



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 19 DE MARÇ DE 2019**

**Identificació de la sessió:**

Núm. JGL2019000006  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 19 de març de 2019  
Hora d'inici: 19:00 h  
Hora de fi: 20:00 h  
Lloc: sala 1 de juntes

**Hi assisteixen:**

Montserrat Roura Massaneda, Alcaldessa  
Josep Ma. Corominas Pujol, Regidor  
Gerard Fabrellas Ciurana, Regidor  
Cristina Pineda Espinosa, Regidora  
Èlia Massó I Tamayo, Secretària

**Amb veu i sense vot:**

Cap

**Han Excusat la seva absència:**

Cap

**Desenvolupament de la sessió.**

Una vegada comprovada per la secretària l'existència del "quòrum" que cal, perquè pugui ser iniciada es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia:

- 1.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
- 2.- AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DESPESES VARIES
- 3.- L·LICÈNCIES URBANÍSTIQUES:
  - 3.1.- L·LICÈNCIA URBANÍSTICA AGROCAT 93 MRM SL
  - 3.2.- L·LICÈNCIA URBANÍSTICA. J T P
- 4.- SERVEI DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ INSTITUCIONAL, ENTORN DIGITAL, TRANSPARÈNCIA, BON GOVERN I PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA. ADJUDICACIÓ.
- 5.- ACTUACIÓ DE MÀGIA DURANT L'ENTREGA DELS PREMIS LITERARIS EL DIA 25 D'ABRIL
- 6.- SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PEL CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI AL CEIP RIUDELLOTS I AL FOODLAB. ADJUDICACIÓ:
- 7.- SUBMINISTRAMENT MATERIAL D'OFICINA
- 8.- INSTAL·LACIÓ EQUIP DE SO NOU A LA SALA POLIVALENT
- 9.- SUBMINISTRAMENT ORDINADOR NOU PER EL TREBALLADOR ALBERT FIGUERAS
- 10.- APROVACIÓ INICIAL DEL PREU PÚBLIC PER A LA CESSIÓ COMPLETA DE LA PLANTA PRIMERA DEL FOODLAB
- 11.- REONEIXEMENT D'ÚS DE LA SALA D'ACTES EL DIA 6 D'ABRIL A LA FUNDACIÓ ONCOLLIGA GIRONA
- 12.- ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS A ENTITATS: PARRÒQUIA DE SANT ESTEVE DE RIUDELLOTS PER SUFRAGAR PART DE LES DESPESES ORDINÀRIES DE



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS PER L'ANY 2019

13.- URGENTS

14.- PRECS I PREGUNTES

**1.0.- APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL**

S'aprova per unanimitat l'acta de la sessió ordinària de la Junta de Govern Local de data 5 de març de 2019.

**2.0.- AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I ORDENACIÓ DESPESES VARIES**

Vistes les relacions de factures que s'indiquen.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la relació de factures F/2019/5 que s'adjunta al present com annex, d'import CENT DINOU MIL CINQ-CENTS NORANTA-VUIT I TRENTA-DOS CÈNTIMS (119.598,32€).

SEGON.- Prendre coneixement i ratificar en allò que sigui necessari, les relacions de despeses 1/2019 i 2/2019 per import de CENT DISSET MIL SIS-CENTS DINOU EUROS I QUARANTA CÈNTIMS (117.619,40€) i de NORANTA MIL VUIT-CENTS TRENTA-SET EUROS I CINQUANTA-VUIT CENTIMS (90.837,58€), corresponent al període comprès entre el dia 1 i el 31 de gener de 2019 i el període entre 1 i 28 de febrer, aprovada mitjançant resolució d'Alcaldia número 2019DECR000231 de data 12 de març de 2019, la qual s'annexa.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

**3.0.- LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES:**

**3.1.- LLICÈNCIA URBANÍSTICA AGROCAT 93 MRM SL**

Vist l'expedient de llicència urbanística número X2018000758, i els diversos documents que hi figuren incorporats.

Vist l'informe emès per la tècnica urbanística municipal, de data 14 de març de 2019, amb caràcter favorable condicionat.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: X2018000758
- Sol·licitant: AGROCAT 93 MRM SL
- Obres que s'autoritzen: ENDERROC NAU



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

- Emplaçament: C/ONYAR, 46
- Referència Cadastral : 4895208DG8349N0001KS
- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).
- **Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: ..... 268,32.-€**
- **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO):**

Pressupost de l'obra .....	18.188.69.-€
Impost Construccions Instal·lacions i Obres (ICIO) .....	3'09%
<b><u>Quota impost .....</u></b>	<b><u>562,03.-€</u></b>

SEGON.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

1. En relació al contingut del projecte i documentació presentada:

Abans de l'inici de les obres caldrà presentar la següent documentació:

1.1 Atès que la coberta és de fibrociment s'ha de donar compliment a l'establert pel RD 396/2006, de 31 de març, *pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant*. Prèviament a la retirada del fibrociment caldrà comunicar l'empresa que portarà a terme la retirada del fibrociment i la documentació conforme té autorització per executar els treballs, autorització de transport i abocador autoritzat. L'empresa que desenvolupi els treballs amb amiant ha d'estar inscrita en el Registre d'Empreses amb Risc d'Amiant (RERA) i disposar d'un pla de treball aprovat per l'autoritat laboral per a l'execució dels treballs.

2. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:

2.1 La persona titular de la llicència urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'article 11c del Decret 89/2010, de 29 de juny pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), modificat posteriorment pel Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) publicat al BOE núm. 92 de 16 d'abril.

Prèviament a l'inici de les obres caldrà presentar davant de l'ajuntament document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.

(S'adjunta el document referit "*Document d'acceptació de residus de la construcció i/o demolició*").



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.

**3.2.- LLICENCIA URBANÍSTICA. J T P**

Vist l'expedient de llicència urbanística número X2019000288, i els diversos documents que hi figuren incorporats.

Vist l'informe emès per la tècnica urbanística municipal, de data 8 de març de 2019, 9 amb caràcter favorable.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Atorgar la següent llicència urbanística:

- Exp. Número: X2019000288
- Sol·licitant: J T P
- Obres que s'autoritzen: TANCA METÀL·LICA
- Emplaçament: MAS CASANOVA
- Referència Cadastral : POLIGON 5 PARCEL·LA 21
- Terminis per a executar les obres: Un any per començar i tres anys per acabar, a comptar des de la data de notificació del present acord (art. 189.1 del Text refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost).
- Liquidació definitiva de la Taxa per l'estudi, anàlisi i expedició de documents i llicències en l'àmbit urbanístic: ..... 96,82 .-€  
(pagament efectuat en data 20/02/2019)
- **Liquidació provisional de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO):**

Pressupost de l'obra .....	5514,60.-€
Impost Construccions Instal·lacions i Obres (ICIO) .....	3'09%
<b><u>Quota impost .....</u></b>	<b><u>170,40.-€</u></b>

SEGON.- L'eficàcia de llicència urbanística atorgada, queda subjecte al compliment dels següents condicionants:

3. En relació al contingut del projecte i documentació presentada: -

4. De caràcter urbanístic:



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

2.1 D'acord amb l'article 136 de les Normes Subsidiàries, les tanques en sòl no urbanitzable es faran amb reixat de malla metàl·lica fina a una alçada màxima de 1,50 metres. I es separaran com a mínim tres metres i mig a partir de l'eix del camí.

5. Altres autoritzacions que es requereixen amb caràcter previ:

3.1. En cas de precisar-se la instal·lació d'algun tipus de grua-torre per a l'execució de les obres, cal obtenir autorització del Departament d'Empresa i Ocupació de la Generalitat de Catalunya i presentar en aquest Ajuntament, degudament diligenciat, el model "GR-1"

6. En quant a la gestió de les runes i altres residus originats:

4.1 La persona titular de la comunicació prèvia urbanística ha de garantir que els residus que genera siguin gestionats de conformitat amb l'establert a l'article 11c del Decret 89/2010, de 29 de juny pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), modificat posteriorment pel Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) publicat al BOE núm. 92 de 16 d'abril.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.

**4.0.- SERVEI DE COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ INSTITUCIONAL, ENTORN DIGITAL, TRANSPARÈNCIA, BON GOVERN I PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA. ADJUDICACIÓ.**

La Junta de govern local, en sessió ordinària celebrada el dia 14 de gener de 2019, va aprovar l'expedient instruït per a la contractació del servei de comunicació i difusió institucional, entorn digital, transparència, bon govern i participació ciutadana de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, així com el Plec de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen la contractació i va convocar licitació pública per a la contractació .

El dia 17 de gener de 2019, es va publicar l'anunci de licitació al perfil del contractant d'aquest Ajuntament, començant a comptar a partir de l'endemà el termini per a la presentació de proposicions.

Dins el termini de quinze dies naturals establert en el PCAP per a la presentació de proposicions, es van presentar les següents:

<b>Licitador</b>	<b>Forma presentació</b>	<b>Data i registre entrada</b>
Notidig, SL	Presencial	01/02/2019 10:49h E2019000686
Estudi de comunicació Intus, SL	Correus (enviat justificant de l'enviament per email)	01/02/2019 11:57h



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Dins els deu dies posteriors a la data de finalització de presentació de proposicions, va tenir entrada al registre de documents d'aquest Ajuntament, la proposició tramesa per Correu postal per la companyia mercantil Estudi de comunicació Intus, SL (E2019000734 de 04/02/2019).

La Mesa de contractació, en sessió celebrada el dia 11 de febrer de 2019, va procedir a l'obertura del sobre número 1 (declaració responsable i oferta avaluable d'acord amb criteris de judici de valor) presentat per les diferents empreses licitadores.

De conformitat amb l'establert a la clàusula 14.2.b) del PCAP per part dels serveis tècnics municipals es va procedir a la valoració de les proposicions presentades i a l'emissió del consegüent informe tècnic amb el següent resultat:

<b>Empresa</b>	<b>Memòria tècnica</b>	<b>Experiència</b>	<b>Valoració total</b>
Notidig, SL	6 punts	6 punts	12,00 punts
Estudi de comunicació Intus, SL	3 punts	0 punts	3,00 punts

La Mesa de contractació, en sessió celebrada el dia 5 de març de 2019, va procedir a la lectura del resultat de les valoracions contingudes a l'informe i seguidament va procedir a l'obertura del sobre número 2 (oferta econòmica amb criteris quantificable a través de l'aplicació de fórmules) presentat per les empreses licitadores, amb el següent resultat:

<b>Empresa</b>	<b>Oferta econòmica</b>	<b>Punts</b>
Notidig, SL	22.499,00.-€	33,87
Estudi de comunicació Intus, SL	19.650,00.-€	38,00

Després del recompte total de la puntuació obtinguda per cadascun dels licitadors, la Mesa de contractació va classificar les ofertes presentades com segueix i, prèvia comprovació del compliment dels requisits exigits en el PCAP, va acordar requerir a l'empresa NOTIDIG, SL, que havia presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, per tal que dins el termini de set dies, constituís la garantia definitiva, i presentés altra documentació que no constava inscrita en el RELI, tal i com estableix l'article 159.4.f):

<b>Empresa</b>	<b>Criteris sotmesos a judici de valor</b>	<b>Criteris de valoració automàtica</b>	<b>Total puntuació</b>
Notidig, SL	12,00 punts	33,87 punts	45,87 punts
Estudi de comunicació Intus, SL	3,00 punts	38,00 punts	41,00 punts

Vist que el dia 13 de març proppassat, va tenir entrada en el registre de documents de l'Ajuntament (E2019001496), la següent documentació:

- Còpia escriptura constitució societat, degudament inscrita en el Registre Mercantil.
- Certificat de garanties de l'assegurança de responsabilitat civil i rebut de pagament.
- Justificant de transferència bancària per import de 1.124,95.-€, en concepte de garantia definitiva.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Vist el que estableix l'article 159.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Atès que correspon a la Junta de govern local, la competència per a la present contractació, en virtut de la delegació de competències efectuada per l'Alcaldeessa-Presidenta de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

**PRIMER.-** Adjudicar el contracte de COMUNICACIÓ I DIFUSIÓ INSTITUCIONAL, ENTORN DIGITAL, TRANSPARÈNCIA, BON GOVERN I PARTICIPACIÓ CIUTADANA DE L'AJUNTAMENT DE RIUDELLOTS DE LA SELVA, a la companyia mercantil NOTIDIG, S.L., amb NIF B-64.984.420 i domicili a Llagostera-17240, al carrer Consellers, 15, BB; per import de VINT-I-DOS MIL QUATRE-CENTS NORANTA-NOU EUROS (22.499,00.-€), més QUATRE MIL SET-CENTS VINT-I-QUATRE EUROS AMB SETANTA-NOU CÈNTIMS (4.724,79.-€), en concepte d'IVA.

L'oferta presentada per l'esmentada companyia mercantil s'ha considerat la més avantatjosa econòmicament en el seu conjunt, per quant, ha obtingut la màxima puntuació, en aplicació dels criteris de valoració establerts a l'apartat H del quadre de característiques del contracte. Ha presentat una memòria tècnica acurada de coneixement de l'escenari dels diferents serveis a prestar, incorporant per a cada tipus de servei, uns indicadors de control i avaluació dels mateixos, per a poder analitzar els resultats, i ha acreditat degudament els mèrits tant de la persona que es proposa com redactora en cap, com de la persona proposada com a redactora.

La puntuació total obtinguda per NOTIDIG, S.L. és de 45,87 punts, mentre que la proposició presentada per ESTUDI DE COMUNICACIÓ INTUS, S.L., d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al citat apartat H del quadre de característiques del PCAP, ha obtingut una puntuació inferior, atès que la proposta tècnica presentada fa una descripció teòrica dels diferents serveis periodístics, de caràcter molt generalista, sense tenir en compte la descripció del que és objecte de contractació, i amb diverses mencions a l'Ajuntament de Llagostera, i per altra banda, els certificats aportats no acrediten l'experiència ni del redactor/a en cap, ni dels demés redactors/es.

**SEGON.-** La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la partida pressupostària 920.22707.

**TERCER.-** Notificar el present acord a l'empresa adjudicatària i a la resta de licitadors que han pres part en el procediment.

**QUART.-** Publicar l'adjudicació del contracte en el perfil del contractant d'aquest Ajuntament, en el termini de 15 dies naturals, de conformitat amb l'establert a l'article 151.1 de la LCSP.

**CINQUÈ.-** Requerir a l'empresa adjudicatària per tal que dins els 5 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de l'adjudicació, comparegui a l'Ajuntament per a la formalització del contracte.



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

SISÈ.- La prestació del servei s'iniciarà el dia 1 d'abril de 2019 i fins el dia 31 de març de 2020; sens perjudici de la possibilitat de pròrroga establerta a l'apartat D.2 del quadre de característiques del contracte.

SETÈ.- Requerir a la mateixa adjudicatària per tal que, de conformitat amb l'establert a la clàusula 32.3 del PCAP, després de l'adjudicació del contracte i, en tot cas abans de l'inici de la prestació del servei, comuniqui per escrit a aquest òrgan, la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa/es subcontractista/es i justificant suficientment l'aptitud d'aquesta/es per executar-la/les per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba/en incursa/es en cap prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Posar en el seu coneixement que, qualsevol modificació que es produeixi durant la vigència del contracte en relació a la informació facilitada, haurà de ser notificada per escrit a aquest òrgan de contractació, així com tota la informació necessària sobre els nous contractistes.

VUITÈ.- Publicar la formalització del contracte, juntament amb el corresponent contracte, en el perfil del contractant de l'Ajuntament, de conformitat amb l'establert a l'article 154.1 de la LCSP.

### **5.0.- ACTUACIÓ DE MÀGIA DURANT L'ENTREGA DELS PREMIS LITERARIS EL DIA 25 D'ABRIL**

Vist que el dia 25 d'Abril de 2019 es dura a terme l'entrega de premis del XVIè Concurs Literari de Narració Curta a la Biblioteca Municipal de Riudellots, s'ha vist necessari la contractació d'una actuació de Màgia per a dinamitzar l'entrega de premis.

Per aquest motiu s'ha demanat pressupost a una empresa especialitzada amb el següent resultat:

<b>Empresa</b>	<b>Objecte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Actura 12, SL	Actuació de màgia de Pau Borrell durant la presentació dels premis literaris el 25 d'abril.	200,00.-€

Vista la proposta de despesa de contracte menor de servei emesa per la regidora Sra. Cristina Pineda i Espinosa, regidora responsable de l'àrea de cultura d'aquest Ajuntament.

Atès que l'adopció d'aquest acord, és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de la delegació de competències efectuades per l'Alcalde de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:





**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per ACTURA 12, SL, amb domicili a Barcelona-08029, al carrer Paris, 64-66, i amb NIF B-65.758.427, per a l'actuació de màgia de Pau Borrell durant la presentació dels premis literaris, el dia 25 d'abril de 2019; per import de 242.-€ (IVA inclòs)

SEGON.- La despesa derivada de les presents contractacions anirà a càrrec de la partida pressupostària 2019.338.22609.

TERCER.- Donar trasllat del present acord als interessats/ades.

**6.0.- SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL PEL CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI AL CEIP RIUDELLOTS I AL FOODLAB. ADJUDICACIÓ:**

Atès que l'Ajuntament de Riudellots de la Selva per aquest any 2019 ha sol·licitat els programes el programa PT01 i PT02 de l'Organisme de Salut Pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT) de suport a la gestió i control d'instal·lacions d'alt i baix risc per a transmissió de legionel·losi.

Atès que les instal·lacions que presenten risc de proliferació i transmissió de legionel·losi són aquelles que afecten l'àmbit comunitari i que compleixen els següents requisits per transmetre la malaltia de la legionel·losi: utilitzen aigua per al seu funcionament, produeixen aerosols i són emprades per individus que queden exposats a aquests aerosols.

Vist que la prevenció i el control de la legionel·losi és un dels objectius de salut pública dins de l'estratègia de lluita contra les malalties infeccioses emergents. La vigilància epidemiològica i el control i la correcta gestió de les instal·lacions de risc en són les eines bàsiques d'actuació.

Vist la obligatorietat d'aquesta Corporació de dur a terme el control de la legionel·losi, d'acord amb l'apartat 2.3 de l'article 2 del Decret 352/2004, de 27 de juliol pel qual s'estableixen les condicions higiènica sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi i al Decret 865/2003, de 4 de juliol, per qual s'estableixen els criteris higiènic sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.

Atès que per dur a terme els registres diaris pel control de legionel·losi en el CEIP Riudellots i al Foodlab, es fa necessari disposar d'un aparell per mesurar el clor i un termòmetre per mesurar la temperatura de l'aigua, per cada centre.

En aquest sentit, Dipsalut es ha recomanat que sol·licitéssim pressupost a la següent empresa especialitzada:

<b>Empresa</b>	<b>Data i pressupost</b>	<b>Import (IVA no inclòs)</b>
J. TOURON, S.A	15/03/2019 E2019001549 PRESSUPOST NÚM. 92/1920453	245,00 €



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

Vista la proposta de despesa de contracte menor emesa per la regidora Sra. Carme Camps i Goy amb data 15 de març de 2019.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions de competències efectuades per l'Alcalde de la Corporació Local mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per J. TOURON, S.A amb NIF A17070806 i amb domicili al carrer camp de les Lloses, Nau C, 17005 de Girona, per import de 296,45 € (IVA inclòs), segons pressupost presentat número 92/1920453.

SEGON.- La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la partida 2019.1522.21300 del pressupost de despeses.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.

**7.0.- SUBMINISTRAMENT MATERIAL D'OFICINA.**

Atesa la necessitat d'aquest Ajuntament d'adquirir material d'oficina per manca d'estoc, es fa precís contractar una empresa per al seu subministrament.

Vist que s'han presentat les següents ofertes econòmiques:

<b>Empresa</b>	<b>Data i Núm. Registre</b>	<b>Import (IVA inclòs)</b>
Comercial Paperera i Materials d'Oficina SL	12/03/2019 E2019001474	224,98 €
Office Mataro SL	13/03/2019 E2019001494	218,37 €

Vista la proposta de despesa de contracte menor emesa per la regidora Sra. Carme Camps i Goy amb data 13 de març de 2019.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions de competències efectuades per l'Alcalde de la Corporació Local mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per OFFICE MATARO SL amb NIF B63596100 i domicili a Mataró, al carrer Batista i Roca 50, per import de 218,37 € (IVA inclòs), segons pressupost presentat.

SEGON.- La despesa derivada de la present contractació serà a càrrec de la partida 2019.920.22000 del pressupost de despeses.

TERCER.- Donar trasllat de la present resolució a l'interessat/ada.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**8.0.- INSTAL·LACIÓ EQUIP DE SO NOU A LA SALA POLIVALENT. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST**

Atès que l'equip de so que hi ha actualment a la sala polivalent de l'Ajuntament no funciona correctament, s'ha optat per canviar-lo i fer la instal·lació d'un equip de so nou.

Per aquest motiu s'ha demanat pressupost a tres empreses especialitzades en so amb el següent resultat:

<b>Empresa</b>	<b>Objecte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
Salvi Calderon (SÒÓN)	Instal·lació equip de so de la sala polivalent.	3.196,00.-€
Marcel·li Dilmé Ferrer	Instal·lació equip de so de la sala polivalent.	3.905,00.-€
Joan Artigas(Ad libitum)	Instal·lació equip de so de la sala polivalent.	3.503,00.-€

Vista la proposta de despesa de contracte menor emesa per la Sra. Montserrat Roura alcaldessa d'aquest Ajuntament, sobre la necessitat i finalitat del contracte a satisfer, així com sobre l'adjudicatari del mateix.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de govern local, en virtut de les delegacions de competències efectuades per l'Alcaldessa-Presidenta de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per Salvi Calderon amb NIF 40306436V i domicili al carrer Pau Casals, 4, de Caldes de Malavella-17455, per import de 3.867,16.-€ (IVA inclòs) per la instal·lació d'un equip de so nou a la sala polivalent de l'Ajuntament.

SEGON.- La despesa resultant de la present contractació serà a càrrec de la partida pressupostària 2019.1522.21300

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

**9.0.- SUBMINISTRAMENT ORDINADOR NOU PER EL TREBALLADOR ALBERT FIGUERAS. ACCEPTACIÓ PRESSUPOST**

Vist que l'ordinador que te actualment el treballador de l'Ajuntament Albert Figueras no funciona, i l'informàtic va comentar que no es pot arreglar, i al servidor tampoc no n'hi ha cap altre que es pugui aprofitar, s'ha demanat pressupost a una empresa especialitzada en informàtica amb el següent resultat:



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

<b>Empresa</b>	<b>Objecte</b>	<b>Import (IVA exclòs)</b>
MIQUEL VILÀ DALMAU (TEC INFORMÀTICA)	PC nou per l'Albert Figueras	597,31.-€

Vista la proposta de despesa de contracte menor emesa per la Sra. Montserrat Roura alcaldessa d'aquest Ajuntament, sobre la necessitat i finalitat del contracte a satisfer, així com sobre l'adjudicatari del mateix.

L'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de govern local, en virtut de les delegacions de competències efectuades per l'Alcaldessa-Presidenta de la Corporació, mitjançant resolució 2015/307, de data 8 de juliol de 2015, sens perjudici de la seva possible avocació per raons d'urgència, oportunitat o supòsits especials.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Acceptar el pressupost presentat per MIQUEL VILÀ DALMAU amb NIF 77917309W i domicili al carrer Marina, 9 3r 1a de Cassà de la Selva-17244, per import de 722,75.-€ (IVA inclòs) per el subministrament d'un ordinador nou per l'Albert Figueras.

SEGON.- La despesa resultant de la present contractació serà a càrrec de la partida pressupostària 2019.920.63500

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

## **10.0.- APROVACIÓ INICIAL DEL PREU PÚBLIC PER A LA CESSIÓ COMPLETA DE LA PLANTA PRIMERA DEL FOODLAB**

Vist que la Junta de Govern Local, en la sessió ordinària celebrada el dia 12 de setembre de 2018 va aprovar provisionalment l'establiment d'uns nous preu públics per a la cessió d'ús dels espais de coworking del Centre d'Innovació Gastronòmica Industrial – FoodLab:

<b>Espai</b>	<b>Preu mensual (I.V.A. no inclòs)*</b>
Espai de coworking	150.-€
Despatx privat	165.-€
Tramitació de la sol·licitud (import únic)	36.-€

Atès que durant el termini d'exposició pública no es van presentar al·legacions, reclamacions o queixes, per la qual cosa, l'aprovació provisional es va entendre elevada a definitiva procedint en aquest cas, a la publicació íntegra dels preus públics aprovats al BOP de Girona número 245, de 24 de desembre de 2018.



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

Atès que des de l'aprovació dels esmentats preus públics, s'han interessat diverses empreses i institucions per a disposar de la cessió d'ús de tots els espais de coworking i del despatx privat de la planta superior.

Atès que si tots els espais de coworking i el despatx privat fossin cedits a una única empresa o institució, suposaria per aquest Ajuntament una reducció dels costos de gestió de la cessió dels espais.

Atès que actualment, l'espai de la primera planta del FoodLab no disposa d'escriptoris de treball, i que l'Ajuntament tenia previst adquirir-los quan es registressin sol·licituds d'ús dels espais de coworking. Atès que si una empresa o institució vol instal·lar-se a la planta primera del FoodLab ja disposarà del corresponent mobiliari, i que per tant, no caldrà que l'Ajuntament adquireixi els escriptoris de treball, suposant també una reducció dels costos imputables a la cessió d'ús dels espais.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar provisionalment l'establiment d'un nou preu públic per a la cessió d'ús de la planta primera del Centre d'Innovació Gastronòmica Industrial - FoodLab:

Per als espais de coworking:

<b>Espai</b>	<b>Preu mensual (I.V.A. no inclòs)*</b>
Planta primera completa	1.200.-€

SEGON.- Sotmetre el present acord a informació pública, pel termini de trenta dies hàbils, mitjançant la publicació del corresponent anunci al BOP de Girona i al tauler d'anuncis municipal, a fi que qualsevol interessat pugui examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimi oportunes.

TERCER.- L'aprovació provisional s'entendrà elevada a definitiva si no es produeixen reclamacions en el termini indicat, procediment en aquest cas, a la publicació íntegra dels preus públics aprovats.

### **11.0.- RECONeixEMENT D'ÚS DE LA SALA D'ACTES EL DIA 6 D'ABRIL A LA FUNDACIÓ ONCOLLIGA GIRONA**

Vista la sol·licitat presentada en data 11 de març de 2019 amb registre d'entrada número E2019001451, pel delegat a Riudellots de la Fundació Oncolliga de Girona, Sr. Joaquim Roqueta, on sol·licita fer ús de la Sala d'actes el dia 6 d'abril de 2019 per fer la representació teatral de l'obra "La Fuita" del Grup de Teatre de Llagostera.

Atès el que determina l'art. 6.2 del Reglament d'ús dels diferents locals de titularitat municipal, aprovat per la Corporació en data 5 de març de 2009 i publicat al BOP de Girona núm. 78 del dia 24 d'abril i arts. 4,5 i 7 de l'ordenança reguladora de PREU PÚBLIC PER A UTILITZACIÓ DELS LOCALS DE TITULARITAT MUNICIPAL.



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

En concret, l'article 5 regula les bonificacions del preu públic per la utilització de locals de titularitat municipal, al qual estableix que respecte de la quota que correspongui podran atorgar-se les bonificacions en funció del subjecte passiu que demana l'autorització, caràcter o finalitat de l'activitat que es proposa desenvolupar i el seu grau d'interès públic, general i específic per als veïns i residents a Riudellots de la Selva. Si el sol·licitant és una entitat o associació sense ànim de lucre amb domicili en el municipi de Riudellots de la Selva; **bonificació 100%**.

Atès que la Fundació Oncolliga Girona i comarques és una entitat sense ànim de lucre que va néixer l'any 2004 amb la intenció de donar un nou impuls a la tasca que la Lliga Catalana d'Ajuda al Malalt de Càncer venia fent des del 1996 per millorar la qualitat de vida dels malalts de càncer i els seus familiars de la província de Girona. Amb el pas del temps, l'entitat ha ampliat la seva mirada i ha apostat per la promoció de la salut i la sensibilització de la societat, sense oblidar la seva finalitat principal: donar resposta a les necessitats que les institucions públiques no cobreixen facilitant recursos humans i materials que contribueixin a fer més còmode la vida de les persones que pateixen una malaltia oncològica.

Atès que la Fundació Oncolliga Girona té un delegat a Riudellots de la Selva, i cada any duen a terme en el municipi diverses activitats en benefici dels malalts del càncer, com per exemple la cursa Runcàncer, entre d'altres.

Vist l'interès general de l'activitat que es pretén desenvolupar.

De conformitat amb el que s'ha exposat; la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Autoritzar a la Fundació Oncolliga Girona amb NIF G17808098, a fer ús de la Sala d'actes municipal el dia 6 d'abril de 2019, per poder representar l'obra de teatre "La Fuita" del Grup de Teatre de Llagostera.

SEGON.- Aprovar la bonificació del preu públic per la utilització de locals de titularitat municipal d'acord amb l'article 5.2 de l'ordenança reguladora del preu públic per la utilització de locals de titularitat municipal.

TERCER.- Donar trasllat del present acord a l'interessat/ada.

### **12.0.- ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS A ENTITATS: PARRÒQUIA DE SANT ESTEVE DE RIUDELLOTS PER SUFRAGAR PART DE LES DESPESES ORDINÀRIES DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS PER L'ANY 2019**

Vista la sol·licitud de subvenció presentada pel Sr. Jaume Julià Vidal, rector de la Parròquia de Riudellots de la Selva, el dia 5 de març de 2019 (amb registre d'entrada E2019001352), per cobrir part de les despeses ordinàries de manteniment de les instal·lacions de l'Església Parroquial de Riudellots de la Selva.

Vist l'estat de comptes de l'any 2018 presentat per la Parròquia de Sant Esteve de Riudellots juntament amb la sol·licitud.



## Ajuntament de Riudellots de la Selva

Atès que l'església parroquial és un espai històric i cultural del municipi de Riudellots, on a més d'actes litúrgics i religiosos, es fan actes de tipus cultural i social, com la celebració de noces d'or i argent, la Diada del Jubilat, concerts, etc.

Vist que aquesta corporació local té la voluntat de col·laborar amb el sosteniment d'aquest espai històric i cultural del municipi de Riudellots.

De conformitat amb el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, ACORDA:

PRIMER.- Tenir per degudament justificada la subvenció atorgada de l'any 2018 al Consell Pastoral de la Parròquia de Sant Esteve de Riudellots amb NIF R1700002G per import de 3.0000€, i disposar el pagament de l'import restant de la bestreta atorgada, per import de 600,00€ amb càrrec a la partida número 334.48015 del pressupost de l'exercici corrent.

SEGON.- Atorgar al Consell Pastoral de la Parròquia de Sant Esteve de Riudellots de la Selva amb NIF R-1700002G una subvenció per import de **3.000€** pel contribuir amb part del sosteniment d'aquest espai per l'any 2019.

TERCER.- Disposar la despesa amb càrrec a la partida número 334.48015 del pressupost del corrent exercici.

QUART.- Disposar a l'esmentada entitat, que haurà de presentar abans del dia **30 de novembre del 2019** la següent documentació justificativa de la subvenció concedida, per import igual o superior a **3.000,00€**, amb els models normalitzats aprovats per aquesta corporació:

- Compte justificatiu simplificat: inclou una memòria d'actuació, memòria econòmica justificativa de l'activitat subvencionada (relació ingressos i despeses) i certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

CINQUÈ.- Disposar que el pagament anticipat o bestreta de les subvencions abans de la justificació s'efectuarà prèvia sol·licitud expressa per part d'aquesta associació. L'import màxim que es pot sol·licitar com a bestreta és del 80% de l'import concedit en el punt primer.

SISÈ.- Publicitat: S'haurà de fer constar expressament el suport econòmic de la l'Ajuntament de Riudellots de la Selva en qualsevol acta, acció de publicitat o difusió que realitzin sobre les actuacions objecte de la present subvenció.

SETÈ.- Disposar que l'incompliment de les obligacions contingudes en aquesta resolució i en l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Riudellots de la Selva, pot donar lloc a la revocació de la subvenció concedida i al reintegrament, fins i tot per la via administrativa, de les quantitats lliurades.

VUITÈ.- Notificar el present acord al Consell Pastoral de la Parròquia de Sant Esteve de Riudellots de la Selva pel seu coneixement, i si en un termini d'un mes no manifesta el contrari, s'entén acceptada la subvenció, així com les condicions generals i específiques per a la seva aplicació.



**Ajuntament de  
Riudellots de la Selva**

**13.0.- URGENTS:**

Cap.

**14.0.- PRECS I PREGUNTES:**

L'alcaldesa dóna la benvinguda a la regidora Sra. Cristina Pineda Espinosa que s'incorpora a les sessions de la Junta de Govern Local, després de la renúncia com a regidor del Sr. Lluís Martí Barnés i Tarres.

L'alcaldesa aixeca la sessió, de la qual com a secretària, estenc aquesta acta i la certifico a l'efecte que en quedi constància degudament, la qual signa la presidenta amb mi.

Signat electrònicament,