



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 19 DE FEBRER DE 2019**

**Identificació de la sessió:**

Núm. JGL2019000004

Caràcter: Sessió Ordinària

Data: 19 de febrer de 2019

Hora d'inici: 19:00 h

Hora de fi: 20:00 h

Lloc: sala 1

**Hi assisteixen:**

Montserrat Roura Massaneda, Alcaldessa

Josep Ma. Corominas Pujol, Regidor

Lluís Martí Barnes Tarres, Regidor

Gerard Fabrellas Ciurana, Regidor

Èlia Massó I Tamayo, Secretària

**Amb veu i sense vot:**

Cap

**Han Excusat la seva absència:**

Cap

**No han Excusat la seva absència:**

Cap

**Desenvolupament de la sessió.**

**ORDRE DEL DIA:**

- 1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
- 2.- AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE DESPESES VARIES
- 3.- L·LICÈNCIA URBANÍSTICA. GIBARFRED SL
- 4.- L·LICÈNCIA URBANÍSTICA. A LL X
- 5.- INSTAL·LACIÓ D'UNA TANCA EN UNA PART DE LA FINCA DE MIFAS
- 6.- SERVEIS DE VIGILÀNCIA PRIVADA. PRÒRROGA.
- 7.- SERVEI DE REVISIÓ ANUAL DEL SISTEMA D'EXTINCIÓ D'INCENDIS DE LA CAMPANA DEL FOODLAB. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST.
- 8.- PARTICIPACIÓ AL FIRATAST DE GIRONA 2019. CONTRACTACIONS VÀRIES.
- 9.- SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PEL CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI AL PAVELLÓ I AL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL. ADJUDICACIÓ:
- 10.- CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT MATERIAL D'OFICINA
- 11.- SUBMINISTRAMENT DE L·LIBRES I CD'S PER A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE RIUDELLOTS.
- 12.- SUBSCRIPCIONS AL DIARI DE GIRONA, EL PUNT AVUI I DIARI SPORT
- 13.- REGISTRE DE LES ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA. APROVACIÓ.
- 14.- ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS A ENTITATS: AGRUPACIÓ CULTURAL I ESPORTIVA RIUDELLOTS PER LES DESPESES DE L'ANY 2019
- 15.- URGENTS:
- 16.- PRECS I PREGUNTES



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

**1.0.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 5 de febrer de 2019

**2.0.- AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DE DESPESES VARIES**

Vistes les relacions de factures que s'indiquen

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures F/2019/2 que s'adjunta al present com annex, d'import SEIXANTA-CINC MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-CINC EUROS I SEIXANTA-UN CÈNTIMS (65.465,61€).

SEGON.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

**3.0.- LLICÈNCIA URBANÍSTICA. GIBARFRED SL**

Vist l'expedient de llicència urbanística número X2019000219, i els diversos documents que hi figuren incorporats.

Vist l'informe emès, per la tècnica urbanística municipal, de data 15 de febrer de 2019, amb caràcter favorable.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: X2019000219
- Sol·licitant: GIBARFRED SL
- Obres que s'autoritzen: TALA D'ARBRES
- Emplaçament: C/Onyar, 98
- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).
- Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: ..... 60.-€ (Dipòsit previ efectuat en data 05/02/2019)



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

• **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO):**

Pressupost de l'obra .....	280.-€
Impost Construccions Instal·lacions i Obres (ICIO) .....	3'09%
<b><u>Quota impost .....</u></b>	<b>8'65.-€</b>

SEGON.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

1. En relació al contingut del projecte i documentació presentada: -
  
2. De caràcter urbanístic: -
  
3. Altres autoritzacions que es requereixen amb caràcter previ: -
  
4. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:
  - 4.1 La persona titular de la comunicació prèvia urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'article 11c del Decret 89/2010, de 29 de juny pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), modificat posteriorment pel Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) publicat al BOE núm. 92 de 16 d'abril.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada

**4.0.- LLICENCIA URBANÍSTICA. A LL X**

Vist l'expedient de llicència urbanística número X2018000456, i els diversos documents que hi figuren incorporats.

Vist l'informe emès, per la tècnica urbanística municipal, de data 14 de febrer de 2019 amb caràcter favorable condicionat.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: X2018000458
- Sol·licitant: A LL X
- Obres que s'autoritzen: REDISTRIBUCIÓ INTERIOR D'UN HABITATGE
- Emplaçament: MAS CAN PLA



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).
- **Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: ..... 268,32.-€**
- **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO):**

Pressupost de l'obra ..... 18910,00.-€  
Impost Construccions Instal·lacions i Obres (ICIO) ..... 3'09%  
**Quota impost ..... 584,32.-€**

SEGON.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

5. En relació al contingut del projecte i documentació presentada:

1.1 Previ a l'inici de l'activitat caldrà tramitar la preceptiva autorització municipal.

1.2 Previ a l'inici de l'activitat caldrà aportar l'autorització de la fossa sèptica per part de l'Agència Catalana de l'Aigua. En el cas que calgui fer obres d'ampliació de la fossa, caldrà demanar la preceptiva llicència municipal.

6. De caràcter urbanístic: -

7. Altres autoritzacions que es requereixen amb caràcter previ:

3.1. En cas de precisar-se la instal·lació d'algun tipus de grua-torre per a l'execució de les obres, cal obtenir autorització del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya i presentar en aquest Ajuntament, degudament diligenciat, el model "GR-1"

8. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:

- 4.2 La persona titular de la comunicació prèvia urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'article 11c del Decret 89/2010, de 29 de juny pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), modificat posteriorment pel Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) publicat al BOE núm. 92 de 16 d'abril.

S'ha aportat document d'acceptació de residus degudament omplert d'acord amb el Decret 89/2010, de 29 de juny, modificat pel Reial Decret 210/2018 de 6 d'abril, amb una fiança de 150.-€.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**5.0.- INSTAL·LACIO D'UNA TANCA EN UNA PART DE LA FINCA DE MIFAS**

Atès que es vol instal·lar una tanca en una part de la finca de l'empresa Mifas, que consistirà en formar una L entre la tanca existent amb tela galvanitzada, i la col·locació d'una porta amb pany i clau subjectada a la tanca existent.

Per la qual cosa s'ha demanat pressupost a tres empreses especialitzades amb el següent resultat:

<b>Empresa</b>	<b>Objecte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Obres i construccions Germans Cruz NG 2012, SL	Col·locació d'una tanca en una part de la finca de Mifas	1.479,10.-€
Catalana de tanques, SL	Col·locació d'una tanca en una part de la finca de Mifas	1.210,00.-€
Tanques metàl·liques Xandri	Col·locació d'una tanca en una part de la finca de Mifas	1.185,00.-€

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de govern local, en virtut de les delegacions de competències efectuades per l'Alcaldessa Presidenta de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per TANQUES METAL·LIQUES XANDRI amb NIF 77116090B i domicili a Passatge de la Garsa, 28 de Llinars del Vallès-08450, per import de 1.433,85.-€ (IVA inclòs) per la instal·lació d'una tanca en una part de la finca de Mifas.

SEGON.- La despesa resultant de la present contractació serà a càrrec de la partida pressupostària 2019.1522.21200

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

**6.0.- SERVEIS DE VIGILÀNCIA PRIVADA. PRÒRROGA.**

Mitjançant acord de la Junta de govern local, en sessió celebrada el dia 11 de juliol de 2017, es va adjudicar a la companyia mercantil SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, S.A.U. el servei de vigilància de les instal·lacions municipals, consistent en la realització de rondes de seguretat per a la verificació, control i vigilància de les esmentades instal·lacions durant els set dies de la setmana.

La citada contractació es va establir per un període d'un any, a comptar de la data efectiva de l'inici de la prestació del servei; el qual va tenir lloc el setembre de 2017.



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

Atesa la voluntat d'aquest Ajuntament de continuar vetllant per la seguretat de les persones i per a la protecció dels béns i equipaments municipals, es fa necessari mantenir el servei de vigilància privada durant uns mesos més, mentre no s'hagi licitat el servei.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de govern local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcaldeessa-Presidenta mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015; sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Contractar els serveis de vigilància privada a la companyia mercantil SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, S.A.U., amb domicili a Vilablareix-17180, al carrer Mas Falgas, 2-6, planta 2ª del Polígon d'Abastaments, amb NIF A-79.252.219, per import de 1.473,78.-€/mes (IVA inclòs).

Amb el citat import mensual del servei, hi queden incloses 18 intervencions per avisos, per exemple per visites addicionals que s'hagin de realitzar per atendre alarmes o avisos de responsables de l'Ajuntament.

SEGON.- La present contractació s'estableix fins el proper dia 30 de juny de 2019.

TERCER.- La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la partida 2019.132.22701.

QUART.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

### **7.0.- SERVEI DE REVISIÓ ANUAL DEL SISTEMA D'EXTINCIÓ D'INCENDIS DE LA CAMPANA DEL FOODLAB. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST.**

Atès que el Reial Decret 513/2017, de 22 de maig, pel qual s'aprova el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis, estableix que els equips i sistemes fixos d'extinció contra incendis, s'han de sotmetre a unes revisions de manteniment anuals i quinquennals, efectuades per personal especialitzat del fabricant o pel personal d'una empresa mantenidora degudament habilitada.

Vist el pressupost presentat per NIOLOQUE, S.L. (E2019000860), empresa especialitzada en sistemes de protecció contra incendis i seguretat.

Vist l'informe emès per l'enginyer tècnic municipal, el qual conclou: "A la vista del pressupost rebut, prenent en consideració que aquesta empresa és la que actualment realitza el servei de manteniment de la instal·lació, la poca quantitat de l'import del contracte, que els preus ofertats s'ajusten suficientment al preu de mercat, i la urgència en la contractació, ja que el manteniment de la instal·lació caducava a principis del mes de febre d'enguany, es proposa l'adjudicació del servei a favor de l'empresa Nioloque, SL."



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Vista la proposta de despesa de contracte menor de servei emesa per l'Alcaldeessa-Presdienta de la Corporació.

Atès que l'adopció d'aquest acord, és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació de competències efectuades per l'Alcaldeessa de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per NIOLOQUE, S.L., amb domicili a Mataró-08302, a l'Avinguda del Maresme, 117, i amb NIF B-65.459.620, per a la realització de la revisió anual del sistema d'extinció d'incendis instal·lat a la campana de la cuina del Centre d'Innovació gastronòmica industrial (Foodlab); per import de 298,87.-€ (IVA inclòs).

SEGON.- La despesa derivada de les presents contractacions anirà a càrrec de la partida pressupostària 2019.1522.21300.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

**8.0.- PARTICIPACIÓ AL FIRATAST DE GIRONA 2019. CONTRACTACIONS VÀRIES.**

Atesa la voluntat d'aquest Consistori de participar i donar a conèixer en el Firatast de Girona 2019, la fira que se celebra anualment al municipi, amb la temàtica del porc com a referència (FIPORC); es van sol·licitar els serveis de l'empresa INCATIS, S.L., especialitzada en l'organització de fires de producte i gastronomia.

Així mateix, es va contactar amb el xef David Sanglas Rusiñol per a participar en l'estand del Fiporc, amb l'elaboració de diferents plats que tinguessin com a principal protagonista la carn de porc.

Vistos els diferents pressupostos presentats a l'efecte:

<b>Contractista</b>	<b>Concepte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Incatis, SL	Estand 5x2 A	490,00.-€
	Personal (4 dies)	429,75.-€
	Ampliació de potència	165,29.-€
David Sanglas Rusiñol	Participació Firatast	850,00.-€
	Preparació Firatast	180,00.-€
	Material	213,80.-€

Vista la proposta de despesa de contracte menor de serveis i subministraments emesa pel regidor responsable de l'àrea de promoció econòmica d'aquest Ajuntament, Sr. Lluís-M. Barnés i Tarrés.

Atès que l'adopció d'aquest acord, és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions de competències efectuades per l'Alcaldeessa de la Corporació mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar els serveis de la companyia INCATIS, S.L., amb domicili a Girona-17002, al carrer General Mendoza, 1 P2, i amb NIF B-17.456.690, per a la participació al Firatast de Girona 2019, per import de MIL DOS-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS (1.259,00.-€), IVA inclòs.

SEGON.- Acceptar els serveis del xef David Sanglas Rusiñol, amb domicili a Manlleu-08560, al carrer Serpent, 24, i amb NIF 33.954.924-R, per a la seva participació en l'edició d'enguany del Firatast Girona, per import de MIL QUATRE-CENTS VUITANTA-UN EUROS AMB QUARANTA-VUIT CÈNTIMS (1.481,48.-€), IVA inclòs.

TERCER.- La despesa derivada de les presents contractacions serà a càrrec de la partida pressupostària 2019.338.22610.

### **9.0.- SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PEL CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI AL PAVELLÓ I AL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL. ADJUDICACIÓ:**

Atès que l'Ajuntament de Riudellots de la Selva per aquest any 2019 ha sol·licitat els programes el programa PT01 i PT02 de l'Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT) de suport a la gestió i control d'instal·lacions d'alt i baix risc per a transmissió de legionel·losi.

Atès que les instal·lacions que presenten risc de proliferació i transmissió de legionel·losi són aquelles que afecten l'àmbit comunitari i que compleixen els següents requisits per transmetre la malaltia de la legionel·losi: utilitzen aigua per al seu funcionament, produeixen aerosols i són emprades per individus que queden exposats a aquests aerosols.

Vist que la prevenció i el control de la legionel·losi és un dels objectius de salut pública dins de l'estratègia de lluita contra les malalties infeccioses emergents. La vigilància epidemiològica i el control i la correcta gestió de les instal·lacions de risc en són les eines bàsiques d'actuació.

Vist la obligatorietat d'aquesta Corporació de dur a terme el control de la legionel·losi, d'acord amb l'apartat 2.3 de l'article 2 del Decret 352/2004, de 27 de juliol pel qual s'estableixen les condicions higiènica sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi i al Decret 865/2003, de 4 de juliol, per qual s'estableixen els criteris higiènic sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.

Atès que per dur a terme els registres diaris pel control de legionel·losi en el pavelló municipal i camp de futbol, es fa necessari disposar d'un aparell per mesurar el clor i un termòmetre per mesurar la temperatura de l'aigua.

En aquest sentit, Dipsalut es ha recomanat que sol·licitéssim pressupost a la següent empresa especialitzada:





**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Empresa</b>	<b>Data i pressupost</b>	<b>Import (IVA no inclòs)</b>
J. TOURON, S.A	15/02/2019 PRESSUPOST NÚM. 90/1900126	122,50 €

Vista la proposta de despesa de contracte menor emesa pel regidor Sr. Gerard Fabrellas amb data 15 de febrer de 2019.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions de competències efectuades per l'Alcalde de la Corporació Local mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per J. TOURON, S.A amb NIF A17070806 i amb domicili al carrer camp de les Lloses, Nau C, 17005 de Girona, per import de 148,23€ (IVA inclòs), segons pressupost presentat número 90/1900126.

SEGON.- La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la partida 2019.1522.21300 del pressupost de despeses.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.

## **10.0.- CONTRACTACIÓ SUBMINISTRAMENT MATERIAL D'OFICINA**

Atesa la necessitat d'aquest Ajuntament d'adquirir material d'oficina per manca d'estoc, es fa precís contractar una empresa per al seu subministrament.

Vist que s'han presentat les següents ofertes econòmiques:

<b>Empresa</b>	<b>Data i Núm. Registre</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>
Comercial Paperera i Materials d'Oficina SL	12/02/2019 E2019000886	562,40 €
Office Mataro SL	14/02/2019 E2019000977	415,86 €

Vista la proposta de despesa de contracte menor emesa per la regidora Sra. Carme Camps i Goy amb data 14 de febrer de 2019.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions de competències efectuades per l'Alcalde de la Corporació Local mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per OFFICE MATARO SL amb NIF B63596100 i domicili a Mataró, al carrer Batista i Roca 50, per import de 415,86 € (IVA inclòs), segons pressupost presentat.

SEGON.- La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la partida 2019.920.22000 del pressupost de despeses.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.

**11.0.- SUBMINISTRAMENT DE LLIBRES I CD'S PER A LA BIBLIOTECA MUNICIPAL DE RIUDELLOTS.**

Atès que aquest Ajuntament vol fomentar i dinamitzar la lectura en general, i especialment la dels infants i joves del municipi, s'ha demanat pressupost a una empresa especialitzada per la compra de llibres de lectura i cd's per a la biblioteca amb el següent resultat:

<b>Empresa</b>	<b>Objecte</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>
L'Estanc de Riudellots	Llibres de lectura i cd's	761,89.-€

Vista la proposta de despesa de contracte menor de servei emesa per la regidora Sra. Cristina Pineda i Espinosa, regidora responsable de l'àrea de cultura d'aquest Ajuntament.

Atès que l'adopció d'aquest acord, és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació de competències efectuades per l'Alcalde de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el pressupost presentat per L'ESTANC DE RIUDELLOTS amb NIF 40333957F, i domicili a Riudellots de la Selva -17457, al carrer Estació, 7 per import de 761,89.-€ (IVA inclòs), pel subministrament de llibres de lectura i cd's.

SEGON.- La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la partida pressupostària 2019.3321.22001.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**12.0.- SUBSCRIPCIONS AL DIARI DE GIRONA, EL PUNT AVUI I DIARI SPORT**

Atès que s'ha vist necessària la subscripció en paper a diversos diaris com el Diari de Girona, El Punt i el diari Sport pagant una quota anual amb la finalitat de poder tenir sempre a mà la premsa i estar al dia de les notícies, per les diferents entitats del poble.

Per la qual cosa s'ha demanat pressupost a les 3 empreses amb el següent resultat:

<b>Empresa</b>	<b>Objecte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Diari de Girona (Centre de Serveis)	Subscripció	477,79.-€/any
Diari de Girona (Llar de jubilats)	Subscripció	288,469.-€/any
Diari de Girona (Ajuntament)	Subscripció	477,79.-€/any
El Punt Avui( Casa de Cultura)	Subscripció	484,65.-€/any
Diari SPORT (Biblioteca)	Subscripció	278,85.-€/any

Vista la proposta de despesa de contracte menor emesa per el Sr. Lluís Barnés Tarrés regidor responsable de l'àrea de Promoció econòmica d'aquest Ajuntament, sobre la necessitat i finalitat del contracte a satisfer, així com sobre l'adjudicatari del mateix.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de govern local, en virtut de les delegacions de competències efectuades per l'Alcaldeessa-Presidenta de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per la companyia mercantil, DIARI DE GIRONA, SA amb NIF A61135521 i domicili al Passeig General Mendoza, 2 de Girona -17001, per import de 1.293,80-€ anuals (IVA inclòs).

SEGON.- Acceptar el pressupost presentat per la companyia mercantil, HERMES COMUNICACIONS, SA amb NIF A17374547 i domicili al carrer Riu Guell, 68 de Girona -17001, per import de 504,04-€ anuals (IVA inclòs).

TERCER.- Acceptar el pressupost presentat per la companyia mercantil, EDICIONES DEPORTIVAS CATALANAS, SA (SPORT) amb NIF A08605503 i domicili al carrer Consell de Cent, 425-427 de Barcelona -08009, per import de 290.-€ anuals (IVA inclòs).

QUART.- La despesa resultant de la present contractació serà a càrrec de la partida pressupostària 2019.3321.22001

CINQUÈ.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**13.0.- REGISTRE DE LES ACTIVITATS DE TRACTAMENT DE L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA. APROVACIÓ.**

Atès que el dia 25 de maig de 2018 va entrar en vigor, a tots els efectes, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Atès que aquest Reglament determina que cada responsable del tractament de dades, com és el cas de l'Ajuntament, ha de documentar els tractaments que porta a terme sota la seva responsabilitat, fent-los constar en un registre.

Atès que la Secretària de l'Ajuntament, amb l'assessorament d'una consultoria externa, ha elaborat un document descriptiu dels tractaments de dades responsabilitat de l'Ajuntament, document que inclou els continguts indicats a l'esmentat article 30 del Reglament.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el Registre de les activitats de tractament de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, amb efectes de 25 de maig de 2018, amb els continguts que figuren com a Annex a la present proposta.

**ANNEX**

**REGISTRE ACTIVITATS DE TRACTAMENT – AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA**

Compliment de l'article 30 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Versió vigent a partir de: .../02/2019      Aprovació: ..... de data .....

Nom responsable	Ajuntament de Riudellots de la Selva
Dades de contacte	Plaça de l'Ajuntament, 1, de Riudellots de la Selva (CP 17457). Tel. 972 47 70 05.
Delegat de Protecció de Dades (DPD)	Josep Matas Balaguer
Dades contacte del DPD	dpd@riudellots.cat

TRACTAMENTS	Alta al Registre	Modificacions
Padró d'habitants	.../02/2019	
Registre de documents	.../02/2019	
Gestió d'interessats en procediments	.../02/2019	
Cens d'animals	.../02/2019	
Gestió de personal	.../02/2019	
Gestió de la nòmina i seguretat social	.../02/2019	
Salut laboral	.../02/2019	



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Control de presència	.../02/2019	
Processos selectius de personal	.../02/2019	
Registre d'interessos	.../02/2019	
Càrrecs electes	.../02/2019	
Gestió de proveïdors	.../02/2019	
Gestió drets funeraris	.../02/2019	
Gestió de la llar d'infants	.../02/2019	
Registre i serveis dels usuaris de la biblioteca	.../02/2019	
Usuaris Telecentre	.../02/2019	
Gestió de la borsa de treball	.../02/2019	
Gestió de cursos, activitats culturals i de lleure	.../02/2019	
Gestió d'activitats esportives	.../02/2019	
Videovigilància	.../02/2019	
Videovigilància trànsit	.../02/2019	
Recepció de suggeriments, queixes i consultes	.../02/2019	
Enviament d'informació	.../02/2019	
Registre d'entitats	.../02/2019	
Premis familiars	.../02/2019	
Serveis joventut	.../02/2019	
Usuaris serveis de préstec	.../02/2019	
Agenda institucional	.../02/2019	
Gestió de la borsa d'habitatge	.../02/2019	
Vigilants municipals	.../02/2019	
Usuaris escola de música	.../02/2019	
Gestió centre de serveis	.../02/2019	



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Tractaments en qualitat de responsable

---

**Gestió del padró d'habitants**

**Finalitat del tractament**

- Empadronament i identificació dels habitants del municipi.
- Acreditació de residència en el municipi i del domicili habitual.
- Reconeixement de drets.
- Elaboració del cens electoral.
- Gestió i control dels moviments de població del municipi.
- Procediments administratius.
- Certificació.
- Informació de serveis substancials i notificacions.
- Altres establertes per la normativa reguladora.

**Categories d'interessats**

- Persones residents en el municipi.

**Categories de dades personals**

- Identificatives.
- Característiques personals.
- Acadèmiques i professionals.

**Dades de categories especials**

---

**Categories de destinataris cessions**

- Institut Nacional d'Estadística.
- Altres administracions públiques en els casos autoritzats per la normativa reguladora.

**Categories de destinataris països  
tercers**

---

**Terminis previstos per a la  
supressió de les diferents  
categories de dades**

- Conservació permanent.

**Mesures tècniques i organitzatives  
de seguretat**

- Les generals previstes en el Document de mesures de seguretat.
- Les pròpies de l'aplicació.

**Legitimació**

- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).

**Registre de documents**



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Finalitat del tractament</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Deixar constància d'entrades i sortides dels documents.</li><li>- Identificació de les persones remitents o destinàries.</li><li>- Càlcul de terminis a efectes de compliment de les obligacions establertes a cada procediment.</li><li>- Seguiment de les actuacions.</li></ul>
<b>Categories d'interessats</b>	- Persones remitents o destinàries de documents diligenciats en el registre, o bé representants d'aquestes
<b>Categories de dades personals</b>	- Dades identificatives.
<b>Dades de categories especials</b>	---
<b>Categories de destinataris cessions</b>	- Altres administracions públiques per a garantir la intercomunicació i coordinació de registres.
<b>Categories de destinataris països tercers</b>	---
<b>Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades</b>	- La conservació de les dades vindrà determinada per la classe de procediment al que faci referència el document que es diligencia en el Registre.
<b>Mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	- Les previstes en el Document de seguretat.
<b>Legitimació</b>	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD) segons Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Gestió d'interessats en procediments	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identificació de persones interessades en procediments administratius.</li><li>- Seguiment de les actuacions.</li><li>- Comunicació d'actuacions i notificació de resolucions.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones que tenen la condició d'interessades en els procediments.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades acadèmiques i professionals.</li><li>- Dades d'ocupació.</li><li>- Dades comercials.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li><li>- Infraccions i sancions administratives.</li></ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Altres administracions públiques quan sigui necessari a efectes de seguir el procediment.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- El termini de conservació de les dades ve determinat per la classe de procediment i les obligacions legals que se'n deriven.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de seguretat.</li><li>- Les pròpies de l'aplicació i de la plataforma de gestió d'expedients.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD) segons Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.</li></ul>





**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Cens d'animals	
Finalitat del tractament	- Identificació dels propietaris d'animals domèstics del terme municipal i de gossos potencialment perillosos. - Control sanitari. - Seguretat ciutadana. - Tramesa d'informació.
Categories d'interessats	- Propietaris dels animals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Departament de la Generalitat de Catalunya competent en la matèria.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art.6.1.c RGPD)



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Gestió del personal</b>	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestió del personal.</li><li>- Seguiment de l'activitat laboral.</li><li>- Formació.</li><li>- Gestió i resolució d'incidències.</li><li>- Atorgament de llicències, permisos o bestretes.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Empleats.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades acadèmiques i professionals.</li><li>- Dades d'ocupació.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li><li>- Infraccions i sancions administratives.</li></ul>
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades especialment protegides: empremta, dades de salut (grau minusvàlida).</li></ul>
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Entitats asseguradores.</li><li>- Administració Tributària.</li><li>- Institut Nacional de la Seguretat Social.</li><li>- Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina.</li><li>- Persones que accedeixen a la informació en aplicació del principi de publicitat activa.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades es conserven de forma permanent. S'eliminen regularment documents de suport i auxiliars.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).</li><li>- Compliment d'obligacions derivades d'una relació contractual (art. 6.1.b RGPD) .</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Gestió de la nòmina i seguretat social</b>	
Finalitat del tractament	- Confecció de la nòmina dels empleats de la Corporació a efectes d'abonament de les contraprestacions econòmiques pel seu treball.
Categories d'interessats	- Empleats de la Corporació municipal.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades de característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades d'ocupació. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	- Dades especialment protegides: grau minusvàlida, quota sindical.
Categories de destinataris cessions	- Administració Tributària. - Institut Nacional de la Seguretat Social. - Entitats bancàries amb finalitat d'abonament de la nòmina.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Els previstos a la normativa laboral en relació a la prescripció de responsabilitats en aquesta matèria.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD) i de les derivades d'una relació contractual (art. 6.1.b RGPD).



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Salut laboral	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Documentar els processos de prevenció i promoció de la salut del personal de l'Ajuntament segons la normativa reguladora.</li><li>- Planificar actuacions de millora.</li><li>- Organitzar activitats de formació.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Personal de l'Ajuntament.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades d'ocupació.</li></ul>
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades especialment protegides: dades de salut.</li></ul>
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organismes públics competents en matèria de salut laboral.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment d'obligacions derivades d'una relació contractual (art. 6.1.b RGPD) i compliment d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD) segons Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, R/D 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Control de presència</b>	
Finalitat del tractament	- Controlar l'accés a les instal·lacions. - Fer seguiment del compliment de l'horari laboral del personal.
Categories d'interessats	- Empleats.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Altres: classe d'incidència.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen en un termini d'un any des de l'acabament de l'any natural en què s'han produït. En cas que s'apreciïn faltes disciplinàries, s'eliminaran un cop hagi prescrit la sanció.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de la relació contractual (art. 6.1.b RGPD) segons Real Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per el que s'aprova el text refós del EBEP i la normativa de desenvolupament, i Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de l'Estatut dels Treballadors.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Processos selectius de personal	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organització dels processos selectius. Avaluació dels candidats.</li><li>- Informació sobre la convocatòria i resultats.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones que participen en les convocatòries de provisió de llocs de treball.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades d'ocupació.</li></ul>
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades de salut: grau de minusvalidesa.</li></ul>
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives dels admesos, exclosos i els resultats de les proves es publiquen a la seu electrònica en aplicació del principi de transparència.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades que figuren en l'acta definitiva del tribunal qualificador i en edictes i acords dels òrgans col·legiats es conserven de forma permanent. La resta s'eliminen un cop és ferma la resolució de la convocatòria i el nomenament del personal (DOGC 6966).</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD) i missió realitzada en interès públic (art. 6.1.e RGPD) segons Capítol I del Títol IV del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Registre d'interessos	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registre de les activitats i béns dels càrrecs electes de l'Ajuntament.</li><li>- Identificació, seguiment i control de possibles incompatibilitats.</li><li>- Informació pública.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Càrrecs electes de l'Ajuntament.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades comercials.</li><li>- Dades d'ocupació.</li><li>- Dades de circumstàncies socials.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li><li>- Dades de transaccions.</li></ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones que accedeixen a la informació que, en compliment de la normativa, es publica al portal de transparència.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment d'obligació legal (art. 75 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i art. 11.1b i 56 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Càrrecs electes	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registre de dades dels càrrecs electes.</li><li>- Convocatòria i organització de reunions i actes.</li><li>- Abonament de compensacions.</li><li>- Informació als ciutadans.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Regidors i regidores de l'Ajuntament.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades acadèmiques i professionals.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li></ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades es faran públiques al lloc web o seu electrònica de l'Ajuntament.</li><li>- Entitats asseguradores.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades identificatives es conservaran permanentment pel seu interès històric.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment d'obligació legal (art.6.1.c RGPD).</li></ul>





**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Gestió de proveïdors</b>	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registre de persones amb les que existeix relació econòmica per a la realització d'obres o l'obtenció de béns o serveis.</li><li>- Gestió comptable.</li><li>- Registre i abonament de factures.</li><li>- Aplicació del pressupost.</li></ul>
<b>Categories d'interessats</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones amb les que existeix relació contractual com a proveïdors de productes, serveis o obres.</li></ul>
<b>Categories de dades personals</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de transaccions.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li></ul>
<b>Dades de categories especials</b>	---
<b>Categories de destinataris cessions</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Administració Tributària.</li><li>- Sindicatura de Comptes.</li><li>- Persones que accedeixen a la informació per la difusió que en fa la institució en compliment de les obligacions de publicitat activa.</li></ul>
<b>Categories de destinataris països tercers</b>	---
<b>Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'han de conservar mentre sigui vigent la relació comercial i posteriorment fins que no hagin prescrit les responsabilitats en matèria fiscal d'acord amb l'art. 66 de la <i>Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària</i>. S'apliquen les taules d'avaluació documental aprovades per la CNAATD.</li></ul>
<b>Mesures tècniques i organitzatives de seguretat</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li><li>- Els propis de l'aplicació i del gestor d'expedients.</li></ul>
<b>Legitimació</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment d'obligacions legals (art. 6.1.c RGPD) i de les derivades d'una relació contractual (art. 6.1.b RGPD).</li></ul>
<b>Gestió drets funeraris</b>	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registre de persones titulars de drets funeraris.</li><li>- Identificació de titulars a efectes de manteniment i gestió de drets.</li><li>- Administració del Cementiri Municipal.</li></ul>
<b>Categories d'interessats</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Titulars de drets funeraris.</li></ul>
<b>Categories de dades personals</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

---

- Dades de circumstàncies socials.

---

[Dades de categories especials](#)

---

---

[Categories de destinataris cessions](#)

---

---

[Categories de destinataris països  
tercers](#)

---

---

[Terminis previstos per a la  
supressió de les diferents  
categories de dades](#)

- Les dades del registre es conserven permanentment (DOGC 3604). Els expedients s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental.

---

[Mesures tècniques i organitzatives  
de seguretat](#)

- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.

---

[Legitimació](#)

- Compliment d'obligació legal (art. 6.1.c RGPD).

---



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Gestió de la llar d'infants</b>	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestió de la Llar.</li><li>- Organització dels seus serveis.</li><li>- Gestió d'inscripcions.</li><li>- Planificació dels serveis de la Llar.</li><li>- Seguiment dels infants.</li><li>- Documentació de necessitats especials dels infants.</li><li>- Enviament d'informació.</li><li>- Cobrament de quotes.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Infants inscrits al centre i els seus pares o representants legals.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades acadèmiques i professionals.</li><li>- Dades d'ocupació.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li></ul>
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades de necessitats educatives especials, discapacitats, dades de salut, dietes alimentàries.</li></ul>
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Entitats bancàries per al cobrament de quotes.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e GRPD).</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**Registre i serveis als usuaris de la biblioteca**

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registre de persones interessades en les activitats i serveis de la Biblioteca.</li><li>- Organització d'activitats i serveis de la Biblioteca.</li><li>- Prestació de serveis.</li><li>- Enviament d'informació.</li><li>- Convocatòries.</li></ul>
Categories d'interessats	- Persones interessades i participants a les activitats de la Biblioteca i, si és el cas, els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li></ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD).



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

### Usuaris Telecentre

Finalitat del tractament	- Registrar els usuaris del Telecentre. - Gestió i organització de serveis. - Comunicació d'informació d'activitats i cursos.
Categories d'interessats	- Persones usuàries del servei de Telecentre i, si és el cas, els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades característiques personals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada (art.6.1.a RGPD)



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Gestió de la borsa de treball	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Afavorir l'accés a un lloc de treball a les persones que ho sol·liciten.</li><li>- Orientació laboral</li><li>- Enviament d'informació.</li><li>- Intermediació amb empreses.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones demandants de feina que es donen d'alta a la borsa.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades de circumstàncies socials.</li><li>- Dades acadèmiques i professionals.</li><li>- Dades d'ocupació.</li></ul>
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades especialment protegides: discapacitat.</li></ul>
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Amb el consentiment de l'interessat a entitats privades, institucions públiques o persones interessades en contractació de personal.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada en el cas que la seva demanda o oferta no hagi comportat cap actuació de l'Ajuntament. Si ha comportat actuació es conserven en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Consentiment de la persona interessada (art.6.1.a RGPD)</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Gestió de cursos, activitats culturals i de lleure	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Organització de cursos, d'activitats culturals i de lleure.</li><li>- Gestió d'inscripcions.</li><li>- Tramesa d'informació.</li><li>- Cobrament de quotes.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones interessades en participar en els cursos, activitats culturals i de lleure organitzades per la Corporació o els seus representants legals.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li></ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Entitats bancàries amb finalitats de cobrament.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment de missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD).</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Gestió d'activitats esportives	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Registre i seguiment de les persones inscrites a les activitats esportives organitzades per la Corporació.</li><li>- Gestió d'abonats.</li><li>- Cobrament de quotes.</li><li>- Identificació dels abonats a efectes de control d'accés a les instal·lacions esportives.</li><li>- Informació de les activitats i serveis.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones inscrites a les activitats esportives i, si és el cas, els seus pares o representants legals.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li></ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment de missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD).</li></ul>





**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

### Videovigilància

Finalitat del tractament	- Registre d'imatges de les persones que accedeixen als edificis o instal·lacions. - Control d'accessos. - Seguretat de les persones i béns.
Categories d'interessats	- Persones que accedeixen als edificis o instal·lacions.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge)
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Cossos i forces de seguretat en cas d'incidències que puguin ser constitutives de falta o delicte.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD)



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Videovigilància trànsit</b>	
Finalitat del tractament	- Registre d'imatges de la via pública.. - Gestió de la seguretat del trànsit. - Estadística.
Categories d'interessats	- Persones que transiten per les vies públiques on estan instal·lades les càmeres.
Categories de dades personals	- Dades identificatives (imatge) - Altres: matrícula.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- Cossos i forces de seguretat. - Tribunals.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Es conserven com a màxim un mes, excepte quan es produeix una incidència i s'han de posar a disposició dels cossos i forces de seguretat.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	- Exercici de poders públics (art.6.1.e RGPD)



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Recepció de suggeriments, queixes i consultes	
Finalitat del tractament	- Deixar constància i atendre les queixes, suggeriments i comentaris dels ciutadans. - Elaboració d'estadístiques.
Categories d'interessats	- Persones remitents de les queixes, suggeriments o comentaris o bé que hi apareixen esmentades.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades de les persones representants d'entitats públiques i privades es conserven de forma permanent. Les dades de les persones físiques que actuen en nom propi es poden eliminar en el termini de dos anys (DOGC 6627).
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD).



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Enviament d'informació	
Finalitat del tractament	- Proporcionar informació sobre serveis, activitats o esdeveniments.
Categories d'interessats	- Persones interessades en rebre informació de la institució.
Categories de dades personals	- Dades identificatives.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- No es preveu.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminen a petició de la persona interessada, immediatament després de la sol·licitud.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Consentiment de la persona interessada (art.6.1.a RGPD)



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Premis familiars	
Finalitat del tractament	- Portar un registre de persones sol·licitants dels premis. - Concessió de premis.
Categories d'interessats	- Persones sol·licitants dels premis.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades característiques personals. - Dades de circumstàncies socials. - Dades acadèmiques i professionals.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD).



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Registre d'entitats	
Finalitat del tractament	- Portar un registre de les entitats i associacions a efectes de comunicació, col·laboració i foment de les polítiques de participació ciutadana.
Categories d'interessats	- Representants de les entitats i associacions.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Circumstàncies socials.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- El nom i càrrec es publiquen a la web o seu electrònica.
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de seguretat.
Legitimació	Compliment de missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD).



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Serveis joventut	
Finalitat del tractament	- Gestió i organització d'activitats i serveis per a joves del municipi. - Enviament d'informació.
Categories d'interessats	- Joves del municipi usuaris d'aquests serveis o que sol·liciten rebre'n informació i, si és el cas, els seus pares o representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades característiques personals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD).



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Usuaris serveis de préstec	
Finalitat del tractament	- Registre de persones sol·licitants de material infantil o d'altra tipologia que ofereixi l'Ajuntament. - Gestió del servei de préstec.
Categories d'interessats	- Persones sol·licitants de material infantil o d'altra tipologia que ofereixi l'Ajuntament.
Categories de dades personals	- Dades identificatives - Dades característiques personals
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).





**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Agenda institucional	
Finalitat del tractament	- Relacions institucionals i comunicació per a l'exercici de competències i funcions pròpies.
Categories d'interessats	- Persones físiques, incloses les representants de persones jurídiques, públiques i privades, amb les que han d'existir relacions per al compliment de les competències i funcions pròpies.
Categories de dades personals	- Dades identificatives: nom i cognoms, càrrec o funció, adreça electrònica i postal, telèfon.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades es conserven mentre els interessats mantinguin la seva condició professional o representativa, o bé mentre no sol·licitin la seva supressió.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD)



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Gestió de la borsa d'habitatge	
Nom corresponsable	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Identificació de persones interessades en els habitatges de protecció oficial.</li><li>- Realització de processos d'adjudicació.</li><li>- Informació als interessats.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones que vulguin optar a l'obtenció d'un habitatge de protecció oficial.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades de característiques personals.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li></ul>
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	---
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades es conservaran de forma permanent (DOGC 4034).</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD).</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**Vigilants municipals**

Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Portar un registre d'intervencions administratives, informatives, assistencials, de seguretat ciutadana.</li><li>- Seguiment de compliment d'ordenances i de normes.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones relacionades amb intervencions administratives, assistencials i ateses amb finalitats d'informació o relacionades amb infraccions.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Característiques personals.</li><li>- Circumstàncies socials.</li><li>- Ocupació.</li><li>- Dades comercials.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li><li>- Sancions o infraccions administratives.</li></ul>
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades especialment protegides: empremtes, infraccions penals</li></ul>
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- Cossos i forces de seguretat.</li><li>- Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.</li><li>- Direcció General de Trànsit.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	---
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Exercici de poders públics (art. 6.1.e RGPD).</li></ul>



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Usuaris escola de música</b>	
Finalitat del tractament	- Inscripció a activitats i cursos de l'Escola de Música. - Organització i tramesa d'informació.
Categories d'interessats	- Alumnes de l'Escola de Música i, si és el cas, els seus representants legals.
Categories de dades personals	- Dades identificatives. - Dades característiques personals. - Dades acadèmiques i professionals. - Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.
Dades de categories especials	---
Categories de destinataris cessions	- No es preveu.
Categories de destinataris països tercers	- No es preveu.
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.
Legitimació	- Compliment de missió d'interès públic (art. 6.1.e RGPD). - Compliment de relació contractual (art. 6.1.b RGPD).



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Gestió centre de serveis</b>	
Finalitat del tractament	<ul style="list-style-type: none"><li>- Gestió de les dependències dels propis usuaris, medicacions o altres necessitats relatives a la seva situació personal o familiar per tal de tenir cura dels usuaris.</li><li>- Organització i tramesa d'informació.</li></ul>
Categories d'interessats	<ul style="list-style-type: none"><li>- Persones usuàries del centre.</li></ul>
Categories de dades personals	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades identificatives.</li><li>- Dades característiques personals.</li><li>- Dades acadèmiques i professionals.</li><li>- Dades econòmiques, financeres i d'assegurances.</li></ul>
Dades de categories especials	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dades de salut, discapacitat, dietes alimentàries.</li></ul>
Categories de destinataris cessions	<ul style="list-style-type: none"><li>- No es preveu.</li></ul>
Categories de destinataris països tercers	<ul style="list-style-type: none"><li>- No es preveu.</li></ul>
Terminis previstos per a la supressió de les diferents categories de dades	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les dades s'eliminaran en els terminis previstos a les taules d'avaluació documental, aprovades per la Comissió Nacional d'Accés Avaluació i Tria Documental i segons la normativa específica aplicable.</li></ul>
Mesures tècniques i organitzatives de seguretat	<ul style="list-style-type: none"><li>- Les previstes en el Document de mesures de seguretat.</li></ul>
Legitimació	<ul style="list-style-type: none"><li>- Compliment de missió d'interès públic (art.6.1.e RGPD).</li><li>- Consentiment de la persona interessada (art. 6.1.a RGPD).</li></ul>



Ajuntament de  
**Riudellots de la Selva**

**ANNEX. Categories de dades personals**

---

S'enumeren seguidament les dades de caràcter personal agrupades per categories (enumeració als efectes d'aquest document).

- **Identificatives:** nom i cognoms, DNI/NIF; número de la Seguretat Social o mutualitat; adreça postal, adreça electrònica, telèfon; professió; signatura manuscrita, signatura electrònica; imatge, veu; nom d'usuari, identificador personal, número de registre personal.
- **Característiques personals:** sexe, estat civil, dades familiars, data de naixement, lloc de naixement, edat; nacionalitat, llengua materna, característiques físiques.
- **Circumstàncies socials:** allotjament o habitatge; propietats o possessions; aficions i estils de vida; pertinença a clubs i associacions; llicències, permisos i autoritzacions personals.
- **Acadèmiques i professionals:** formació i titulacions; historial acadèmic; experiència professional; pertinença a col·legis o associacions professionals.
- **Ocupació:** lloc de treball, dades no econòmiques de nòmina, historial laboral; dades de seguiment de l'activitat laboral, formació, permisos i llicències, faltes i sancions.
- **Comercials:** activitats i negocis; llicències, permisos i autoritzacions comercials professionals o industrials; subscripcions i publicacions/mitjans de comunicació; creacions artístiques, literàries, científiques/tècniques.
- **Econòmiques, financeres i d'assegurances:** dades econòmiques de nòmina; dades bancàries; número targeta de crèdit, ingressos i rendes; inversions; crèdits, préstecs, avals, hipoteques; deduccions impositives/impostos, plans de pensió; assegurances; subsidis.
- **Transaccions:** béns o serveis subministrats per l'interessat, béns o serveis rebuts per l'interessat; transaccions financeres; compensacions, indemnitzacions.
- **Sancions i infraccions administratives:** infraccions administratives, sancions administratives.
- **Dades categories especials:** condemnes penals, infraccions penals; salut, origen ètnic, vida sexual, orientació sexual; dades genètiques, dades biomètriques, ideologia, religió, afiliació sindical, creences, opinions polítiques, conviccions filosòfiques.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**14.0.- ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS A ENTITATS: AGRUPACIÓ CULTURAL I ESPORTIVA RIUDELLOTS PER LES DESPESES DE L'ANY 2019**

Vista la sol·licitud de subvenció presentada per Agrupació Cultural i Esportiva Riudellots (ACER) registre entrada número E2019000838 de data 7 de febrer de 2019, per sufragar part de les despeses de l'any 2019, en concepte de mutualitats, inscripcions d'equips, arbitratges i material mèdic, etc., pels equips de la secció de futbol sala, atletisme i ciclisme.

Atès que la previsió de despeses realitzada per aquesta associació per l'any 2019 és de 36.660,00€ i la previsió d'ingressos ascendeix a 18.300,00€.

Vist l'informe emès pel Regidor d'Esports, Sr. Gerard Fabrellas, en data 18 de febrer de 2019.

Vista la petició expressa de bestreta presentada per l'entitat, que sol·liciten un avançament del 80% de l'import que s'atorgui per aquest any 2019.

Atès que una de les obligacions constitucionals de les administracions públiques és la promoció de l'esport a tots els nivells; per això es considera convenient donar suport econòmic a les entitats esportives municipals.

De conformitat amb el que s'ha exposat; La Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar a l'Agrupació Cultural i Esportiva Riudellots amb NIF G17414004, una subvenció d'import **18.360,00€**, per sufragar part de les despeses de l'any 2019, dels equips de la secció de futbol sala, d'atletisme i ciclisme.

SEGON.- Disposar la despesa amb càrrec a la partida 341.48012 del pressupost del corrent exercici.

QUART.- Disposar a l'esmentada entitat, que haurà de presentar abans del dia **30 de novembre del 2019** la següent documentació justificativa de la subvenció concedida, per import igual o superior a **36.660,00€**, amb els models normalitzats aprovats per aquesta corporació:

- Compte justificatiu simplificat: inclou una memòria d'actuació, memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada (**relació ingressos i despeses**) i certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

TERCER.- Aprovar el pagament anticipat de la subvenció concedida per import **14.688,00€** corresponent 80% de l'import concedit en el punt primer i a compte de la subvenció concedida.

QUART.- Publicitat: S'haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la l'Ajuntament de Riudellots de la Selva en qualsevol acte, acció de publicitat o difusió que realitzin sobre les actuacions objecte de la present subvenció.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**CINQUÈ.-** Disposar que l'incompliment de les obligacions contingudes en aquesta resolució i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, pot donar lloc a la revocació de la subvenció concedida i al reintegrament, fins i tot per la via administrativa, de les quantitats lliurades.

**SISÈ.-** Notificar el present acord a l'Agrupació Cultural i Esportiva Riudellots pel seu coneixement, i si en un termini d'un mes no manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques per a la seva aplicació.

L'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa la presidenta amb mi.

Signat electrònicament,