electrònics

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 2 de 2	04/05/2018	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 1 de 2	09/05/2018	Alcaldesa
Montserrat Roure i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

8.1.- D'acord amb les previsions establertes a la Disposició Addicional 16^a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic; per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; pel Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització de mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat, i pel Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya; el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

8.2.- Disposició adicional quinzena . La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació no es portarà a terme per mitjans electrònics atès que en aquests moments l'Ajuntament no compta amb els equips ofimàtics especialitzats.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 66 i següents LCSP.
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les causes de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.
- Tanmateix, les empreses incurses en un motiu d'exclusió diferent del relatiu a no estar al corrent de les seves obligacions tributàries o amb la seguretat social o d'haver estat excloses per sentència ferma de la participació en procediments de contractació, no quedaran excloses del procediment si demostren la seva fiabilitat, mitjançant la presentació de proves suficients de les mesures que hagin adoptat. A tal efecte, les empreses hauran de demostrar que han pagat o s'han compromès a pagar la indemnització corresponent per qualsevol dany causat per la infracció penal o la falta, que ha aclarit els fets i circumstàncies de manera exhaustiva col·laborant activament amb les autoritats investigadores i que ha adoptat mesures tècniques, organitzatives i de personal concretes, apropiades per evitar noves infraccions penals o faltes.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts en les clàusules d'aquest plec; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	Montserrat Roure i Massaneda	09/05/2018	Alcaldeessa
Signatura 2 de 2	Elia Masso i Tamayo	04/05/2018	SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP. A més, aquestes empreses han de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació de persona apoderada o representant per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

9.4 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena. Classificació i solvència de les empreses licitadores

10.1 Per participar en la licitació, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en **l'apartat G.2 del quadre de característiques**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat, o, alternativament, mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència, que, si s'escau, s'assenyali en **l'apartat G.1 del mateix quadre de característiques**.

***Per a la acreditació de la classificació empresarial i la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica es reconeixen plens efectes jurídics a les dades que consten en el certificat d'inscripció al **Registre electrònic d'Empreses Licitadores** de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que determina la Disposició addicional segona, apartat 3 de la Llei 2/2014 del Parlament de Catalunya, de 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic; i al **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de les Administracions Públiques**, en els termes establerts en la LCSP.*

10.2 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades. No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes executen les obres per a les quals són necessàries les capacitats esmentades. Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

17
Riudellots
comunica



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

10.3 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.4 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència en els termes indicats en l'**apartat G.2 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 En tant que el present contracte no està dividit en lots, segons consta justificat amb el corresponent Informe que consta a l'expedient, els licitadors opten a l'adjudicació del contracte en la seva integritat.

11.2 Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions -en un sobre tancat, identificat i signat per qui licita o per la persona que representa a l'empresa, tot indicant el nom i cognoms o raó social, respectivament. Així mateix, el sobre ha de precisar la licitació a què concorren. Cada sobre ha d'incloure un índex amb el seu contingut.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

11.3 El sobre s'ha de presentar en el lloc que s'assenyali en l'anunci de licitació dins del **termini de (26) dies naturals**, des del dia següent a la publicació al perfil del contractant de dit anunci de licitació.

Les propostes per a participar en la licitació, s'han de lliurar al Registre de documents de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, situat a la Plaça Ajuntament, núm. 1, de dilluns a divendres de 8h a 14h i els dijous de 16h a 18h.

Si la documentació es trameta per correu, aquell mateix dia el licitador haurà d'anunciar-ho a l'òrgan de contractació i **remetre-li per fax (972.477.375), telegrama o correu electrònic (ajuntament@riudellots.cat)** el justificant de la data i hora d'entrada a l'oficina de correus. L'oferta no serà admesa si el

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

18
Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda 09/05/2018 Alcaldessa
Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo 04/05/2018 SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

justificant de proposició sobrepassa les 14:00 hores del dia de finalització del termini de presentació de proposicions. Sense complir els esmentats requisits, no serà admesa la proposició en cas de rebre's amb posterioritat a la data i hora de finalització del termini de presentació de proposicions fixat en l'anunci de licitació.

Un cop fet l'avís de la tramesa per correu, si transcorren deu dies naturals des del finiment del termini de presentació de les proposicions i no s'ha rebut la proposició, aquesta no s'admetrà en cap cas.

A l'efecte del còmput dels dies a què fa referència el paràgraf primer de la present clàusula, si el darrer dia del termini coincideix que és un dissabte o un dia festiu, aquests es consideraran dies inhàbils, de manera que el termini finirà el primer dia hàbil posterior a aquests.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

11.4 La presentació de la oferta exigirà la **declaració responsable** (d'acord amb el model que s'adjunta com **Annex 1**) del qual la signa respecte als següents aspectes:

- Ostentar la representació de la societat que, en el seu cas, presenta la proposta.
- Comptar amb la adequada solvència econòmic-financera i tècnica i, en el seu cas, amb la classificació corresponent d'acord amb el contingut dels presents plecs.
- Comptar amb les autoritzacions o permisos necessaris per a exercir l'activitat.
- No estar incursa la licitadora en cap prohibició de contractar. (**en especial, cal tenir en compta les prohibicions de contractar previstes en l'art.71.1 d) LCSP*).
- Pronunciament sobre l'existència del compromís referit a l'article 75.2 LCSP, en el seu cas.
- Addicionalment, en cas que l'empresa fos estrangera, caldrà que la declaració responsable inclogui el sotmetiment exprés al fur espanyol.
- En cas d'oferta presentada per UTE, caldrà que la declaració responsable inclogui el compromís de constituir-se en tal unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

11.5 Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs i la documentació complementaria, la qual s'haurà de facilitar, almenys, sis dies abans de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes. La sol·licitud d'informació addicional caldrà que es presenti a l'òrgan de contractació, com a mínim, dotze (12) dies abans de la data límit per dita recepció d'ofertes.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2 | Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
Signatura 2 de 2 | Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

11.6 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

11.7 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrietes.

11.8 Contingut del sobre:

SOBRE

En el Sobre caldrà indicar: "**Documentació administrativa i econòmica i dels criteris automàtics per participar en la licitació pública del contracte d'obres d'arranjament de l'asfaltatge del polígon industrial de Riudellots de la Selva**"

El sobre 1 contindrà:

- 1) Índex dels documents que s'aporten
- 2) Document Nacional d'Identitat, si es tracta d'una persona física, o l'escriptura de constitució o de modificació de la societat, en cas d'ésser una persona jurídica, degudament inscrita al Registre Mercantil.
- 3) Poder, degudament verificat, en cas d'actuar en representació d'una persona jurídica, degudament inscrita en el Registre Mercantil en cas que aquest requisit sigui exigible per la legislació vigent.
- 4) **Declaració responsable**, acreditativa del compliment dels requisits previs, d'acord amb el model que s'adjunta com a **annex 1** d'aquest plec i de la proposició econòmica i resta de criteris automàtics.

En el sobre 1 també s'ha d'incloure una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades són, al seu parer, confidencials. Els documents i les dades presentades es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

20

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Advertiment: La documentació que conté el sobre 1 no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre 2 relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica de criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

Dotzena. Mesa de contractació

12.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en l'apartat U del quadre de característiques.

La Mesa de contractació haurà d'estar constituïda per un President, per els vocals que es determinin reglamentàriament i per un Secretari.

La composició de la mesa es publicarà al perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

D'acord amb l'apartat 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, referent a les competències en matèria de contractació en les Entitats Locals, la Mesa de contractació estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa, i en formaran part, com a vocals, el Secretari o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció de control econòmic-pessupostari, així com aquells altres que es designin per part de l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa sense, sense que el seu nombre, en total sigui inferior a tres (3).

Els membre electes que, en el seu cas, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç (1/3) del total dels seus membres.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

21

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

En cap cas podrà formar part de la Mesa de contractació ni emetre informes de valoració de les ofertes (si s'escau), el personal eventual. El personal funcionari interí únicament podrà formar part de la Mesa quan no existeixin funcionaris de carrera suficientment qualificats i així s'acrediti a l'expedient.

Es podran constituir Meses de Contractació permanents.

La Mesa de contractació podrà, igualment, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta assistència serà autoritzada per part de l'òrgan de contractació i haurà de ser reflectida expressament a l'expedient, amb referència a la identitat dels tècnics o experts assistents, la seva formació i la seva experiència professional.

La Mesa de contractació que intervé en el present procediment obert simplificat es considerarà vàlidament constituïda si ho està per el President, el Secretari, un funcionari d'entre els qui tinguin atribuït legal o reglamentàriament l'assessorament jurídic de l'òrgan de contractació i un funcionari que tingui atribuïdes les funcions relatives al seu control econòmic-pressupostari.

12.2 La mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercirà les següents funcions:

- La qualificació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, acordant, si s'escau, l'exclusió dels licitadors que no acreditin dit compliment, previ tràmit d'esmena.
- La valoració de les proposicions dels licitadors.
- Si s'escau, la proposta sobre la qualificació d'una oferta com anormalment baixa, prèvia tramitació del procediment de l'article 149 LCSP.
- La proposta a l'òrgan de contractació d'adjudicació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta d'acord amb els plecs.

Tretzena. Comitè d'experts

No procedeix, en els presents Plecs, la designació d'un Comitè d'experts.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

22
Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Catorzena. Determinació de l'oferta econòmicament més avantajosa

14.1 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantajosa s'ha d'atendre als **criteris d'adjudicació** establerts en l'**apartat H del quadre de característiques**.

14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

a) L'obertura dels sobres, per part de la Mesa de contractació, que contenen les proposicions es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb allò establert a l'article 145 en funció del mètode aplicable per a valorar els criteris d'adjudicació establerts als plecs.

En qualsevol cas, serà públic l'acte d'obertura de sobres que continguin la part de la oferta valorable a través de criteris quantificable mitjançant l'aplicació de fórmules establertes en els presents plecs (sobre 2). Per altra part, en aquest acte la Mesa procedirà a:

1er.- Prèvia exclusió, en el seu cas, de les ofertes que no compleixin els requeriments dels plecs, procedirà a **avaluar i classificar les ofertes**.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en la documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim que aquesta atorgui, que no pot ser superior a tres (3) dies naturals.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

23

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo
04/05/2018
SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de cinc (5) dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en els presents plecs.

2on.- Realitzar la **proposta d'adjudicació** en favor del candidat que hagi obtingut millor puntuació.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

3r.- Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica per tal que constitueixi la **garantia definitiva**, així com per que aporti, si s'escau, el compromís referit a l'article 75.2 LCSP i la documentació justificativa de que disposa efectivament dels mitjans als quals s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb allò previngut a l'article 76.2 LCSP així com la documentació justificativa de la solvència econòmica financera, tècnica o professional. El termini màxim per a justificar aquests aspectes serà de set (7) dies hàbils a comptar des de la data d'enviament de la comunicació, l'acreditació de la solvència econòmica i financera.

En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut millor puntuació es presumeixi que és **anormalment baixa** per concórrer els supòsits previstos a l'article 149 LCSP, la Mesa de contractació, després de realitzar les actuacions previstes als punts 1er i 2on anteriors, seguirà el procediment previst a l'esmentat article si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no podrà superar els cinc (5) dies hàbils des de la data d'enviament de la corresponent comunicació.

14.3 Adjudicació i formalització del contracte

Un cop presentada la garantia definitiva i la resta de documentació, si s'escau, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en els termes previstos a la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària en un termini no superior a cinc (5) dies, es procedirà a **adjudicar el contracte** a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, un cop adjudicat, a la seva **formalització**.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

L'adjudicació del contracte es notificarà per mitjans electrònics a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

En cas, però que en el termini atorgat el licitador proposat com a adjudicatari no presentés la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació en favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per a constituir l'esmentada garantia definitiva.

En cas que el licitador sigui una empresa estrangera d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari del Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència o absència de prohibicions es podrà realitzar mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, bé mitjançant aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest darrer supòsit, dins del mateix termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

En tot allò no previst s'aplicaran, de forma supletòria, les normes generals previstes per al procediment obert.

14.4 Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses (empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores), s'adjudicarà el contracte a una de les empreses que hagin empatat en funció del compliment dels següents criteris o condicions, correlativament:

1r) L'adjudicatari seria aquell que en el moment de la presentació de la licitació tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al que determina la normativa, i en funció del percentatge. S'adjudicarà el contracte a l'empresa que demostrï tenir un major percentatge de treballadors contractats amb discapacitat.

2n) En cas que amb l'anterior paràmetre del percentatge de discapacitats no fos suficient i no discernís sobre l'empresa guanyadora, s'adjudicaria a l'empresa que en el moment de presentar la licitació, complís amb les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2 | Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
Signatura 2 de 2 | Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

3r) En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el contracte d'acord amb l'aplicació dels criteris supletoris previstos a l'article 147.2 LCSP.

14.5 Ofertes amb valors anormalment baixos

1. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat I del quadre de característiques**.

2. Quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los termini suficient per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. En concret, la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- Les solucions tècniques dipositades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per executar l'obra.
- El respecte de les obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 de la LCSP.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

3. En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP.

4. S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

26



Signatura 1 de 2	Montserrat Roure i Massaneda	09/05/2018	Alcaldeessa
Signatura 2 de 2	Elia Masso i Tamayo	04/05/2018	SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

5. En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

6. La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada per el licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació.

7. Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

8. Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis contractats.

Quinzena. Garantia definitiva

15.1 L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en **l'apartat L del quadre de característiques**.

15.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció a les condicions establertes a la LCSP i en la normativa de desenvolupant.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

autoritzats per operar a Espanya, en la forma i condicions establertes reglamentàriament.

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de dipositar a la tresoreria general de l'ens contractant.

15.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat L del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4 L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

15.5 La garantia definitiva respondrà dels conceptes establerts a l'article 110 LCSP.

15.6 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.7 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

15.8 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, d'acord amb les previsions dels presents Plecs, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'ens contractant podrà optar per la resolució del contracte.

Setze. Renúncia i desistiment

16.1 La decisió per part de l'òrgan d'administració de no adjudicar o celebrar el contracte, o el desistiment del procediment podran acordar-se abans de la seva formalització.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

16.2 En aquests casos, es compensarà els candidats aptes per licitar o als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut de conformitat amb els criteris de valoració emprats per el càlcul de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

16.3 L'òrgan de contractació només podrà adoptar la decisió de no adjudicar o de no celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no podrà promoure's una nova licitació del seu objecte en tant subsisteixin les raons al·legades per a fonamentar la decisió.

16.4 També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, notificant també als licitadors aquest fet i havent de justificar a l'expedient la causa que motiva el desistiment. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un procediment de licitació.

Disset. Formalització del contracte

17.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i sense que es puguin incloure clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació. No obstant això, l'empresa o empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

17.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze (15) dies hàbils següents a aquell en què es rebi la notificació de l'adjudicació.

17.3 Quan, per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés el contracte dins del termini indicat en el punt anterior, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que s'haurà de fer efectiva, en primer lloc, contra la garantia definitiva constituïda, tal com ha quedat expressat en les clàusules del present plec. En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què haguessin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació preceptiva i amb aplicació dels terminis establerts a l'apartat anterior.

Si les causes de no formalització fossin imputables a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista dels danys i perjudicis que se li pugui ocasionar.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

29
Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

17.4 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

17.5 Excepte els casos expressament previstos a la LCSP no es podrà procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

17.6 La formalització d'aquest contracte es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

17.7 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics i per la seva inscripció, les seves dades bàsiques i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte. Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Divuitena. Retorn de la documentació

18.1.- Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

18.2.- Si les empreses licitadores no retiren dita documentació es procedirà a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini d'un any a comptar des de la data de formalització del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dinovenena. Condicions especials d'execució

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Les condicions especials en relació amb d'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat M del quadre de característiques**.

Vintena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb estricta subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'òrgan de contractació.

Vint-i-unena. Programa de treball

L'empresa o les empreses contractistes hauran de presentar un programa de treball, que haurà de ser aprovat per l'òrgan de contractació, quan així es determini expressament en **l'apartat S del quadre de característiques**.

Vint-i-dosena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

22.1 L'empresa o empreses contractistes estan obligades a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes a ella imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en l'article 192 i següents de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables a l'empresa contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

22.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució (en virtut de les quals l'empresa contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental, ètic o social, de conformitat amb allò establert en l'article 202 de la

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

31

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

LCSP) es podrà acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 i següents de la LCSP.

22.4 Si l'Administració opta per la **imposició de penalitats**, els imports d'aquestes no es faran efectius, en cap cas, mitjançant la deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, sinó que els imports corresponents a dites penalitats s'hauran de fer efectius mitjançant pagament per part de l'empresa adjudicatària a l'ens contractant. Igualment, també es podrà optar per deduir l'import de la penalització de la garantia que hagi constituït l'empresa, procedint aquesta, en el seu cas, a completar l'import de la garantia fins al percentatge total pel qual va ésser constituïda, d'acord amb allò previngut a l'article 109 LCSP.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

Vint-i-tresena. Control en l'execució del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Es designarà una persona responsable del contracte que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

32

Riudellots
comunica

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo
04/05/2018
SECRETARIA INTERVENTORA

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda
09/05/2018
Alcaldessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals.
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada.
- d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències i de dubtes tècnics interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i no vinculant.

Vint-i-sisena .- Recepció de les Obres

Executades les obres i instal·lacions es procedirà, dins del mes següent a la comunicació de l'acabament que efectuarà el contractista, a l'acte formal de recepció, aixecant l'acta corresponent. En representació de l'Ajuntament assistirà el responsable del contracte o un facultatiu designat per l'Ajuntament, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres, i el contractista, que podrà estar acompanyat d'un facultatiu.

26.1 En el moment de la recepció de les obres es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La retirada total dels elements adscrits a l'obra per part del contractista.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

26.2 Quan les obres no es trobin en condicions de ser rebudes ho faran constar en l'acta, detallant les instruccions necessàries per esmenar els defectes observats i fixant el termini per portar a terme les esmenes. Si transcorregut aquest termini, el contractista no ho ha efectuat, se li podrà concedir un altre termini improrrogable o bé es pot declarar resolt el contracte.

26.3 Els actes de l'Ajuntament que poguessin significar l'implícita possessió de les obres, no exclouran la formalització de l'acta de recepció amb la indicació, en el seu cas, de les deficiències observades i a reparar pel contractista.

26.4 A partir de la formalització de l'acta de recepció començarà a computar el termini de garantia de l'obra.

Vint-i-setena- Pla de Seguretat i Salut

27.1 El contractista està obligat a presentar a la Corporació Municipal, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la data d'adjudicació del contracte i, en tot cas, abans de l'acta de comprovació del replanteig, un Pla de seguretat i salut en el treball, d'acord amb les prescripcions de l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre seguretat i salut en les obres.

27.2 El contractista haurà d'actuar d'acord amb les normes i instruccions complementàries que li siguin dictades pel coordinador de seguretat i salut per a la regulació de les relacions entre ambdues parts en el que es refereix a les operacions de control, supervisió i, en general, d'informació, relacions amb l'aplicació i execució del Pla de seguretat i salut i el compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals.

27.3 El pla serà aprovat per l'Ajuntament, abans de l'inici de l'obra, amb informe previ de la Direcció facultativa de l'obra i es comunicarà a l'autoritat laboral.

27.4 El Pla de seguretat i salut aprovat estarà a disposició permanent de la Inspecció de Treball i Seguretat Social i dels tècnics dels òrgans especialitzats en matèria de seguretat i salut de l'Administració Pública competent.

27.5 Els intervinents en l'execució de l'obra així com les persones u òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals en les empreses intervinents i els representants dels treballadors podran presentar al coordinador de seguretat i salut, per escrit i de forma raonada, els suggeriments i alternatives que considerin oportunes. A aquests efectes el Pla de seguretat i salut estarà també a disposició de les esmentades persones i òrgans així com de la direcció d'execució de l'obra.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2 | Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
 Signatura 2 de 2 | Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- 27.6** En qualsevol cas, serà a càrrec del contractista disposar del llibre d'incidències i el gestionarà d'acord amb el que disposa l'article 13 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

Vint-i-vuitena Comprovació del replanteig

- 28.1** L'execució del contracte d'obres començarà amb l'acta de comprovació del replanteig, que s'haurà de formalitzar dins el termini màxim d'un mes a comptar des de la signatura del contracte. L'acta de comprovació del replanteig ha de reflectir la conformitat o disconformitat d'aquest respecte dels documents contractuals del projecte, amb referència especial i expressa a les característiques geomètriques de l'obra, a l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar el compliment del contracte.
- 28.2** Un exemplar de l'acta s'ha de remetre a l'òrgan de contractació, un altre s'ha de lliurar al contractista i un tercer a la direcció.
- 28.3** L'acta de comprovació del replanteig formarà part integrant del contracte a efectes de la seva exigibilitat.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i- novena. Abonaments a l'empresa contractista

- 29.1** L'import de l'obra executada s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent.

El contractista expedirà mensualment les certificacions d'obra. L'Administració haurà d'abonar el preu dins els trenta dies següents a l'aprovació de les certificacions d'obra. I aquestes s'haurà d'aprovar per part de la Junta de Govern local, dins els trenta dies següents a la seva presentació.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

35
Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable de l'Ajuntament.

29.2 Si la demora en el pagament fos superior a quatre (4) mesos, el contractista podrà procedir, si s'escau, a la suspensió del compliment del contracte, havent de comunicar a l'Administració, amb un mes d'anticipació, aquesta circumstància, a efectes del reconeixement dels drets que poguessin derivar-se de dita suspensió, en els termes establerts legalment.

Si la demora de l'Administració en el pagament fos superior a sis (6) mesos, el contractista tindrà dret a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que, com a conseqüència d'això se li originin.

29.3 L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 LCSP.

Trenta . Responsabilitat de l'empresa contractista

30.1.- L'empresa contractista és responsable de l'obra executada, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo
04/05/2018
SECRETARIA INTERVENTORA
Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda
09/05/2018
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

30.2.- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

30.3.- El contractista serà responsable dels treballs realitzats pel seu personal, col·laboradors i subcontractistes, si s'escau, i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

30.4.- També serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi, i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució el contracte.

30.5.- Fins que tingui lloc la recepció, el contractista respondrà de la correcta realització dels treballs contractats i els defectes que en ell hi hagués, sense que sigui eximent ni doni dret algun a la circumstància que els serveis municipals els hagin examinat o reconegut durant la seva elaboració, o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

El contractista s'obligarà a concertar i a mantenir actualitzada durant la vigència del contracte, una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim **600.000 € per sinistre i any**, i de **300.000 € per víctima** o, si s'escau, una assegurança de riscos professionals. Una còpia d'aquesta pòlissa serà lliurada a l'Ajuntament **abans de la signatura del contracte**. Essent al seu càrrec fins a l'acabament del termini de garantia de les obres. A aquests efectes haurà d'unir a la primera certificació d'obra i a la del mes en el que hagi de renovar la pòlissa còpia de la mateixa i justificat del pagament de la prima o de procedir al seu pagament per un altre període.

30.6.- En la recepció de l'obra haurà d'acreditar que la pòlissa té vigència pel termini de garantia i que la prima corresponent al mateix es troba totalment abonada. L'Ajuntament podrà procedir a la suspensió del pagament de les certificacions i, en el cas de la recepció, a la suspensió del còmput del termini de garantia, fins que el contractista acrediti el compliment d'aquesta obligació sense que el període de suspensió sigui computable a efectes d'indemnització per retard en el pagament de les certificacions o de la liquidacions.

Trenta-unena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

31.1.- L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

31.2.- També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

31.3.- L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del contracte i adoptar mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

31.4.- L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

31.5.- En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació en el seu cas requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

31.6.- Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

31.7.- En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

31.8.- L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:

- Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
- Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
- De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

31.9.- L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

31.10.- La documentació i la informació que es desprengui o a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució de les obres objecte d'aquest contracte i que correspon a

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	Montserrat Roure i Massaneda	09/05/2018	Alcaldeessa
Signatura 2 de 2	Elia Masso i Tamayo	04/05/2018	SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

L'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

- a) L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per part de l'ens contractant, així com a d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment de allò preceptuat a la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- b) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

31.11.- Complir el contracte dins el termini fixat per a la seva realització, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte i al Projecte que li serveix de bases, a les modificacions aprovades, en el seu cas, i a les instruccions que en interpretació tècnica del projecte, donés al contractista el director de les obres.

31.12.- Durant el desenvolupament de les obres i fins que es compleixi el termini de garantia, el contractista és responsable dels defectes que es puguin advertir en la construcció.

31.13.- Adquirir i instal·lar, al seu càrrec, els rètols informatius de les obres amb el text i amb la forma que li assenyali l'Ajuntament, així com instal·lar els senyals precisos per indicar l'accés a les obres i de circulació per l'entorn i de precaució. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de l'esmentada normativa i descomptarà el seu import de la primera certificació que s'expedeixi o de les següents, si fos necessari.

31.14.- Designar un delegat d'obra, tècnic competent o responsable per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. Aquest haurà de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals, el responsable del contracte i el director facultatiu de l'obra.

Trenta-dosena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en e la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta.- tresena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar, per raons d'interès públic, en els casos expressament previstos en els articles 203 i següents de la LCSP.

El contracte només es podrà modificar, per altra banda, durant la seva vigència, quan concorri algun dels següents supòsits:

a) Quan estigui expressament previst en el Plec de clàusules administratives particulars, en els termes i condicions establertes a l'article 204 LCSP.

b) Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació no prevista al PCAP sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205 LCSP.

En el cas de modificació del contracte d'acord amb les previstes a l'article 205 LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació, seran obligatòries per al contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, d'acord amb allò previst a l'article 206 LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena. Cessió del contracte

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo
04/05/2018
SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Trenta-cinquena. Subcontractació

35.1 L'empresa contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O del quadre de característiques** i pel/s percentatge/s que expressament es determina/en aquest mateix apartat.

35.2 La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment d'aquests Plecs i dels requisits establerts a l'article 215.2 LCSP.

Les empreses licitadores hauran d'indicar expressament en la seva oferta la part de l'objecte que tenen intenció de subcontractar, senyalant el seu import, el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als que vulgui encomanar la seva realització.

35.3 En qualsevol cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan n'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'art.71 LCSP. El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que afecti a la informació facilitada durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous contractistes.

35.4 La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment de la resta de requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP i en la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció, i a la seva normativa de desplegament. Així mateix, en el cas d'obres objecte de la Llei 3/2007, del 4 de juliol, de l'obra pública, també resulta d'aplicació aquesta Llei.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

35.6 La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de la subcontractada o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, entre d'altres efectes previstos a la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte:

a) a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

b) a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts a la LCSP.

35.7 Els subcontractistes quedaran obligats només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, amb estricta submissió al compliment d'allò establert al present Plec i als termes establerts en el contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral referides a l'art.201 LCSP.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva de l'empresa contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal o dels subcontractes.

35.8 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits previstos a l'article 71 LCSP.

35.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

35.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 LCSP.

Trenta-sisena. Revisió de preus

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

42
Riudellots
comunica

42

Riudellots
comunica

Signatura 2 de 2	04/05/2018	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 1 de 2	09/05/2018	Alcaldeessa
Montserrat Roure i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

No s'admet la revisió de preus en el present contracte, d'acord amb l'apartat P del quadre de característiques.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-setena. Recepció i liquidació

3La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 245 de la LCSP. D'acord amb els esmentats preceptes, el contracte s'entendrà complert per part del contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes establerts al contracte i al present plec i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

En qualsevol cas, la constatació del compliment exigirà un acte formal i positiu de recepció per part de l'ens contractant, dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció.

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

43
Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

El termini de garantia és el previst en **l'apartat Q del quadre de característiques** i començarà a computar des de la data de recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

L'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva haurà d'adoptar-se per part de l'ens contractant i notificar-se a l'interessat en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la finalització del termini de garantia.

Trenta-novena Resolució del contracte

39.1 El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

39.2 A més, constitueixen causes específiques de resolució:

- a) La demora en l'inici de les prestacions
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- c) El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.
- d) El fet que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'empresa contractista per un incompliment greu per part d'aquesta de les obligacions establertes en els Tractats comunitaris i en la Directiva 2014/24/UE, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea.
- e) L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- f) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

44

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa la LCSP i seguint el procediment establert en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RÈGIM DE RECURSOS I D'INVALIDESA

Quaranta. Règim de recursos

40.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

40.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-una Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 i següents de la LCSP.

Quaranta-dosena Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

45

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Riudellots de la Selva , 26 de març de 2018

ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA DE CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (sobre únic)

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ..., en data ... i número de protocol ..., amb domicili a, entitat que SI/NO reuneix les condicions de PYME, **DECLARA sota la seva responsabilitat**, com a empresa licitadora del contracte de, publicat en el Perfil del Contractant en data

- Que, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat de:€ (xifra en lletres i en números) **MÉS** la quantitat de en concepte d'iva.
- Que ofereix un termini addicional de garantia de any.

Tot plegat, de conformitat amb allò establert al PCAP i al PPT que serveixen de base a la convocatòria, el contingut dels quals declara conèixer i accepta plenament.

- Que el sotasignat ostenta la representació de la societat que presenta l'oferta i que aquesta està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i compta amb la solvència econòmica, financera i tècnica requerides, o, en el seu cas, amb la classificació corresponent; que compta amb les autoritzacions necessàries per a l'exercici de la seva activitat i compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que no està incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

46

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

del Sector Públic., ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat.

- Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, laborals i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre i que l'empresa a la que representa autoritza l'Administració contractant per que accedeixi a la informació que acredita que es troba al corrent del compliment de dites obligacions tributàries.
- (- si s'escau -) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- (- si s'escau -) Que s'integra la solvència pels següents mitjans externs:
.....
- (- si s'escau -) Que es compromet a l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals i/o materials indicats en el PCAP.
- Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (-marcar el que s'escaigui-):
 - o Menys de 50 treballadors/res
 - o 50 o més treballadors/res (-en aquest cas, marqui la casella corresponent-):
 - o Compleix amb l'obligació que almenys el 2% dels treballadors/res siguin persones amb discapacitat (Reial decret 1/2013, de 29 de novembre)
 - o Compleix amb les mesures alternatives previstes al Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, per el qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors amb discapacitat.
- Que l'empresa a la que representa té una plantilla de persones treballadores formada per (-marcar el que s'escaigui-):
 - o Més de 250 treballadors/res i compleix amb allò establert a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes relatiu a l'elaboració i implantació d'un pla d'igualtat.

Signatura 1 de 2	Montserrat Roure i Massaneda	09/05/2018	Alcaldeessa
Signatura 2 de 2	Elia Masso i Tamayo	04/05/2018	SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- 250 o menys treballadors/res i en aplicació del conveni col·lectiu aplicable, compleix amb allò establert a l'apartat 3 de l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes relatiu a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
 - En aplicació de l'apartat 5 de l'art. 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i home, l'empresa no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat.
- Que l'adreça de correu electrònic habilitada a efectes de notificacions, d'acord amb el contingut de la Disposició Addicional 15ª de la LCSP, és la que a continuació s'indica:

.....
(Data i signatura del licitador)

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES del PCAP DEL CONTRACTE D'OBRES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE D'ARRENJAMENT DE L'ASFALTATGE DEL POLÍGON INDUSTRIAL DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

A. OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A.1 Descripció: Constitueix l'objecte d'aquest Plec de clàusules és la regulació de les condicions administratives particulars de l'adjudicació i posterior execució del contracte de les obres corresponents al projecte titulat " arranjamet de l'asfaltatge del polígon Industrial de Riudellots de la Selva, fases 1 i 9 .

Tota la documentació obrant del projecte té caràcter contractual.

A.2 Divisió en lots: No procedeix.

A.3 Codificació del contracte (CPV):

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Codi núm: 45233252-0

B. DADES ECONÒMIQUES

B.1. Determinació del preu

D'acord amb les especificacions del projecte d'obra.

B.2 Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte, DOS-CENTS SENTA MIL AMB CINQ-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS. 270.559,30 € (iva exclòs).

B.3 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte és el de DOS-CENTS SENTA MIL AMB CINQ-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS. 270.559,30 €, més el Iva al tipus vigent (21%), per import de 56.817,45 €, és a dir, un pressupost base de licitació de TRES-CENTS VINT-I-SET MIL TRES-CENTS SETANTA-SIS EUROS AMB SETANTA CINQ CÈNTIMS.

L'estimació de costos salarials per a l'execució del contracte és de 16.582,82 EUROS, d'acord amb el desglossament de les corresponent partides incloses al Projecte.

En qualsevol cas, cal tenir en compte que el conveni sectorial d'aplicació és el *Conveni col·lectiu de treball de la construcció i obres públiques de les comarques gironines publicat al DOGC*.

Per altra banda, la referida estimació s'ha calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT) i en el Projecte:

Categoria professional	Retribució salarial (hora bruta)	Nº d'hores
Oficial 1a	23,38 €	46,5911
Oficial 1a d'obra pública	23,38 €	192,9102
Manobre	19,52 €	468,1009
Manobre especialista	20,19 €	87,9549

C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

49

Riudellots
comunica

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo
SECRETARIA INTERVENTORA
04/05/2018
Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda
09/05/2018
Alcaldeessa

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

C.1. Partida pressupostària: 153261911 del pressupost de l'exercici 2018.

C.2. Expedient d'abast plurianual: NO

D. DURADA DEL CONTRACTE

D.1. Termini: Sis setmanes.

D.2. Prorroga: No

E. ADMISSIÓ DE VARIANTS

E. Admissió de variants: No

F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Forma de tramitació: Ordinària

Procediment d'adjudicació: Obert simplificat.

Aplicació de mesures de gestió eficient: No

Tramitació electrònica: La presentació d'ofertes i sol·licituds de participació no es podrà portar a terme per mitjans electrònics atès en aquest moments la corporació Municipal no compta dels mitjans electrònics necessaris de conformitat amb l'esta blert a la Disposició adicional quinzena apartat 3r.

G. CLASSIFICACIÓ I SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES.

L'acreditació de la solvència econòmica financera, tècnica i professional es podrà acreditar o bé per la classificació o pels mitjans que en l'aparat G2 s'indiquen.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

50

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

G.1. Classificació empresarial:

Grup G SUBGRUP 4 CATEGORIA F

G.2. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigibles als empresaris no obligats al requisit de classificació:

La solvència econòmica financera i tècnica s'acreditarà de la forma següent:

a) Solvència econòmica financera:

Volum anual de negoci en l'àmbit al que es refereix el contracte, per import de 270.559,30 € referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de presentació de les ofertes. S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, en el registre oficial corresponent. En cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats

- Aportació d'una pòlissa de responsabilitat civil general per import mínim assegurat de 600.000 €, així com còpia de l'últim rebut o certificat emès per l'entitat asseguradora, que en demostrï la seva vigència o bé el compromís de mantenir la mateixa durant tot el període de vigència del contracte.

La pòlissa d'assegurança haurà d'incloure els riscos que siguin conseqüència de responsabilitat civil en la qual s'especifiqui la cobertura per danys i perjudicis a tercers de conformitat amb la normativa aplicable. Hi estaran cobertes especialment els riscos indemnitzables de possibles accidents derivats de la prestació del servei, d'acord amb la normativa legal aplicable.

- Aportació d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals per import mínim assegurat de 600.000 €, així com còpia de l'últim rebut o certificat emès per l'entitat asseguradora, que en demostrï la seva vigència o bé el compromís de mantenir la mateixa durant tot el període de vigència del contracte.

b) Solvència tècnica o professional:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

51

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

a.- Relació de les obres executades en el curs dels últims 5 anys, avalades amb certificat de bona execució. Aquest certificats indicaran l'import, les data i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les que es regeix la professió i van finalitzar correctament.

L'import mínim anual acumulat referit a l'any de major execució dels 5 indicats, haurà de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

c) Declaració indicant el personal tècnic estiguin o no integrats en l'empresa, dels que es disposarà per l'execució del contracte acompanyat dels documents acreditatius corresponents quant sigui requerit pels serveis depenents de l'òrgan de contractació.

H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

H.1 Criteris i ponderació:

D'acord amb el que estableixen la LCSP per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es tindran en compte els següents criteris vinculats a l'objecte del contracte:

- a) Preu. 8 punts
- b) Termini de garantia de les obres, addicional al assenyalat com a mínim. 2 punts.

La ponderació atribuïda a cadascun dels criteris esmentats, serà la següent:

- a) Preu: Es valoraran les ofertes de manera que a la més econòmica se li atribuirà la major puntuació (8 punts) i a la resta d'ofertes se'ls hi atorgarà la puntuació que resulti d'aplicar la següent fórmula:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo
SECRETARIA INTERVENTORA
04/05/2018

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda
Alcaldeessa
09/05/2018

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -



Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Puntuació de cada oferta = 8X Preu de l'oferta més econòmica

Preu de l'oferta que es puntua

- b) Termini addicional de garantia de les obres: es valorarà fins un màxim de 2 punts els anys de garantia addicionals que ofereixi cada una de les empreses licitadores, a raó de 0,5 punts/any. Per tan el termini addicional (termini superior a l'any) màxim que poden oferir els licitadors a l'objecte de la seva valoració és de 4 anys. S'expressarà de forma explícita prenent com a unitat de còmput l'any sencer, de forma que no es valoraran propostes fraccionades. Exemple: si un licitador ofereix 3,6 anys es valorarà només els 3 anys.

I. CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE PROPOSTES PRESUMPTAMENT EN SITUACIÓ DE BAIXA ANORMAL

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos: Es considerarà anormalment baixes aquelles ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. En cas que es presenti un sol licitador, es considerarà anormalment baixa l'oferta que estigui un 25% per sota del pressupost de licitació.

En cas que es presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

Procediment en cas de propostes en baixa anormal

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

53

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat, per termini suficient, perquè justifiqui i desglossin raonadament i detalladament la valoració de l'oferta, precisant les condicions de la mateixa, en particular en allò que es refereix al baix nivell de preus, o de costos o de qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat. Lògicament, caldrà que justifiqui especialment aquells capítols que a efectes d'aquests càlculs han portat a què l'oferta de l'empresa sigui considerada anormalment baixa.

La justificació es portarà a terme mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents als efectes indicats.

En qualsevol cas, s'estarà a allò que disposa la clàusula 14.5 del present PCAP.

J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES LICITADORES

J.1. Característiques formals de la documentació:

No s'exigeix

J.2. Altre documentació a presentar:

No

K. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional (art.106 del LCSP) i art.159.4 b), respecte del procediment obert simplificat.

L. GARANTIA DEFINITIVA

- Import: 5% de l'import d'adjudicació (sense IVA)

En aplicació de l'article 107.2 LCSP, que preveu una garantia complementària de fins a un 5% del preu d'adjudicació per a casos especials, i, en particular "per als casos en que la oferta de l'adjudicatari resultés inicialment incursa en presumpció d'anormalitat", es preveu que la garantia definitiva sigui del 10% de l'import

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

54

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

d'adjudicació (sense IVA) en cas que l'adjudicatària ho hagi resultat, després de justificar la seva proposta, incursa en presumpció d'anormalitat d'acord amb el contingut dels presents Plecs.

- Forma de constitució: En alguna de les formes establertes al PCAP

M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

M.1 Condicions especials d'execució de caràcter social (art.202 LCSP) - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual:

L'adjudicatari haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu que els resulti d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, en el seu cas, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte de l'esmentat compliment.

M.2 Les condicions especials d'execució establertes en els presents plecs seran igualment exigides a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA

No

O. SUBCONTRACTACIÓ

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

55
Riudellots
comunica

55

Riudellots
comunica

55

Signatura 1 de 2 | Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
Signatura 2 de 2 | Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Sí, d'acord amb els criteris i límits definits art.215 LCSP

P. REVISIÓ DE PREUS

El preu d'aquest contracte no estarà subjecte a revisió de preus de conformitat amb el que disposa l'art. 103 i concordants de la LCSP i d'acord amb les previsions de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

Q. TERMINI DE GARANTIA

Es fixa el termini de garantia en un any.

R. IMPORT MÀXIM DE LES DESPESES DE PUBLICITAT EN ANUNCIS OFICIALS

No aplica en la present contractació.

U. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació estarà formada pels següents membres:

Presidenta.- Montserrat Roura i Massaneda, Alcaldessa o regidor/ en qui delegui.

Vocals:

Paula Tubert i Casals, Regidora del grup municipal d'ERC o regidor/ a en qui delegui.

Emma Masó i Casadellà, Arquitecte tècnica de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva

Èlia Massó i Tamayo, Secretària Interventora de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva

Marta Casals i Guixeras, Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

56

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roura i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Massó i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Montse Pérez i Garcia Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva

Secretària.- Èlia Massó i Tamayo assumirà les funcions de secretària de la mesa.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

8. CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DE L'ESCOLA DE MÚSICA. APROVACIÓ INICIAL

Vista la proposta d'acord número PRP2018/436 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Atès que l'abril del 2017 el Consell Comarcal del Gironès ens va comunicar que deixaria de prestar el servei d'escola de música en el municipi pel curs 2017-2018.

Atès que considerem una prioritat de l'acció de govern que els nens/ es de Riudellots de la Selva puguin seguir rebent classes de música en el municipi.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Que s'iniciï l'expedient per la contractació del servei per a la gestió de l'escola de música de Riudellots de la Selva.

SEGON.- Que la Secretària Interventora emeti un informe sobre el percentatge que suposa la contractació en relació amb els recursos ordinaris del pressupost vigent als efectes de determinar l'òrgan competent així com de legislació aplicable en el procediment de contractació.

TERCER.- Que els serveis tècnics emetin un informe sobre la procedència de licitació per lots.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

57
Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

9. CONTRACTES DE LES ACTUACIONS PER A L'ESTIU I FESTA MAJOR 2018

Vista la proposta d'acord número PRP2018/414 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

És voluntat d'aquest Ajuntament disposar d'uns concrets grups musicals en el decurs dels actes de l'estiu i de la Festa Major d'enguany, i per això ja s'han sol·licitat alguns pressupostos.

Vistos els contractes presentats durant el mes d'abril per FM GRUP:

Grup	Representant	Data i hora actuació	Import (sense IVA)	Data i Registre d'entrada
BUHOS	ARTS MANAGERS SL	28/09/2018; 00:00	7.500,00.-€	13/04/2018; 2223
LO PUTO CAT	FM ESPECTACLES SLU	29/09/2018; 03:30	350,00.-€	13/09/2018; 2224
DJ FAUSTER	JORDI FUSTE I BOSCH	28/09/2018; 03:30	250,00.-€	13/04/2018; 2225
LA PRINCIPAL DE LA BISBAL	ASSOCIACIÓ CULTURAL DOS PER QUATRE	30/09/2018; 12:00	3.100,00.-€	13/04/2018; 2227
LA PRINCIPAL DE LA BISBAL	MUSICS DE CATALUNYA SCCL	30/09/2018; 18:00	6.440,00.-€	13/04/2018; 2226
MANEL FUENTES AND THE SPRING TEAM BAND	HOPEMUSIC SL	29/09/2018; 00:00	12.000,00.-€	13/04/2018; 2228
STROMBERS	DEFY MUSIC SL	28/09/2018; 01:45	7.000,00.-€	16/04/2018; 2249
L'EMPORDANET	ASSOCIACIÓ CULTURAL DOS PER QUATRE	15/06/2018; 16:30	600,00.-€	17/04/2018; 2292
GRUP TERRA ENDINS	ASSOCIACIÓ CULTURAL DOS PER QUATRE	29/09/2018; 18:30	1.000,00.-€	24/04/2018; 2461
ARJAU	ASSOCIACIÓ CULTURAL DOS PER QUATRE	13/07/2018; 22:00	1.000,00.-€	25/04/2018; 2478

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldesa d'aquest Ajuntament, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar les condicions establertes en els contractes presentats per FM GRUP.

SEGON.- Autoritzar al regidor responsable de l'àrea de Festes Sr. Josep M^a Corominas i Pujol, per a subscriure els corresponents contractes.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

Debat:
Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

10. PROJECTE BRIGADA JOVE ANY 2018. APROVACIÓ

Vista la proposta d'acord número PRP2018/433 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Per la redacció del Pla local de joventut de Riudellots de la Selva es va fer una anàlisi acurada de la realitat dels joves del municipi per a la posterior proposta d'objectius i projectes d'actuació.

Vist que es va fer palesa la necessitat de donar resposta davant l'actual situació dels nostres joves per fer front al mercat de treball.

Atès que facilitar la informació necessària i l'accés als recursos per a la inserció laboral dels joves és un dels reptes per a les polítiques de joventut a Riudellots de la Selva per als propers anys de vigència d'aquest document, essent la Brigada jove una de les propostes d'acció plantejades que, amb la implicació i treball en xarxa amb la resta de dispositius d'inserció laboral del municipi, ens ajudaran a avançar cap a aquest escenari.

En aquest sentit, amb la finalitat d'acompanyar els joves de 16 a 20 anys en la seva primera experiència laboral, es planteja un projecte que integra una fase de selecció, un mòdul formatiu per tal d'afavorir l'adquisició de competències que ajudin al jove a enfrontar-se amb garanties al mercat laboral, un mòdul de pràctiques remunerades i un mòdul transversal d'orientació laboral que s'anirà treballant al llarg de tot el projecte per acabar definint un pla de desenvolupament competencial.

Atès que l'objectiu del Pla Local de Joventut en matèria laboral és facilitar la informació necessària i l'accés als recursos per a la inserció laboral dels joves, el projecte brigada jove 2018, té els següents objectius específics:

- Adquirir habilitats i competències sociolaborals.
- Desenvolupar un treball comunitari.
- Afavorir la cohesió social i la participació juvenil.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el projecte de Brigada Jove any 2018, redactat per la Tècnica de Joventut, Sra. Clara Ribatallada i Torelló. El projecte inclou: presentació del projecte, justificació, objectius, persones destinatàries, metodologia, implantació i desenvolupament, descripció de les accions formatives, temporalització, recursos, difusió i avaluació.

SEGON.- Aprovar les bases per l'adjudicació de les places per a la Brigada Jove d'estiu any 2018. S'adjunta com annex I de la proposta.

TERCER.- Formular convocatòria pública per l'adjudicació de les places per a la brigada jove d'estiu 2018. Les instàncies es presentaran del 14 al 31 de maig del

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

59

Riudellots
comunica

Signatura 2 de 2	04/05/2018	SECRETARIA INTERVENTORA
Elia Masso i Tamayo		
Signatura 1 de 2	09/05/2018	Alcaldesa
Montserrat Rouira i Massaneda		

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

2018 (ambdós inclosos) presencialment a l'Ajuntament de Riudellots o telemàticament per la seu electrònica.

QUART.- Les despeses derivades del projecte Brigada Jove s'imputaran a la partida pressupostària 920.13100 del pressupost de l'exercici vigent.

CINQUÈ.- Difondre la present convocatòria mitjançant publicació al web municipal, al tauler d'anuncis de l'Espai Jove i altres mitjans habituals.

ANNEX I:

"BASES PER A L'ADJUDICACIÓ DE LES PLACES PER A LA BRIGADA JOVE D'ESTIU 2018 DE L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA

1. OBJECTIU DE LA CONVOCATÒRIA

Aquesta convocatòria estableix l'oferta de 6 places en el marc del projecte formatiu "Brigada Jove, amb l'objectiu de fomentar les habilitats laborals i l'adquisició de competències professionals dels joves participants.

Aquest projecte formatiu ofereix 6 places per a joves de 16 a 20 anys distribuïdes en:

- **BRIGADA MANTENIMENT**
 - 2 joves al juliol
 - 2 joves a l'agost
- **AUXILIAR PRÀCTIC ADMINISTRATIU**
 - 1 jove al juliol
 - 1 jove a l'agost

L'objectiu del projecte Brigada Jove és prioritari per l'organisme municipal que treballa per donar oportunitats als joves del municipi per tal que puguin incrementar les competències transversals bàsiques que els/les ajudin a enfrontar-se amb més garanties al mercat laboral.

Es vol facilitar que el jovent adquireixi experiències en el món laboral a partir d'un procés formatiu, en un entorn laboral que és l'Ajuntament de Riudellots, que els permetin adquirir unes bases formatives que representin un punt de partida en la seva transició al món laboral.

Objectius

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

60

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2 | Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
Signatura 2 de 2 | Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- Adquirir habilitats i competències sociolaborals
- Desenvolupar un treball comunitari
- Afavorir la cohesió social i la participació juvenil

Metodologia

- El projecte consta de 4 parts. Cada part és independent, la primera, la tercera i la quarta és conjunta amb tots els membres i la segona dependrà del període de treball del/la participant.
 1. Mòdul formatiu previ (juny)
 2. Mòdul de treball (juliol i agost)
 3. Mòdul formatiu posterior a l'experiència (setembre)
 4. Mòdul de revisió i avaluació (setembre)

Cal que els/les participants assisteixin a les sessions de formació prèvia i posterior a l'experiència laboral. A part de l'aprenentatge pràctic directe del lloc laboral, es formaran els/les joves en altres aspectes relacionats amb el món laboral:

- Habilitats psicosocials per a la vida en el món laboral : autoconeixement, relacions interpersonals (treball en equip, etc.), resolució de conflictes, pensament creatiu....
- Definició de l'objectiu professional
- Disseny del pla d'acció per assolir l'objectiu professional
- Eines i canals per a la recerca de feina
- Redacció del CV
- Preparació d'una entrevista laboral

La formació prèvia tindrà lloc dimarts 26 de juny de 2018 de 9 a 1h i la formació posterior tindrà lloc dimarts 4 de setembre de 2018 de 9 a 1h. L'assistència a aquestes dues jornades és un requisit indispensable per a l'accés al projecte Brigada Jove.

El projecte Brigada Jove està inclòs en el Pla Local de Joventut 2016-2019.

2.- FUNCIONS PRINCIPALS DELS LLOCS DE TREBALL A COBRIR

S'estableix la contractació amb caràcter temporal de 4 places de peó de brigada i 2 places d'auxiliar administratiu.

Les funcions a desenvolupar en cada cas són les pròpies de la categoria de cada lloc de treball.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

61
Riudellots
comunica

61

Riudellots
comunica

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo
SECRETARIA INTERVENTORA
04/05/2018

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda
Alcaldeessa
09/05/2018

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

BRIGADA DE MANTENIMENT:

Les tasques a realitzar són les d'atendre els diferents serveis municipals en el seu sentit més ampli, i entre d'altres poden ser:

- Obertura i tancament dels locals municipals i altres tasques;
- Neteja de vies públiques, jardins, zones verdes, zona esportiva i cementiri;
- Treballs de jardineria: poda d'arbres, manteniments dels sistema de rec automàtic, reposició de plantes, etc.;
- Realització d'encàrrecs per a les oficines municipals: notificacions, distribució d'avisos, comunicacions, compres, etc.
- Col·laboració en l'organització actes públics

AUXILIAR PRÀCTIC ADMINISTRATIU:

BIBLIOTECA

- Informar als/les usuaris/es sobre aspectes generals de funcionament, organització i recursos de la biblioteca.
- Informar a través de les xarxes socials i webs dels recursos i activitats.
- Realitzar tasques vinculades al servei de préstec.
- Donar d'alta al sistema als nous usuaris de la biblioteca.
- Donar suport a les activitats culturals i de dinamització del servei.
- Preparar les dades estadístiques.
- Preparar el material del servei de bibliopiscina.
- Ordenar el material de la biblioteca, segons el sistema de classificació utilitzat.
- Mantenir l'àrea de diaris i revistes: ordenació, altes i baixes.
- Realitzar els processos materials relatius al tractament dels documents: classificació, etiquetatge, inventari, etc.
- I, en general, donar suport a la gestió general de la biblioteca.

AJUNTAMENT

Les tasques a realitzar són les d'atendre els diferents serveis municipals en el seu sentit més ampli, entra d'altres poden ser:

- Atenció al públic
- Registre de documents
- Realització d'encàrrecs per a les oficines municipals: notificacions, distribució d'avisos, comunicacions, etc.
- Col·laboració amb les actuacions de l'Espai Jove en cas necessari.
- Altres tasques pròpies de l'àrea de Secretaria i Administració.

3. REQUISITS DELS CANDIDATS

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- Titulació acadèmica mínima de graduat escolar, ESO o equivalent.
- Joves d'entre 16 i 20 anys en el moment d'inici del contracte laboral.
- Estar empadronat/da al municipi de Riudellots de la Selva com a mínim des del dia 30 de juny de 2017.
- Ser ciutadà/na espanyol/a d'acord amb les lleis vigents o bé ser ciutadà/na d'algun dels estats membres de la Unió Europea o dels estats on, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors. També hi poden accedir els estrangers residents legalment a Espanya, en compliment de l'article 10.2 de la Llei orgànica 4/2000, d'11 de gener, i l'art. 57.4 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, i aquells d'altres països que tinguin signat un Tractat de lliure circulació de treballadors amb la UE i ratificats per Espanya en els termes establerts de l'art. 57.3 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril.
- No haver estat separat/da per resolució disciplinària ferma del servei de qualsevol Administració pública i no trobar-se inhabilitat/da per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques.
- No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb el desenvolupament de les funcions corresponents.
- A la data de presentació de les sol·licituds s'ha d'estar desocupat (no es pot estar treballant).

4. CONDICIONS DE TREBALL

Tipus de contracte i durada:

Contractació temporal d'un mes (juliol o agost) per les places de:

- Brigada de manteniment: Es convoquen 2 places pel mes de juliol i 2 places pel mes d'agost.
- Auxiliar pràctic administratiu: Es convoquen 1 plaça pel mes de juliol i 1 plaça pel mes d'agost.

Jornada:

La jornada laboral serà de 20h setmanals, si bé per necessitats del servei podrà contractar-se per jornades diferents.

Horari:

Brigada municipal

L'horari s'estableix de 8 a 12h de dilluns a divendres.

Auxiliar pràctic administratiu

Juliol:

BIBLIOTECA: l'horari s'estableix d'11.30 a 14h de dilluns a dijous.

AJUNTAMENT: l'horari s'estableix De 9 a 11.30h de dilluns a dijous.

Agost:

AJUNTAMENT: l'horari s'estableix De 9 a 13h de dilluns a divendres.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva

Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.

www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2	Montserrat Roure i Massaneda	09/05/2018	Alcaldeessa
Signatura 2 de 2	Elia Masso i Tamayo	04/05/2018	SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

Es podran modificar o adaptar els horaris per necessitats del servei.

Retribucions a percebre:

Les retribucions a percebre es fixaran prenent com a base el salari mínim interprofessional en proporció a l'horari que s'estableixi.

5. CONVOCATÒRIA

L'anunci es publicarà al tauler d'anuncis de l'Espai Jove de Riudellots de la Selva i a la web municipal.

Tots els que vulguin participar en el procés de selecció hauran de:

- Presentar una instància amb la sol·licitud a participar a la brigada jove 2018 degudament omplerta i signada. En el cas de menors d'edats, cal el consentiment del pare, mare o tutor legal.
- Presentació del curriculum vitae actualitzat.
- Manifestar expressament que es reuneixen totes les condicions exigides a les bases de la convocatòria .

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El període de presentació de sol·licituds és del 14 al 31 de maig de 2018 a l'Ajuntament de Riudellots de la Selva en el seu horari d'atenció al ciutadà.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, es dictarà resolució, en el termini màxim d'una setmana, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, que es publicarà a la web municipal. Es concedirà un termini de 10 dies naturals per a al·legacions i possibles reclamacions, que seran resoltes en el termini màxim de 3 dies. La resolució serà publicada a la web municipal. En cas de no presentar-se al·legacions la llista provisional esdevindrà definitiva sense necessitat de nova resolució.

Juntament amb la llista d'admesos i exclosos, es publicarà el dia, lloc i hora en què se celebrarà el sorteig de places.

7. COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal estarà format pel següent membres:

- Presidenta: Tècnica de joventut de Riudellots de la Selva
- Vocal: Secretària-interventora de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva
- Secretària: Tècnica de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva

En el procés de selecció, els membres del tribunal tindran un paper actiu en la supervisió del procés però neutre en la selecció dels candidats.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

64

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

8. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

La selecció dels candidats a ocupar les places de Brigada Jove es farà mitjançant sorteig. El procediment a seguir en aquest sorteig públic tindrà en compte la selecció de 6 places de la Brigada Jove entre tots/es els/les candidats/es que hagin presentat la sol·licitud i compleixin els requisits especificats en el punt 3 d'aquestes bases. Es prioritzarà els joves que no hagin participat en edicions anteriors d'aquest projecte.

Amb l'objectiu de donar prioritat als/les joves que no hagin format part de la Brigada Jove en edicions anteriors, es farà un primer sorteig amb les persones candidates que no s'hagin beneficiat anteriorment d'aquest projecte i, en cas que no s'ocupin totes les places, es farà un segon sorteig amb les persones candidates que ja hagin tingut plaça a la Brigada Jove en edicions anteriors.

L'ordre d'extracció dels noms dels/les joves serà l'ordre que es tindrà en compte per atorgar les places de la Brigada Jove 2018, tenint en consideració les limitacions que hagin expressat els candidats en la sol·licitud (juliol/agost/indiferent i brigada de manteniment/auxiliar pràctic/indiferent). L'extracció es farà segons el lloc de treball: primer se sortejaran les 4 places de la brigada de manteniment i en segon lloc es farà el sorteig de les 2 places d'auxiliar pràctic. Les persones que hagin obtingut una plaça en un sorteig anterior, hauran de renunciar a la plaça obtinguda posteriorment si es donés el cas d'una repetició.

Les persones no elegides per sorteig formaran part d'una borsa de substituïts per cobrir les possibles vacants dins de la Brigada Jove 2018. Aquestes persones seran criades si es produeix una vacant, en funció de les places per les quals hagin presentat sol·licitud.

9. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ ALS SELECCIONATS/DES

El resultat del sorteig serà publicat a la pàgina web de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva i al tauler d'anuncis de l'Espai Jove de Riudellots de la Selva. En cas de renúncia, els joves seleccionats hauran de manifestar per escrit la renúncia expressa.

Aquestes bases es publicaran íntegrament al web del consistori."

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

65
Riudellots
comunica

65

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

11. ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS A ENTITATS: CLUB HANDBOL RIUDELLOTS. SUBVENCIÓ PER LES DESPESES TEMPORADA 2017/2018 (DE DESEMBRE DE 2017 A NOVEMBRE DE 2018)

Vista la proposta d'acord número PRP2018/369 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vista la sol·licitud de subvenció presentada per la Sra. Anna Planas i Vila, com a Tresorera del Club Handbol de Riudellots, amb registre d'entrada número 745 en data 1 de febrer 2018, per sufragar les despeses dels mesos de desembre de 2017 a novembre de 2018.

Atès que la previsió de despeses realitzada pel Club Handbol Riudellots pels mesos de desembre 2016 a novembre de 2017 ascendeix a 13.643,00€ i la previsió d'ingressos és de 4.075,00 €, sol·liciten una subvenció de 9.568,00€.

Atès que una de les obligacions constitucionals de les administracions públiques és la promoció de l'esport a tots nivells; per això es considera convenient donar suport econòmic a les entitats esportives municipals.

Vist l'informe emès pel Regidor d'Esports, en data 2 maig de 2018, el qual estima correcte atorgar la subvenció sol·licitada per l'entitat exclouent la despesa corresponent a desplaçaments i torneig atès que no es considera despesa subvencionable.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar al Club Handbol Riudellots, amb NIF G17904434, una subvenció per import de **4.887,00€**, per sufragar les despeses dels mesos de desembre de 2017 a novembre de 2018 de la temporada de handbol, no són despeses subvencionables les despeses d'inscripcions i despeses per participar el torneig Granollers Cup i el Trofeu vila de Lloret.

SEGON.- Disposar la despesa amb càrrec a la partida 341.48013 del pressupost del corrent exercici.

TERCER.- Disposar a l'esmentada entitat, que haurà de presentar abans del dia **30 de novembre de 2018** la següent documentació justificativa de la subvenció concedida, per import igual o superior a **8.962,00€** amb els models normalitzats aprovats per aquesta Corporació.

- Compte Justificatiu Simplificat: Inclou una memòria d'actuació, memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada (relació d'ingressos i despeses) i certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

QUART.- Disposar que el pagament anticipat o bestreta de les subvencions abans de la justificació s'efectuarà prèvia sol·licitud expressa per part d'aquesta

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



66

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

entitat. L'import màxim que es pot sol·licitar com a bestreta és el del 80% de l'import concedit en el punt primer.

CINQUÈ.- Publicitat: S'haurà de fer constar expressament el suport econòmic de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva en qualsevol acte, acció de publicitat o difusió que realitzin sobre les actuacions objecte de la present subvenció.

SISÈ.- Disposar que l'incompliment de les obligacions contingudes en aquesta resolució i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, pot donar lloc a la revocació de la subvenció concedida i al reintegrament, fins i tot per la via administrativa, de les quantitats lliurades.

SETÈ.- Notificar el present acord al Club Handbol Riudellots de la Selva pel seu coneixement, i si en el termini d'un mes no manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques per la seva aplicació.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

12. URGENTS:

12.1 LLICÈNCIA URBANÍSTICA. PINTATS CARPUN SL

Vista la proposta d'acord número PRP2018/439 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist l'expedient de llicència urbanística número 2017/359, i els diversos documents que hi figuren incorporats.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Ratificar la urgència de la present proposta

SEGON.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: 359 - 01 11 004 109 /2017
- Sol·licitant: PINTATS CARPUN SL

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

67

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

- Obres que s'autoritzen: LEGALITZACIÓ AMPLIACIÓ NAU INDUSTRIAL I MODIFICACIÓ TANCA
- Emplaçament: AV PAISOS CATALANS, 173 (POLÍGON INDUSTRIAL)
- Referència cadastral: 3593901DG8339S00001UH
- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).
- **Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: 429,51.-€**
- **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO): 1724,22.-€**

TERCER.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

1. En relació al contingut del projecte i documentació presentada: -
2. De caràcter urbanístic:
 - 2.1 Les places d'aparcament previstes en nombre de 9 ud necessàries per la construcció del local, realitzades en posterioritat a l'aprovació de les Normes Subsidiàries de Planejament, hauran d'estar pintades sobre el paviment sense que puguin ser utilitzades per altres usos que no siguin els d'aparcament de vehicles.
 - 2.2 D'acord amb l'article 4.2 i la taula 2.2, de l'annex I, del RD2267/2004, RSCIEI, aquests valors només son aplicables a l'estructura principal de la coberta i no als seus suports, per tant caldrà garantir l'estabilitat estructural de tots els pilars principals de l'estructura portant de l'edifici amb un R30, mínim.
 - 2.3 Caldrà que el tècnic emeti un certificat tècnic, acompanyat dels càlculs justificatius pertinents, si s'escau, conforme el col·lapse de la coberta i la seva estructura no ocasiona danys greus en plantes inferiors, l'edifici o establiments pròxims, per tal de poder adoptar els valors de resistència estructural de la taula 2.3, de l'annex 1, del RD2267/2004, RSCIEI, en els elements estructurals de la coberta.
3. Altres autoritzacions que es requereixen amb caràcter previ: -
4. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:
 - 4.1. La persona titular de la llicència urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'Ordenança municipal de gestió de residus de la construcció i demolició, al Decret

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

68



Signatura 1 de 2
 Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
 Signatura 2 de 2
 Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus i al Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.

- 4.2. De conformitat amb el que estableix l'article 12 de l'esmentada Ordenança municipal, l'import de la fiança a dipositar per a garantir que els residus generats en una obra siguin gestionats correctament, és de 150.-€ (dipòsit previ efectuat en data 26/06/2017)

QUART.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

12.2 CONTRACTACIÓ DE LES OBRES CORRESPONENTS AL CAMÍ DE SANT ANDREU.
ADJUDICACIÓ.

Vista la proposta d'acord número PRP2018/440 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 6 de febrer de 2018, per unanimitat del nombre legal de regidors que la componen, va aprovar l'expedient de contractació de les obres corresponents al projecte simplificat del condicionament d'un tram del camí de Sant Andreu Salou de Riudellots de la Selva i el plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació i va convocar licitació pública per a la contractació de l'esmentada obra.

L'anunci de licitació es va publicar al BOP de GIRONA Núm. 39 de 23 de febrer i al perfil de contractant, finalitzant el termini de 26 dies naturals fixat per la presentació de proposicions, el 23 de març de 2018.

Dins el termini de presentació de proposicions, van tenir entrada en el Registre de documents de l'Ajuntament, segons el PCAP, les següents:

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

69



Signatura 1 de 2 | Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
Signatura 2 de 2 | Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

DENOMINACIÓ SOCIAL	REGISTRE ENTRADA
AGUSTÍ MASOLIVER, SA.	1791
SALVADOR SERRA, SA.	1856
XAVIER ALSINA, SA.	1860
CONSTRUCCIONS FUSTÉ, SA	1867
GERMANS CAÑET XIRGU, SA	1869
RUBAU TARRÉS, SAU	1870
AGLOMERATS GIRONA,	1873

En data 8 d'abril de 2018 es va procedir a la constitució de la mesa, quedant exclosa del procediment de contractació, l'empresa AGLOMERATS GIRONA, SA per incompliment del previst a l'article 14 del PCAP. En la mateixa sessió es va procedir a l'obertura dels sobres A de les empreses presentades en temps i forma, i es va acordar requerir a GERMANS CAÑET XIRGU, S.L. per tal que acredités la identificació del representant legal, càrrec i les dades del nomenament del representant legal; i requerir a SALVADOR SERRA, SA per tal que aportés el certificat de dades del RELI.

Dins el termini concedit, GERMANS CAÑET XIRGU, S.L. no va atendre el requeriment efectuat pel que va quedar exclosa del procediment de licitació pública, per incompliment de la clàusula 17 del PCAP.

En data 12 d'abril de 2018 es va procedir a l'obertura del sobre B amb el següent resultat:

DENOMINACIÓ SOCIAL I REGISTRE ENTRADA	IMPORT	GARANTIA ADDICIONAL
AGUSTÍ MASOLIVER, SA. (1791)	82.400,00 €	2 ANYS
SALVADOR SERRA, SA. (1856)	84.505,09 €	2 ANYS
XAVIER ALSINA, SA. (1860)	80.280,00 €	2 ANYS
CONSTRUCCIONS FUSTÉ, SA (1867)	96.423,06 €	2 ANYS
RUBAU TARRÉS, SAU (1870)	81.969,95 €	0

Vist que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària celebrada el dia 17 d'abril de 2018, va acordar requerir a la mercantil XAVIER ALSINA, S.A (per ser l'empresa

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

70

Riudellots
comunica



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>
Metadades | Classificador:ACTA_JGL -



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

que va presentar l'oferta econòmica més avantatjosa), per tal que en el termini de 10 dies hàbils presentés la documentació detallada en la clàusula 19 del PCAP.

Vist que en data 2 de maig de 2018, (RE número 2563) l'empresa XAVIER ALSINA, SA ha donat compliment al requeriment efectuat

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldessa de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015; sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat i supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la urgència de la present proposta.

SEGON.- Declarar vàlida la licitació i ADJUDICAR l'execució de les obres del Condicionament d'un tram del camí de Sant Andreu Salou de Riudellots de la Selva a la companyia mercantil XAVIER ALSINA, SA. amb domicili al Camí de Fornells, 23 de 17459 CAMPLLONG i amb CIF: A17228131; per ser la seva oferta, l'econòmicament més avantatjosa de les presentades, d'acord amb el següent detall:

DENOMINACIÓ SOCIAL I REGISTRE ENTRADA	IMPORT	GARANTIA ADDITIONAL
AGUSTÍ MASOLIVER, SA. (1791)	82.400,00 €	2 ANYS
SALVADOR SERRA, SA. (1856)	84.505,09 €	2 ANYS
XAVIER ALSINA, SA. (1860)	80.280,00 €	2 ANYS
CONSTRUCCIONS FUSTÉ, SA (1867)	96.423,06 €	2 ANYS
RUBAU TARRÉS, SAU (1870)	81.969,95 €	0

L'adjudicació ha recaigut en la citada companyia mercantil per haver presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa; quedant descartades les demés ofertes presentades, per ser d'import superior a la de XAVIER ALSINA, SA.

TERCER.- L'import de l'adjudicació, per la realització de les obres de condicionament d'un tram del Camí de Sant Andreu Salou de Riudellots de la Selva, és de VUITANTA-MIL DOS-CENTS-VUITANTA EUROS (80.280 €) més SETZE-MIL VUIT-CENTS CINQUANTA-VUIT EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS D'EURO (16.858,80 €) en concepte d'IVA, és a dir NORANTA-SET MIL CENT-TRENTA-VUIT EUROS AMB VUITANTA CÈNTIMS D'EURO (97.138,80 €)

QUART.- La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Rouira i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa

Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -



**Ajuntament de
Riudellots de la Selva**

partida 18.1532.619.05 de l'exercici corrent.

CINQUÈ.- El termini màxim d'execució de les obres és d'1 MES a comptar de l'endemà de la data de signatura de l'acta de comprovació del replanteig de l'obra.

SISÈ.- Significar a la companyia mercantil XAVIER ALSINA, SA que el contracte administratiu s'haurà de formalitzar dins els quinze dies hàbils següents a aquell en que els licitadors rebin la notificació de l'adjudicació. I que a més del contracte, haurà de signar el Plec de Clàusules Administratives Particulars que formarà part del contracte.

SETÈ.- Requerir a XAVIER ALSINA, SA, per tal que, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la data de l'adjudicació del contracte, i en tot cas, abans de l'acta de comprovació del replanteig, presenti a aquesta Corporació, un PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL, d'acord amb les prescripcions de l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre sobre seguretat i salut en les obres, tal i com detalla a la clàusula 24 del PCAP. L'esmentat pla haurà de ser informat per la coordinadora en matèria de seguretat i salut de l'obra, durant l'execució de l'obra o aprovat per aquest Ajuntament, amb caràcter previ a la formalització de l'acta de comprovació de replanteig.

VUITÈ.- Requerir a XAVIER ALSINA, SA, per tal que, abans de la signatura del contracte aportí a aquest Ajuntament pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les activitats realitzades pel contractista, amb un capital assegurat mínim de 300.000 € per sinistre any, i de 300.000 € per víctima, o en el seu cas de risc professional.

NOVÈ.- Significar a XAVIER ALSINA, SA, que l'acta de comprovació del replanteig s'haurà de formalitzar dins el termini màxim d'un mes a comptar des de la signatura del contracte.

DESE.- Donar trasllat del present acord a l'interessat i a la resta d'empreses licitadores.

ONZÈ.- Publicar la formalització del contracte en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva i en el BOP de GIRONA, indicant, com a mínim les mateixes dades mencionades a l'anunci de licitació.

Debat:
Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat

Signatura 1 de 2 | Montserrat Roura i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
Signatura 2 de 2 | Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

12.3 CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PUBLICITARIS I DE SUBSCRIPCIÓ AL DIARI EL PUNT-AVUI.

Vista la proposta d'acord número PRP2018/443 presentada a la Junta de Govern Local per l'Alcaldia-Presidència de la Corporació.

Vist el pressupost presentat per Hermes Comunicacions, S.A. en data de 20/04/2018 (R.E. núm. 2.419), l'empresa editora de El Punt-Avui, per import total de 3.499,96.-€ (I.V.A. inclòs) anuals, i que inclou les següents prestacions:

- Una subscripció en paper al diari El Punt-Avui: 517,60.-€ (I.V.A. inclòs), en una única quota.
- Diversos serveis publicitaris: 2.982,36.-€ (I.V.A. inclòs), en 12 quotes de 248,53.-€/mes (I.V.A. inclòs).
 - Publicitat en paper per valor de 35.000.-€ (I.V.A. no inclòs).
 - Publicació de tots els edictes sense càrrec.
 - 35.000 impressions a les webs.
 - 35 espots de 20 segons a El Punt Avui televisió.
 - 11 minuts exclusius de televisió (entrevistes a plató).
 - 44 minuts compartits de televisió (debats a plató).

Vistes les condicions i formes de pagament establertes per Hermes Comunicacions, S.A. i que es recullen en la proposta econòmica.

Vist que El Punt Avui és un dels mitjans amb més difusió a les comarques gironines, que compte amb una difusió diària mitjana de 8.653 exemplars i arriba a 44.000 lectors diaris. Vist que la web elpuntavui.cat arriba a 1.358.157 usuaris únics al mes. I vist que segons Hermes Comunicacions, S.A., El Punt Avui Televisió arriba cada dia a 205.000 espectadors.

Vist que l'oferta econòmica presentada per El Punt Avui suposa un estalvi econòmic per aquest Consistori en relació al valor dels serveis que utilitza.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per unanimitat dels 3 regidors assistents dels 4 que legalment la componen, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la urgència d'aquesta proposta.

SEGON.- Aprovar l'oferta de serveis presentada per l'empresa Hermes Comunicacions, SA, amb domicili al carrer Güell, núm. 68 de Girona (17005), i amb CIF A-17374547, per import de 517,60.-€, I.V.A. inclòs, la qual inclou una subscripció en paper al diari El Punt-Avui.

TERCER.- La despesa resultant de la present contractació serà a càrrec de la partida 3321/22001 del pressupost vigent.

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.catajuntament@riudellots.cat



Signatura 1 de 2
Montserrat Roure i Massaneda | 09/05/2018 | Alcalde
Signatura 2 de 2
Elia Masso i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:	
Codi Segur de Validació	3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001
Url de validació	http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva
Metadades	Classificador:ACTA_JGL -





Ajuntament de
Riudellots de la Selva

QUART.- Aprovar l'oferta de serveis presentada per l'empresa Hermes Comunicacions, SA, amb domicili al carrer Santa Eugènia núm. 42 de Girona (17005), i amb CIF A-17374547, per import màxim de 2.982,36.-€, I.V.A. inclòs, la qual comprèn els serveis de publicitat descrits en la part expositiva.

CINQUÈ.- La despesa resultant de la present contractació serà a càrrec de la partida 920/22602 del pressupost vigent.

SISÈ.- Donar trasllat del present acord a l'empresa interessada.

Debat:

Ningú demana la paraula i no es produeix cap intervenció.

I no produint-se cap intervenció, la Sra. Alcaldessa dóna per finalitzada la reunió.
Són les 20:00 hores.

Compleixi's

Montserrat Roura i Massaneda
Alcaldessa

Ho certifico

Èlia Massó i Tamayo
Secretària-interventora

Plaça de l'Ajuntament, 1 . 17457 Riudellots de la Selva
Tel . 972 478 899 Fax 972 477 375.
www.riudellots.cat/ajuntament@riudellots.cat

74

Riudellots
comunica

Signatura 1 de 2 | Montserrat Roura i Massaneda | 09/05/2018 | Alcaldessa
Signatura 2 de 2 | Elia Massó i Tamayo | 04/05/2018 | SECRETARIA INTERVENTORA

Aquest document ha estat signat electrònicament per les persones indicades amb l'exercici dels càrrecs que s'hi indiquen. La validesa d'aquesta còpia autèntica la podeu comprovar a:

Codi Segur de Validació | 3b227a04adc84568a449d61172fd87e4001

Url de validació | <http://www.ddgi.cat/municipis/verificar/riudellotsdelaselva>

Metadades | Classificador:ACTA_JGL -

